

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кузбасский государственный технический университет
имени Т.Ф. Горбачева»**

Институт непрерывного образования



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

профессиональной переподготовки

«Менеджмент»

**Государственного плана подготовки управленческих кадров
для организаций народного хозяйства Российской Федерации**

**Тип программы: базовая образовательная программа (тип В - basic),
непрерывная**

Год набора: 2024/2025

Кемерово 2024

Миссия (цель программы):

Формирование кадрового потенциала высококвалифицированных управленческих кадров, участвующих в реализации национальных проектов и региональных проектов, решении следующих задач, определенных Указом Президента №309 от 7 мая 2024 года «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года». В число целевых показателей и задач, выполнение которых характеризует достижение национальной цели «Устойчивая и динамичная экономика», включены следующие:

- вовлечение к 2030 году не менее чем 40 процентов средних и крупных предприятий базовых несырьевых отраслей экономики и 100 процентов государственных и муниципальных организаций социальной сферы в реализацию проектов, направленных на повышение производительности труда;
- создание к 2030 году эффективной системы подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров для приоритетных отраслей экономики исходя из прогноза потребности в них;
- создание к 2030 году институциональных условий для постоянного профессионального развития работающих граждан, в том числе для получения новых профессий и повышения квалификации.

Ключевые результаты, ожидаемые в результате реализации образовательной программы для эффективного выполнения Государственного плана, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 13.02.2019 № 142:

- повышение качества управления организациями народного хозяйства РФ;
- повышение конкурентоспособности организаций народного хозяйства РФ;
- внедрение современных методов управления организациями народного хозяйства РФ;
- укрепление существующих и установление новых взаимовыгодных экономических связей между российскими и иностранными организациями.

1. Цель образовательной программы:

Обеспечение организаций народного хозяйства РФ и Кемеровской области-Кузбасса высококвалифицированными управленческими кадрами, способными эффективно функционировать в рыночных условиях, знакомыми с управленческой культурой и опытом ведущих зарубежных стран с целью успешной реализации задач, определенных Указом Президента №309 от 7 мая 2024 года «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

Целевая аудитория программы:

Целевой аудиторией слушателей образовательной программы являются лица, успешно прошедшие конкурсный отбор и соответствующие следующим требованиям:

- специалисты, осуществляющие профессиональную деятельность в отраслях экономики: водоснабжение, водоотведение, утилизация отходов, строительство, торговля, транспортировка и хранение, ремонт, финансы, наука и образование, управление, здравоохранение, социальное обеспечение сельское хозяйство, добыча полезных ископаемых, обрабатывающие производства, обеспечение электрической энергией, газом, и в прочих отраслях экономики;
- наличие высшего образования, подтвержденного документом об образовании и о квалификации;
- возраст до 50 лет;
- общий стаж работы не менее 5 лет;
- опыт работы на управленческих должностях не менее 2 лет;
- участие в реализации проекта развития организации и (или) наличие концепции развития собственного предпринимательского дела в форме бизнес-плана.

Слушатели представляют организации и компании Кузбасса. Их образовательные потребности определены сферой деятельности компаний малого, среднего бизнеса, вертикально-интегрированных компаний, которые направили их на обучение. В рамках 10-летней реализации программы были выделены три основные группы потребностей в зависимости от сферы деятельности:

- потребности в современных управленческих решениях в области стратегического менеджмента предприятий,
- стратегические решения по повышению эффективности предприятий общественного сектора экономики,
- операционная эффективность компаний,
- решения по оптимизации деятельности компаний, имеющих дилерские соглашения
- оптимизация решений для вертикально-интегрированных групп
- потребности в современных управленческих решениях в области проектирования новых бизнесов для развития компании.

Образовательные потребности слушателей диагностируются на основе входящего тестирования и welcome-тренинга и могут быть формализованы следующим образом:

- Формирование компетенций в области разработки и стратегического управления проектами.
- Формирование компетенций в области управления персоналом в условиях сжатия рынка
- Развитие компетенций в области управления предприятием на основе систем менеджмента качества, ССП и внедрения KPI.
- Повышение уровня компетенций в принятии оперативных решений в области внедрения информационных технологий, оценки емкости рынка, развития региона.

Перечень нормативных документов, используемых для разработки образовательной программы:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2018/19 - 2024/25 учебных годах, утвержденного Постановлением Правительства России от 23 декабря 2019 г. N 1768;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 № 322.
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 г. N333н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководство (управление) организацией»;
- Приказ Минтруда России от 31.03.2021 № 192н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации»;
- Приказ Минтруда России от 09.03.2022 № 109н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»;
- Методических рекомендаций по организации обучения специалистов в российских образовательных организациях и разработке образовательных программ для реализации в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (протокол заседания Комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства РФ от 05.12. 2019 г. № 2).

2. Планируемые результаты обучения образовательной программы

2.1. Согласно Методическим рекомендациям по организации обучения специалистов в российских образовательных организациях и разработке образовательных программ для реализации в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в результате освоения образовательной программы «Управление развитием организации» у выпускника программы должны быть сформированы 3 типа компетенций:

- Профессиональные компетенции (hard skills);
- Цифровые компетенции (digital skills) (ЦК);
- Социальные компетенции (soft skills) (СК).

2.2. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации (с учетом специализации).

Профессиональный стандарт	Вид профессиональной деятельности	Трудовая функция	Обобщенная трудовая функция	Уровень квалиф.	Возможные наименования должностей
Специалист по управлению персоналом	Управление персоналом организации	Стратегическое управление персоналом	Н/01.7 Разработка системы стратегического управления персоналом	7	Директор по персоналу
			Н/02.7 Реализация системы стратегического управления персоналом	7	Директор по управлению персоналом
			Н/03.7 Администрирование процессов стратегического управления персоналом и соответствующего документооборота	7	Заместитель директора по управлению персоналом
Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	Управление и использование цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	Управление цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации	С/07.7 Разработка и внедрение стратегии цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	7	Директор по управлению цифровой трансформацией документированных сфер деятельности организации
			С/08.7 Разработка системы аналитики цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации	7	
Специалист по процессному управлению	Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и	Проектирование и внедрение системы процессного управления организации	С/04.7 Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым	7	Процессный методолог

Профессиональный стандарт	Вид профессиональной деятельности	Трудовая функция	Обобщенная трудовая функция	Уровень квалиф.	Возможные наименования должностей
	контролю процессов и административных регламентов организаций		показателям организации С/05.7 Разработка предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления	7	

2.3. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Код компетенции	Описание компетенции
профессиональные компетенции (hard skills)	
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
цифровые компетенции (digital skills)	
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
ЦК-2	Способность разрабатывать требования для создания новых цифровых продуктов, формировать требования к IT-архитектуре производственных систем, использовать инструменты программирования для решения личных и профессиональных задач.
ЦК-3	Владение цифровыми инструментами для поиска, сбора и анализа больших данных (Big Data), облачными решениями и сервисами в целях решения управленческих задач, для обмена цифровым контентом и его представления.
ЦК-4	Способность организовывать систему информационной безопасности при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации, обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации (компании).
социальные компетенции (soft skills)	
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Ожидаемые образовательные результаты и способы их измерения:

№ п.п.	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			Образовательный результат	Способ измерения
1.		знает	умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет		
2.	ПК-1	историю развития менеджмента в прошлом и настоящем; сущность и задачи теории управления; различные подходы к управлению понятие организации и их структуры			Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Активные методы обучения
3.	ПК-2		характеризовать управленческие функции; характеризовать цели и задачи управления предприятием"		Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Решение кейсов
4.	ПК-3				Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Решение задач. Бизнес-игра
5.	ПК-4			владеет методами постановки целей управления предприятием	Способен использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных	Решение кейсов

				принципами управления при построении организационных структур управления	исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению	
6.	ПК-5		анализировать виды менеджмента на различных уровнях экономических систем; проводить оценку проблемной ситуации при принятии грамотных управленческих решений; анализировать достоинства и недостатки различных видов организационных структур предприятия		Владеет методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Решение кейсов
7.	ЦК-1				Способен к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта	Практические задания
8.	ЦК-2				Способен разрабатывать требования для создания новых цифровых продуктов,	Практические задания

					формировать требования к IT-архитектуре производственных систем, использовать инструменты программирования для решения личных и профессиональных задач.	
9.	ЦК-3				Владеет цифровыми инструментами для поиска, сбора и анализа больших данных (Big Data), облачными решениями и сервисами в целях решения управленческих задач, для обмена цифровым контентом и его представления.	Практические задания
10.	ЦК-4				Способен организовывать систему информационной безопасности при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации, обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации (компании).	Практические задания
11.	СК-1				Способен к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях	Деловые игры
12.	СК-2	организационные и межличностные коммуникации; сущность и теории мотивации; факторы			Способен решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства	Активные методы обучения

		эффективности менеджмента; факторы эффективной деятельности менеджера				
--	--	--	--	--	--	--

Срок освоения образовательной программы (трудоемкость образовательной программы): 1048 часов

Форма обучения: очно-заочная

Модель образовательной программы (форма организации образовательного процесса): непрерывная

Дистанционные образовательные технологии:

Наименование	Общая трудоемкость		Из них контактной работы	
	ак. часы	в % к общей трудоемкости	ак. часы	в % к аудит. занятиям
Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в т.ч.:	212	21%	124	23%
– синхронное взаимодействие обучающихся и педагогических работников	124	12%	124	23%
– асинхронное взаимодействие обучающихся и педагогических работников	88	9%	-	-

Активные методы обучения:

№ п.п.	Наименование активных методов обучения	Коды развиваемых компетенций
1.	Тимбилдинг: тренинг знакомства и построения команды	СК-1
2.	Мировое кафе «Что такое менеджмент?»	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-3, ПК-5
3.	Деловая игра «Кораблекрушение»	ПК-1, ПК-5
4.	Мозговой штурм «Какие бизнес-стратегии известны?»	ПК-1, ПК-5
5.	Мировое кафе «Бизнес-стратегии»	ПК-2
6.	Ментальные карты «Бизнес-стратегии»	ПК-2, СК-1, СК-2
7.	Ментальные карты «SWOT-анализ»	ПК-2
8.	Направляемая дискуссия «Анализ внешней среды Кузбасса для сырьевых предприятий (по методу PEST-анализа)»	ПК-2
9.	Деловая игра «Стратегический анализ компании»	ПК-2
10.	Деловая игра «Дерево проблем Исикавы»	ПК-2
11.	Кейс «Дерево целей»	ПК-2
12.	Деловая игра «Конкурентный анализ компании»	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-3, ПК-5

13.	Деловая игра по управлению проектами «Прожектор»	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5
14.	Направляемая дискуссия «Что такое проект?»	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-3, ПК-5
15.	Мозговой штурм «Деловая разведка и контрразведка»	ПК-3
16.	Тренинг «Риски в бизнесе»	ПК-5
17.	Бизнес тренинг – «Принятие решения»	СК-1, СК-2
18.	Деловая игра «Переговоры»	СК-1, СК-2
19.	Кейс «Чистка по методу Марии Кондо»	СК-1, СК-2
20.	Аналитическая игра «РЕЗЮМЕКВЕСТ»	СК-1, СК-2
21.	Тренинг экспрессивного лидера	СК-1, СК-2
22.	Мастермайнд для управленцев	СК-1, СК-2
23.	Деловая игра «Капитальный ремонт бизнеса на примере ПАО «Магнит»	ПК-1, ПК-3, ПК-5
24.	Компьютерная деловая игра «Максимум»	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-3, ПК-5, ЦК-1
25.	Кейс «Построение бизнес-модели компании в условиях цифровой трансформации»	ЦК-1, ЦК-2, ЦК-3, ЦК-4
26.	Деловая игра «Ценности и установки»	СК-1, СК-2
27.	Деловая игра «Поведенческий тип личности» (по методике DISC)	СК-1, СК-2
28.	Кейс «Неожиданно карьерный рост прекратился»	СК-1, СК-2
29.	Кейс «Декомпозиция целей»	ПК-2, ПК-5
30.	Деловая игра «IC:ERP»	СК-1, СК-2
31.	Деловая игра «Национальные модели менеджмента»	ПК-1
32.	Кейс «Банкротство хозяйствующих субъектов»	ПК-3
33.	Деловая игра «Стратегия жизни»	СК-1, СК-2
34.	Деловая игра «Бенчмаркинг»	ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-3, ПК-5, ЦК-1
35.	Деловая игра «Сопrotивление»	СК-1, СК-2
36.	Кейс «Рост во время стагнации»	ЦК-2

3. Содержание программы.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование дисциплины	Аудиторных часов			Форма контроля
		всего	лекции, консультации	практические занятия с разделением на группы	
1.	Раздел 1. Пререквизиты (курсы выравнивания), всего:				
1.1.	Основы менеджмента	16	4	12	Дифференцированный зачет
1.2.	Федеральные национальные проекты, реализуемые в бизнес-структурах, промышленных предприятиях и организациях Кузбасса	4	4	0	Дифференцированный зачет
2.	Раздел 2. Профессиональное ядро (Major), всего:				
2.1.	Экономика	34	14	20	Экзамен
2.2.	Общий и стратегический менеджмент	12	4	8	Экзамен
2.3.	Управление проектами	10	2	8	Экзамен
2.4.	Сравнительный менеджмент	20	8	12	Экзамен
2.5.	Управление инвестициями	16	4	12	Дифференцированный зачет
2.6.	Корпоративная безопасность	14	2	12	Зачет
2.7.	Функциональный менеджмент:				
2.7.1.	Финансы и учет	24	4	20	Дифференцированный зачет
2.7.2.	Маркетинг	12	4	8	Дифференцированный зачет
2.7.3.	Бизнес-процессы	20	4	16	Дифференцированный зачет
2.7.4.	Управление персоналом	8	0	8	Дифференцированный зачет
3.	Раздел 3. Специализация, всего:				
3.1.	Внедрение инноваций	20	8	12	Экзамен
3.2.	Управление качеством	10	2	8	Экзамен
3.3.	Принятие управленческих решений	18	6	12	Дифференцированный зачет

№ п/п	Наименование дисциплины	Аудиторных часов			Форма контроля
		всего	лекции, консультации	практические занятия с разделением на группы	
3.4.	Управление изменениями	16	8	8	Дифференцированный зачет
3.5.	Управление конфликтами	14	6	8	Зачет
3.6.	Технологии антикризисного управления организациями	14	6	8	Дифференцированный зачет
3.7.	Технологии эффективного менеджмента	20	8	12	Дифференцированный зачет
3.8.	Организационное поведение	18	6	12	Дифференцированный зачет
3.9.	Основы правового регулирования экономической деятельности	18	10	8	Дифференцированный зачет
3.10.	<i>Дисциплины по выбору 1</i>				
3.10.1.	Финансы коммерческой организации	24	16	8	Дифференцированный зачет
3.10.2.	Цифровые компетенции как основа лидерства в современном мире	24	16	8	Дифференцированный зачет
3.11.	<i>Дисциплины по выбору 2</i>				
3.11.1.	Нормы деловой коммуникации в экономической сфере	18	8	10	Дифференцированный зачет
3.11.2.	PR-технологии в профессиональной деятельности	18	8	10	Дифференцированный зачет
3.12.	<i>Дисциплины по выбору 3</i>				
3.12.1.	Инструменты интернет-маркетинга в продвижении товаров и услуг	20	12	8	Дифференцированный зачет
3.12.2.	Потенциал повышения производительности труда в отрасли	20	12	8	Дифференцированный зачет
4.	Раздел 4. Сквозные технологии, всего:				
4.1.	<i>Цифровые навыки и компетенции</i>				
4.1.1.	Цифровая трансформация бизнеса	16	8	8	Экзамен
4.1.2.	Цифровые инструменты для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация	16	8	8	Дифференцированный зачет
4.1.3.	Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра	16	8	8	Дифференцированный зачет
4.2.	<i>Развитие социальных (гибких) навыков менеджера</i>				

№ п/п	Наименование дисциплины	Аудиторных часов			Форма контроля
		всего	лекции, консультации	практические занятия с разделением на группы	
4.2.1.	Авторский тренинг «Научно-технологическая политика Кузбасса»	16	8	8	Дифференцированный зачет
4.2.2.	Тренинг личностного роста «Баланс навыков современного руководителя»	16	8	8	Дифференцированный зачет
5.	Российская стажировка	20	8	12	Дифференцированный зачет
6.	Подготовка к зарубежной стажировке	20	8	12	Дифференцированный зачет
7.	Итоговая аттестация				
7.1.	Итоговая аттестация по специальности	4	2	2	Дифференцированный зачет
7.2.	Защита аттестационных работ	26	26		Защита итогового проекта
	Всего	550	234	316	

4. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы

4.1. Научно-педагогические работники

№ п.п.	Наименование дисциплины (модуля)	Ф.И.О.	Должность и место работы	Ученая степень/звание
1.	Федеральные национальные проекты, реализуемые в бизнес-структурах, промышленных предприятиях и организациях Кузбасса	Ганиева Ирина Александровна	Директор АНО «НОЦ Кузбасс-Донбасс», выпускник Президентской программы, финалист Лидеры России	Доктор экономических наук, доцент
2.	Авторский тренинг «Научно-технологическая политика Кузбасса»			
3.	Экономика	Жернов Евгений Евгеньевич	Заведующий кафедрой экономики КузГТУ	Кандидат экономических наук, доцент
4.		Шутько Лариса Геннадьевна	Доцент кафедры экономики КузГТУ	Кандидат экономических наук, доцент
5.	Основы менеджмента	Ачкасова Оксана Геннадьевна	Заместитель руководителя института непрерывного образования КузГТУ, выпускник Президентской программы, руководитель направления социального проектирования общероссийской ассоциации выпускников Президентской Программы	Кандидат педагогических наук
6.	Общий и стратегический менеджмент			
7.	Российская стажировка			
8.	Управление проектами	Логов Александр Александрович	Руководитель центра организации и сопровождения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ КузГТУ	Кандидат технических наук
9.	Бизнес-процессы			
10.	Сравнительный менеджмент	Бондарева Инна Леонидовна	СЕО / Founder компании ООО «ТАРГЕТТА», Москва, член Правления международной NGO "African Youth Advocacy Against Poverty Initiative» (Абуджа. Нигерия), сооснователь ближневосточного Фонда «Глобальное развитие товаропроизводителей» (Россия - Кувейт), г. Москва; выпускник Президентской программы, руководитель направления международного сотрудничества общероссийской ассоциации выпускников Президентской Программы	
11.				
12.	Управление инвестициями	Куманеева Мария Константиновна	Доцент кафедры финансов и кредита КузГТУ	Кандидат экономических наук, доцент
13.	Корпоративная безопасность	Апарин Александр Олегович	Руководитель юридического агентства «Апарин и партнеры», выпускник ПП	
14.	Финансы и учет	Шевелева Оксана	КузГТУ, доцент кафедры	Кандидат

№ п.п.	Наименование дисциплины (модуля)	Ф.И.О.	Должность и место работы	Ученая степень/звание
15.	Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра	Борисовна	финансов и кредита	экономических наук, доцент
16.	Маркетинг	Малов Александр Александрович	Директор «Координационный центр Правительства Кузбасса»	
17.	Технологии эффективного менеджмента	Королева Татьяна Геннадьевна	Заведующий кафедрой производственного менеджмента КузГТУ	Кандидат экономических наук, доцент
18.	Потенциал повышения производительности труда в отрасли			
19.	Управление персоналом	Малкина Елена Алексеевна	Министерство науки и высшего образования Кузбасса, заместитель министра науки и высшего образования Кузбасса	Кандидат педагогических наук
20.	Внедрение инноваций	Южакова Илона Юрьевна	Старший преподаватель РАНХиГС (г. Москва), директор АНО «Центр качества «Окно», выпускник Президентской программы	
21.	Управление качеством	Шатько Дмитрий Борисович	Начальник отдела системы менеджмента качества КузГТУ, выпускник Президентской программы	Кандидат технических наук, доцент
22.	Принятие управленческих решений	Заруба Наталья Андреевна	Заведующий кафедрой ГиМУ КузГТУ	Доктор социологических наук, профессор
23.	Организационное поведение			
24.	Управление изменениями	Григашкина Светлана Ивановна	Директор ГБУ «Кузбасская школа управления»	Кандидат экономических наук, доцент
25.		Шатько Дарья Олеговна	Министерство экономического развития Кузбасса, начальник управления институционального развития, выпускник президентской программы	
26.	Управление конфликтами	Дранишников Сергей Анатольевич	Главный эксперт ФБУ «Московский исследовательский центр» Правительства Москвы	
27.	Технологии антикризисного управления организациями	Кудреватых Наталья Владимировна	Директор института экономики и управления КузГТУ	Кандидат экономических наук, доцент
28.	Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра			
29.	Финансы коммерческой организации	Слесаренко Екатерина Владимировна	Доцент кафедры финансов и кредита КузГТУ	Кандидат экономических наук
30.	PR-технологии в профессиональной деятельности	Коробов Евгений Владимирович	Проректор по стратегическим коммуникациям КузГТУ	
31.	Цифровая трансформация бизнеса	Меркурьев Владимир Владимирович	Проректор по учебной работе, профессор кафедры истории, философии и социальной работы	Доктор экономических наук, доцент
32.	Цифровые инструменты			

№ п.п.	Наименование дисциплины (модуля)	Ф.И.О.	Должность и место работы	Ученая степень/звание
	для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация		КузГТУ	
33.	Тренинг личностного роста «Баланс навыков современного руководителя»	Каличкина Анна Игоревна	Заместитель директора по развитию Центра подготовки кадров ХК «СДС», выпускник Президентской программы	
34.	Подготовка к зарубежной стажировке	Привалова Наталья Викторовна	Заместитель директора ГБУ «Кузбасская школа управления», выпускник Президентской программы	

4.2. Учебно-методическое обеспечение:

4.2.1. Обеспеченность образовательного процесса учебно-методическими материалами, в том числе на электронных носителях

4.2.1.1. Учебная литература

Перечень учебной литературы размещен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практики (стажировки).

4.2.1.2. Методические материалы

Перечень учебной литературы размещен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практики (стажировки).

4.2.2. Использование цифровых образовательных платформ

4.2.2.1. Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) с использованием ресурсов электронной информационной образовательной среды КузГТУ (ЭИОС КузГТУ).

Состав ЭИОС КузГТУ:

- Moodle <https://el.kuzstu.ru>
- Электронная библиотека КузГТУ <https://library.kuzstu.ru>
- Автоматизированная Информационная Система (АИС) "Портал.КузГТУ" <https://portal.kuzstu.ru/>

Доступ в ЭИОС КузГТУ осуществляется по логину и паролю.

4.2.2.2. Минимальные технические требования к оборудованию и каналам связи участников образовательных отношений

– **Персональный компьютер**

Платформа (Операционная система): Windows 7, MacOS 10.9 Mavericks, Linux. Pentium 4.1 GHz (либо аналог), RAM 512 Mb, HDD 250 Mb, Клавиатура, Мышка, Широкополосный доступ, Разрешение экрана не менее 800x600.

Наличие интернет-браузера: Chrome 37.0, Firefox 38.0, Opera 10.53, Apple Safari.

Видеокамера, динамики (наушники), микрофон.

– **Мобильное устройство:**

Любое мобильное устройство имеющее доступ в интернет, с установленным браузером.

Наличие видеокамеры, динамиков (наушников) и микрофона обязательно.

4.3. Материально-техническое обеспечение

4.3.1. Аудитории, используемые в образовательном процессе

Аудитория	Площадь, кв.м	Назначение	Кол-во посадочных мест	Материально-техническое оснащение	Обеспечение доступа в Интернет
1242	104,2	Зал заседаний; Помещение для осуществления образовательного процесса	68 – для обучающихся; 1 – для педагогического работника; 1 – для выступающего	Проектор – 1	Да
				Экран - 1	
				Мониторы - 17	
				Микрофоны - 22	
				Персональный компьютер - 1	
				Флипчарт магнитно-маркерный - 1	
Трибуна для выступлений – 1					
				Столы и стулья для размещения 69 чел.	
1232	225,4	Зал заседаний; Помещение для осуществления образовательного процесса	95 – для обучающихся; 1 - для педагогического работника; 1 – для выступающего	Проектор – 1	Да
				Экран - 1	
				Телевизоры - 9	
				Микрофоны - 36	
				Персональный компьютер - 1	
				Трибуна для выступлений – 1	
				Столы и стулья для размещения 96 чел.	
1146	52,7	Компьютерный класс	41 – для обучающихся; 1 – для педагогического работника	Персональный компьютер - 24	Да
				Проектор – 1	
				Экран - 1	
				Столы и стулья для размещения 43 чел.	
1435	134,7	Помещение для осуществления образовательного процесса	103 – для обучающихся; 1 – для педагогического работника; 1 – для выступающего	Проектор – 1	Да
				Экран - 1	
				Трибуна для выступлений – 1	
				Столы и стулья для размещения 104 чел.	

Ключевые показатели эффективности (КПЭ) программы:

№ п.п.	Наименование показателя	Нормативное значение	Когда измеряется
1.	Процент слушателей, успешно закончивших обучение по программе и	100%	по окончании срока реализации

	защитивших проекты		программы
2.	Процент слушателей успешно прошедших собеседование с иностранными партнерами для прохождения зарубежной стажировки	26% (7 человек)	Через 12 месяцев после завершения программы
3.	Процент слушателей успешно прошедших собеседование для прохождения внутрироссийской межрегиональной стажировки	30% (8 человек)	Через 12 месяцев после завершения программы
4.	Количество принятых к реализации или реализуемых проектов, руководителями или участниками которых являются выпускники программы	80% от количества слушателей, окончивших программу	Через 18 месяцев после завершения программы
5.	Налаживание партнерских отношений кузбасскими предприятиями с зарубежными компаниями как результат зарубежной стажировки	50% от числа предприятий, чьи направляемые на обучение по настоящей программе руководители прошли зарубежные стажировки	Через 18 месяцев после завершения программы
6.	Доля слушателей, осуществивших карьерный рост после прохождения программы/ зарубежной стажировки	15 % от количества слушателей, окончивших программу	

5. Активные формы обучения.

5.1. Игра «Ошибки коммуникации»

Цель игры: научить участников строить высокоэффективную коммуникацию, основываясь на когнитивной карте партнера.

В процессе игры участники делятся на проектные команды. Команды располагаются в разных помещениях. Задача проектных команд при использовании минимального контакта (письменная речь) передать другой команде инструкцию по сборке объекта. Количество и качество контакта ограничено, поэтому участники вынуждены не только максимально четко формулировать свои инструкции, основываясь на когнитивной карте партнеров, но и снижать количество когнитивных искажений при исполнении инструкции.

5.2. Аналитическая игра «РЕЗИОМЕКВЕСТ»

Цель игры: в данной игре у участников появляется возможность сформировать компетенции, позволяющие проявлять метапрограммные фильтры партнера и строить на основании его метапрограмм целостный высокопродуктивный паттерн коммуникации. В процессе игры участники делятся на группы. В каждой группе выбирается игровой персонаж (бизнесмен, отбирающий претендентов на ряд вакансий и претенденты на вакансии). Каждый из игровых персонажей получает задание, для решения которого привлекаются проектные команды. Решение задания позволяет выстроить модель другого человека и выявить по ряду маркеров соответствие претендента этой модели.

5.3. Тренинг экспрессивного лидера.

Цель тренинга: научить участников использовать свои эмоции как потенциал для достижения поставленных задач, использовать аффективно-когнитивные модели в коммуникации (публичное выступление, жесткие переговоры, управление) для достижения поставленных задач. Использование техник «Голос власти», «Тест тачки»,

«Эмоциональная сила», «Чистый язык», «Вербальный пакет», «авторитет-дружелюбие», «Ассоциация-диссоциация», техники подстройки и ведения, гендерные модели, маршрутизация выступления, мастерство влияния без слов (невербалика), использование слов-маркеров эмоционального состояния.

5.4. Тренинг работы с провокатором

Цель тренинга: научить участников всем формам публичного взаимодействия с негативно настроенными участниками группы

Содержание: Техники утилизации, техники переключения, техники треугольника Картмана, техники жесткого прерывания, техники игнорирования, техники создания места для вопросов-ответов. Оценивается умение распознавать эмоции и адаптивно управлять ими на любом уровне социального взаимодействия, основанное на знании структуры, содержания и моделей эмоционального интеллекта. Выявляется владение техниками саморегуляции и самоуправления, применение инновационных методов управления командами и подразделениями на основе модели эмоционального интеллекта.

5.5. Тимбилдинг.

Помимо образовательной цели курс имеет своей целью формирование непосредственно рабочих проектных команд внутри учебной группы. Для этой цели используются тренинговые инструменты (активные формы обучения). Все используемые инструменты работают как на создание проектных команд внутри группы, так и на развитие компетенций лидеров по созданию собственных команд: Тренинг «Крокодил». Целью тренинга является снижение барьеров коммуникации, устранение коммуникативных ошибок, развитие метапрограммы «актив» у участников группы.

5.6. Тренинг «Веровочный курс». Целью тренинга является создание принимающего партнерского пространства, порождающего идеи. Отработка навыков мотивации, самомотивации, принятие командных целей, отработка совместной деятельности, командной ответственности за общий результат.

6. Кейсы

Кейсы предусмотрены по следующим модулям: «Маркетинг: оценка потенциала рынка и маркетинг-план», «Управление проектами», «Финансовое планирование и бюджетирование», «Управление человеческими ресурсами», «Риск-менеджмент». При решении кейса используются программные продукты и приложения, а также экспертные лекции и мастер-классы, видеотренинги являются необходимым дополнением для решения управленческой проблемы слушателя. Предусматривается и индивидуальное решение проектного задания, сориентированное на решение управленческой проблемы слушателя на уровне самостоятельной работы. Коллективное решение кейса формирует необходимые аналитические и лидерские компетенции для подготовки в дальнейшем выпускного проекта. Примеры кейсов:

1. Скачки напряжения испортили отношения с заказчиком. Что делать?// <https://www.e-xecutive.ru/education/cases/1982409-skachki-napryazheniya-isportili-otnosheniya-s-zakazchikom-chto-delat>

2. The Tate's Digital Transformation/ Цифровая трансформация галереи Татэ// <https://www.hbs.edu/faculty/Pages/item.aspx?num=47187>

5. Бизнес-игра «Капитальный ремонт бизнеса» (<http://brbgame.com>)

Бизнес-тренинги и консалтинг по стратегическому планированию превращаются в захватывающую ролевую игру, участие в которой развивает системное мышление, позволяет увидеть “слепые” зоны и выработать эффективный план действий, повышает лояльность и вовлеченность сотрудников в развитие компании.

Метод, заложенный в основу Игры, позволяет без погружения в документы и операционку увидеть самое главное. Провести участников от их личных и бизнес-целей, через стратегию к конкретному плану действий.

Таким образом, играя в “Капремонт Бизнеса” тренер-ведущий помогает игрокам найти собственные решения. Согласовать личные и бизнес-цели, составить стратегический и операционный план по достижению этих целей.

Тест «Цейтнот руководителя»

Вы - Николаев Павел Никифорович, генеральный директор фирмы, занимающейся в основном, продажей разнообразной продукции для строительства. В фирме у Вас есть руководитель – президент и хозяин фирмы. Вам подчинены топ-менеджеры фирмы.

Сейчас 3 сентября, 22-00. Вы только что вернулись с длительных переговоров, и за это время у Вас накопилось несколько дел. Все они достаточно срочные, так как завтра в 6:00 вы улетаете в отпуск с экстремальным туризмом по труднодоступным местам и не будете иметь связи с Россией. Из отпуска Вы вернетесь только через 2 недели.

На своем рабочем столе Вы нашли корреспонденцию, поступившую за время Вашего отсутствия. Вы должны просмотреть её и принять решения, при необходимости оставить письма кому-то из сотрудников. Вы сами можете решать, какие дела и как делать. Вы можете принять любые решения.

Деловая игра «Стратегия развития компании»

В последнее время в компаниях происходят серьезные изменения. К примеру, пересмотр структуры бизнеса, слияния, реструктуризация и реакции на кризис.

На данный момент формируется или сформирована стратегия развития.

Необходимо повысить эффективность работы управленческого состава.

Стоит задача сформировать, или даже переформировать команду руководителей.

Необходимо отточить умение принимать решения в условиях неопределенности.

Необходимой частью корпоративной командной культуры должно стать желание работать на опережение.

Пример ключевых задач:

работа в условиях дефицита внутренних ресурсов. Четкая расстановка приоритетов.

- развитие навыков индивидуального и группового планирования.
- развитие идеологии «От меня многое зависит».
- увеличение групповой динамики и создание сплочения внутри команды.
- развитие межфункционального взаимодействия различных служб для решения общей задачи. Умение делать «лишний» шаг навстречу друг другу.

Разнообразие ролевого взаимодействия позволяет каждому участнику в большей степени ощутить себя частью «единого живого организма», где от его работы и слаженности действий зависит результат. То есть переход идеологического направления мысли от установки: «Я сделаю только свою работу хорошо, и моя часть проекта будет выполнена» к другой «Моя часть проекта будет выполнена, только если все сделают работу хорошо». Развитие клиент-ориентированности. Ориентация на клиента – весомая часть общей корпоративной культуры. Развитие умения решать проблемы и задачи на своем уровне, а не ждать решения руководства.

7. Рабочие программы дисциплин

1. Раздел 1. Пререквизиты (курсы выравнивания), всего:

1.1. Основы менеджмента

1. Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 26 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			16
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			8
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Цель и задачи курса. Место дисциплины среди других дисциплин. Современные требования к профессии менеджера. Мастерство менеджера: концептуальные, человеческие и технические навыки. Понятие менеджмента и управления. Подходы к определению менеджмента. Объект и субъект управления	2	2	0
Теория жизненных циклов организации. Основные подходы к анализу организаций. Внешняя и внутренняя среда организации и методы их анализа. Проектирование процессов организации. Понятие организации. Организация как функция управления. Описание организации как объекта управления. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации. Взаимодействие внешней и внутренней среды. Внутренняя и внешняя организационная среда: цели и задачи, структура, технология, люди. Методы анализа внутренней и внешней сред организации. Теория жизненных циклов организации И.Адизеса. Бизнеспроцессы и методы их проектирования.	2	2	2
Планирование как функция менеджмента, основы, принципы и методики целеполагания.	4	0	2

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Основные функции менеджмента. Сущность планирования. Процесс планирования. Понятие и правила формулирования миссии. Понятие цели. Характеристики целей в организации. Классификация целей в организации. Дерево целей. Управление по целям. Метод формулирования темы SMARTER.			
Базовые понятия. Факторы проектирования организации. Разделение Формализация организационной структуры. Норма управляемости. Факторы, влияющие на выбор организационной структуры. Основные типы организационных структур.	2	2	0
Понятие организационной культуры, функции, ключевые измерения, типы организационных культур, процесс формирования организационной культуры, три уровня оргкультуры по Э.Шайну, механизм поддержания организационной культуры	0	2	0
Понятие мотивации. Процесс мотивации. Потребности и мотивы. Содержательные теории мотивации. Взгляды современного менеджмента на роль человека в деятельности организации. Взаимосвязь функции мотивации с другими функциями менеджмента. Системы вознаграждения и мотивационные программы в современных организациях.	2	0	4 тренинг
Объект организационного контроля. Понятие и процесс контроля. Контур контроля. Факторы эффективного контроля. Виды контроля. Взаимосвязь функции контроля с другими функциями менеджмента.	2	0	2 обучение действием (action learning)
Основы командообразования. Понятие руководства и лидерства. Менеджмент и лидерство: современное соотношение понятий. Лидерство и наделение подчиненных полномочиями. Понятие стилей руководства. Ситуационные подходы к лидерству. Лидерство при 4 проведении изменений. Процесс формирования команды. Управленческая команда и ее особенности	2	2	2 тренинг
Итого	16	10	12

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1 Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

ПК-2 Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

ПК-4 Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению

ПК-5 Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

СК-2 Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Содержание промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
1.	Решение кейса	ПК-1,ПК-2,ПК-4, ПК-5, СК-2				
1.1.	Задание № 1	ПК-1	историю развития менеджмента в прошлом и настоящем			Высокий Средний
1.2.	Задание № 2	ПК-1	сущность и задачи теории управления; различные подходы к управлению; понятие организации и их структуры			Высокий Средний
1.3.	Задание № 3	СК-2, ПК-2	сущность и теории мотивации;	характеризовать управленческие функции		Высокий Средний
1.4.	Задание № 4	ПК-5		проводить оценку проблемной ситуации при принятии грамотных управленческих решений;		Высокий Средний
1.5.	Задание № 5	ПК-5		анализировать достоинства и недостатки различных видов организационных структур предприятия		Высокий Средний
1.6.	Задание № 6	СК-2			владеет методами постановки целей управления предприятием	Высокий Средний
1.7.	Задание № 7	ПК-2		характеризовать цели и задачи управления предприятием		Высокий Средний
1.8.	Задание № 8	ПК-5	организационные и межличностные коммуникации	анализировать виды менеджмента на различных уровнях экономических систем;		Высокий Средний
1.9.	Задание № 9	ПК-4			принципами управления при построении организационных структур управления	Высокий Средний
1.10.	Задание № 10	СК-2	факторы эффективной деятельности менеджера			Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

3. **Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.**

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине состоит из кейса заданий, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций).

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

3.1. *Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.*

Задание 1

Определите для себя несколько аргументов в защиту двух противоположных позиций: «Менеджмент изучать надо, потому что....» и «Менеджмент изучать не надо, потому что....». Изобразите свой ответ в табличной форме.

«Менеджмент изучать надо, потому что....»	«Менеджмент изучать не надо, потому что....»

Требования к выполнению. Умение выбирать ту или иную позицию часто зависит от наличия теоретических знаний в данной области. В частности, здесь необходимо знать какие задачи решает менеджмент как наука. Однако Ваша позиция может оказаться противоположной и в случае, если Вы не разделяете взгляды данной науки. Попробуйте выступить в двух противоположных ролях - оппонентов.

Максимальное кол-во баллов – 2

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки

2 балла – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

Задание 2:

Подготовить эссе на тему «Как я использую в своей практике делегирование полномочий».

Требования к выполнению.

1. Объем эссе не должен превышать 1–2 страницы.
2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
3. Надо писать коротко и понятно. Эссе не должно содержать ничего лишнего, оно должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идей.
4. Эссе должно иметь грамотную композиционную конструкцию, быть логичным, понятным по структуре.
5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
6. Эссе должно показать, что его автор знает и хорошо использует теоретические концепции, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
7. Эссе должно содержать убедительный аргумент в пользу изложенной позиции.

Максимальное кол-во баллов – 4

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 3 ошибок;

2 балла - задание выполнено, обнаружено не более 2 ошибок;

3 балла - задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки

4 балла – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

Задание 3.

Требования к выполнению.

Сопоставьте школы и концепции с именами, поставьте в третьем столбце соответствующую цифру.

1	Классическая школа		Дениссон, Фидлер
2	Школа человеческих отношений		Ф.Тейлор, А.Файоль
3	Ситуационный подход		Э. Мейо
4	Системный подход		Р.Девис, А.Слоун младший, А.Чандлер
5	Эмпирическая школа		Бернард, Друкер
6	Школа социальных систем		Г.Саймон, Ф.Селзник

Максимальное кол-во баллов – 2

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки;

2 балла – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

Задание 4.

Перечислите ряд актуальных проблем менеджмента, которые, по Вашему мнению, существуют в российских компаниях. Определите для себя их приоритетность (последовательность) и обоснуйте, почему их особенно важно рассматривать в первую очередь.

Требования к выполнению.

По числу проблем должно быть названо не менее 10. Проранжируйте их последовательно от 1 до 10. Из них первые три (с рангами 1, 2, 3) и будут выбраны Вами для обоснования.

Максимальное кол-во баллов – 5

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании и (или) в выполненном задании обнаружено более 5 ошибок;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 4 ошибок;

2 балла - задание выполнено, обнаружено не более 3 ошибок;

3 балла - задание выполнено, обнаружено не более 2 ошибок;

4 балла – задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки

5 баллов – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

Задание 5.

Требования к выполнению.

Определите и предложите наиболее эффективную организационную структуру управления для каждого предприятия и объясните причины Вашего выбора.

Предприятие 1.

Фирма производит хлебобулочные изделия, которые поставляются в несколько районов города. В последующие пять лет фирма не предполагает изменений в ассортименте выпускаемой продукции и прогнозирует работу на стабильном рынке.

Предприятие 2.

Фирма выпускает широкий ассортимент хлебобулочных изделий, а также кондитерские изделия – рулеты и шоколадно-вафельную продукцию с длительным сроком хранения. Через год предполагается запустить новую линию по производству кексов.

Предприятие 3.

Фирма производит диетическую продукцию. Рынок сбыта жестко сегментирован, основные потребители – люди, страдающие сахарным диабетом. Стратегия фирмы – приближение продукции к покупателю, поддержание высокого уровня качества продукции при снижении затрат на ее производство.

Максимальное кол-во баллов – 4

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 3 ошибок;

2 балла - задание выполнено, обнаружено не более 2 ошибок;

3 балла – задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки

4 балла – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

Задание 6.

Требования к выполнению.

Какие из приведенных ниже высказываний, по Вашему мнению, более всего соответствуют правильному поведению менеджера:

1. менеджеру постоянно нужно ориентироваться на желания своих сотрудников;
2. менеджер все время должен напоминать подчиненным, что производство – самое основное, и четко указывать, что они должны делать;
3. никто из менеджеров не может одинаково решать различные ситуации, так как они бывают вызваны разными факторами;
4. нужно выбрать стиль руководства и все время следовать ему.

Объясните свою точку зрения.

Максимальное кол-во баллов – 4

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 3 ошибок;

2 балла - задание выполнено, обнаружено не более 2 ошибок;

3 балла - задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки

4 балла – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

Задание 7.

Требования к выполнению.

Используя процессный подход управления и классификацию бизнес-процессов сгруппируйте бизнес-процессы вашего предприятия. Определите, в каком бизнес-процессе предприятия участвуете вы и ваше подразделение. Определите конечный результат деятельности вашего бизнес-процесса.

Примечание: используется материал лекции «Моделирование бизнес-процессов и процессное управление».

Максимальное кол-во баллов – 5

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании и (или) в выполненном задании обнаружено более 5 ошибок;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 4 ошибок;

2 балла - задание выполнено, обнаружено не более 3 ошибок;

3 балла - задание выполнено, обнаружено не более 2 ошибок;

4 балла – задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки

5 баллов – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

Задание 8.

Требования к выполнению.

Проанализируйте положение вашей компании согласно модели Ицхака Адизеса.

1. На каком этапе жизненного цикла находится ваша компания?
2. Как быстро будет осуществлен переход на следующий этап, если вектор развития вашей компании останется неизменным?
3. Какие мероприятия необходимо предпринять для нормализации или улучшения положения?

Максимальное кол-во баллов – 5

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании и (или) в выполненном задании обнаружено более 5 ошибок;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 4 ошибок;

2 балла - задание выполнено, обнаружено не более 3 ошибок;

3 балла - задание выполнено, обнаружено не более 2 ошибок;

4 балла – задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки

5 баллов – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

Задание 9.

Требования к выполнению.

Заполните матрицу ответственности подразделения (предприятия, процесса), которое Вы возглавляете.

Примечание: любая система управления процессом, как любая функция процесса, подлежит документированию. За выполнение каждой из функций, из которых состоит процесс, должен отвечать какой-либо исполнитель. В качестве наглядной формы распределения ответственности за функции процесса применяется матрица ответственности.

Максимальное кол-во баллов – 5

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании и (или) в выполненном задании обнаружено более 5 ошибок;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 4 ошибок;

2 балла - задание выполнено, обнаружено не более 3 ошибок;

3 балла - задание выполнено, обнаружено не более 2 ошибок;

4 балла – задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки

5 баллов – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

Задание 10.

Требования к выполнению.

У Вас «барахлит» мобильный телефон. Вы хотите устранить причину или купить новый мобильник. Попробуйте применить «Рациональную модель принятия решений» Г. Саймона для данной ситуации. В этом Вам помогут ответы на простые вопросы, а также вспомогательные приемы: причинно-следственная диаграмма, список, двухмерная матрица, дерево вариантов.

Максимальное кол-во баллов – 5

0 баллов – задание не выполнено или выполнено не в полном объеме и(или) содержание выполненного задания не соответствует требованиям, установленным в задании и (или) в выполненном задании обнаружено более 5 ошибок;

1 балл – задание выполнено, обнаружено не более 4 ошибок;

2 балла - задание выполнено, обнаружено не более 3 ошибок;

3 балла - задание выполнено, обнаружено не более 2 ошибок;

4 балла – задание выполнено, обнаружено не более 1 ошибки

5 баллов – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям.

3.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Оценка/ количество баллов			Оценка «незачет»
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
36 - 41	31 - 35	26 - 30	0 - 25
компетенция сформирована			компетенция не сформирована

4. Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

4.1. Перечень учебно-методических материалов

1. Веснин, Владимир Рафаилович Основы менеджмента : учебник / В. Р. Веснин ; Ин-т междунар. права и экон. им. А. С. Грибоедова 2-е изд. Москва : Триада, 1997 384 с. ISBN 5863440708 : 22.80

2. Мескон, Майкл Х. Основы менеджмента / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; пер. с англ.; Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации, Высш. школа междунар. Бизнеса М. : Дело, 1998 704 с. (Зарубежный экономический учебник) ISBN 5774901262 : 140.00

3. Старобинский, Эдгар Евгеньевич Основы менеджмента на коммерческой фирме / Э. Е.

Старобинский Москва : Бизнес-школа "Интел-Синтез", 1994 196 с.
ISBN 5870570069 : 3400.00

4. Кабушкин, Николай Иванович. Основы менеджмента : учебное пособие для студентов экон. специальностей вузов / Н. И. Кабушкин 2-е изд., испр. и доп. Москва : Острожье, 1999 336 с. ISBN 58660951183 : 30.00

5. Уткин, Эдуард Андреевич. Основы мотивационного менеджмента / Э. А. Уткин Москва : Тандем, 2000 352 с. ISBN 588120731 : 46.30

6. Основы менеджмента : учебное пособие для вузов / О. А. Зайцева [и др.]; науч. ред. А. А. Радугин Москва : Центр, 1998 429 с. ISBN 5888600199 : 37.00; 80.00

7. Казанцев, Анатолий Константинович Основы менеджмента: практикум : учебное пособие для вузов / А. К. Казанцев, В. И. Малюк, Л. С. Серова 2-е изд. Москва : ИНФРА-М, 2002 544 с. (Высшее образование) ISBN 5160012362 : 70.00; 83.00

8. Бодди, Дэвид Основы менеджмента : учебник / Д. Бодди, Р. Пэйтон; под общ. ред. Ю. Н. Каптуревского СПб. : Питер, 1999 809 с. (Теория и практика менеджмента) ISBN 580460127X : 135.00

4.2. Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

1.2. Федеральные национальные проекты, реализуемые в бизнес-структурах, промышленных предприятиях и организациях Кузбасса

5. Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 10 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			4
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			6
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

	Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
	1	2	3	4
1	Малое и среднее предпринимательство. Акселерация малого и среднего предпринимательства.	1	2	1(деловая игра)
2	Производительность труда. Бережливое производство. Эффективный труд	1	1	1(деловая игра)
3	Туризм и индустрия гостеприимства. Развитие туристской инфраструктуры. Повышение доступности туристских услуг.	1	1	1(деловая игра)
4	Цифровая экономика. Регулирование цифровой среды. Кадры для цифровой экономики.	1	2	1(деловая игра)
Итого		4	6	4

7. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
2.	Опросник	ПК-2	цели национальных проектов, механизмы поддержки бизнеса на всех этапах его развития, механизмы устранения административных барьеров и популяризации образа предпринимателя			Высокий Средний
3.	Опросник	ПК-4	основы цифрового регулирования бизнес-среды			Высокий Средний
4.	Опросник	ЦК-1	условия для развития и внедрения цифровых технологий на основе отечественных разработок за счет комплексной системы мер государственной поддержки ИТ-стартапов и разработчиков ПО, а так же стимулирования спроса компаний различных отраслей экономики на ИТ-решения			Высокий Средний
5.	Опросник	СК-1	возможности доступа к программе профессиональной переподготовки управленческих кадров, мерам финансовой и нефинансовой поддержки, налоговым преференциям, помощи в выходе на экспорт и устранении административных барьеров			Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

8. **Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.**

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает опросник, содержащий два вопроса, устанавливающие уровень сформированности компетенций.

Опрос проводится в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество вопросов – 2.

Комплектация вопросов – автоматическая

Время подготовки и выполнения – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов (вопросов), используемых при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

8.1. *Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.*

Цифровые технологии изменяющие мир – это ...

Робототехника

Цветные принтеры

3D-печать

Автоответчики

Цифровые технологии используются:

В областях электроники

В измерительных приборах

В приготовлении пищи

В математических расчетах

Цифровая трансформация – это...

Обновление гаджетов руководства предприятия

использование современных технологий для кардинального повышения производительности и ценности предприятий

Развитие клиентской базы

Недостатки цифровых технологий:

Хранение информации на жестких дисках

Используются много энергии

Возможна потеря информации

Цифровые технологии будущего:

Искусственный интеллект

Сравнение отпечатков

Технология блокчейн

Виртуальная валюта

Распознавание лиц

Ключевым направлением менеджмента – это...

стратегическое управление

формирование долгосрочного стратегического конкурентного поведения на рынках товаров и услуг

целенаправленное искажение информации

избыточный объем информации

Сдерживающим факторам развития цифровых технологий...

Не желание руководства использовать цифровые технологии

Высокая стоимость решений

Нехватка квалифицированных специалистов в данной области

Интернет вещей – это
Покупка товаров через интернет
Вид цифровых технологий
Передача вещей между пользователями

Три механизма воздействия на компании, население и правительство для развития Цифровых технологий:

Интеграция

Использование уже имеющихся программных продуктов

Конкуренция

Нет выхода в интернет

Инновации

Максимальное количество баллов - 100:

85-100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

75-84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

65-74 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

0-64 – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов или при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Шкала оценивания:

0 – 64	65 – 74	75 – 84	85 – 100
неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

9. Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

9.1. Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

2. Раздел 2. Профессиональное ядро (Major), всего:

2.1. Экономика

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 48 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			34
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			10
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	Экзамен		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Раздел 1. Макроэкономические условия деятельности фирмы			
1. Макроэкономика и ее показатели	6	2	4 (дискуссия) 2 (обучение действием)
2. Экономический рост, циклы и макроэкономическая нестабильность	6	2	4 (дискуссия) 2 (обучение действием)
3. Денежно-кредитная и налогово-бюджетная политики государства	6	2	4 (дискуссия) 2 (обучение действием)
Раздел 2. Микроэкономика			
4. Спрос и его анализ для целей фирмы	4	2	2 (дискуссия) 2 (обучение действием)

5. Рыночное равновесие	4	2	2 (дискуссия) 2 (обучение действием)
6. Типы рынков и конкуренция	4	2	2 (дискуссия) 2 (обучение действием)
7. Затраты фирмы и их использование в управленческих решениях	4	2	2 (дискуссия) 2 (обучение действием)
Итого	34	14	34

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			Уровень
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	
6.	Комплект тестовых заданий	ПК-1	основные закономерности функционирования рыночной экономики (на микро- и макроуровнях)	проводить экономический анализ	навыками экономического обоснования управленческих решений	Высокий Средний
7.	Комплект тестовых заданий	ПК-2	основные макроэкономические показатели	оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций	навыками разработки корпоративной стратегии с учетом факторов макроэкономической среды	Высокий Средний
8.	Комплект тестовых заданий	ПК-3	основы денежно-кредитной и налогово-бюджетной политики государства	понимать цели и задачи макроэкономической политики государства, а также методы достижения этих целей и возможных противоречий между ними	навыками управления корпоративными финансами в различных макроэкономических условиях	Высокий Средний
9.	Комплект тестовых заданий	ПК-4	показатели, типы и факторы экономического роста; поведение макроэкономических показателей в течение экономического цикла	выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, уметь увязать деятельность предприятия с макроэкономическими факторами	качественными и количественными методами для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами на различных фазах экономического цикла	Высокий Средний
10.	Комплект тестовых заданий	ПК-5	необходимые источники информации для определения показателей эластичности спроса и возможности их использования для решений о ценах	анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли оценивать издержки производства и применять их для выработки управленческих решений	методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Высокий Средний
11.	Комплект тестовых заданий	СК-2	теоретические основы целеполагания в рыночной экономике	решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства	навыками решения задач целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает комплекты заданий, устанавливающих уровень сформированности компетенций. Инструментом измерения сформированности компетенций являются ответы обучающихся.

Задания выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество заданий в одном комплекте - 2 ед.

Время выполнения комплекта – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов (комплектов заданий), используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

1. Особенности предмета и метода макроэкономики.
2. Кругооборот продукта, расходов и доходов в макроэкономике.
3. ВВП как основной макроэкономический показатель: особенности и методы измерения.
4. Совокупный доход и его показатели. Соотношение макроэкономических показателей.
5. Номинальные и реальные величины. Индексы цен. Дефлятор ВВП.
6. Экономический рост, его показатели, типы и факторы. Понятие эффективности производства.
7. Экономический цикл и его фазы. Поведение макроэкономических показателей в течение цикла.
8. Понятие безработицы, ее показатели и формы. Закон Оукена.
9. Понятие инфляции, ее причины и виды.
10. Денежно-кредитная политика государства: цели, инструменты и виды.
11. Налогово-бюджетная (фискальная) политика государства.
12. Сравнительная эффективность фискальной и денежно-кредитной политики в модели IS – LM.
13. Спрос и факторы, его определяющие. Закон спроса.
14. Эластичность спроса по цене и доходу.
15. Предложение и факторы, его определяющие. Эластичность предложения.
16. Рыночное равновесие. Излишки потребителя и производителя.
17. Типы рыночных структур. Монополия и конкуренция.
18. Фиаско рынка.
19. Виды затрат (издержек) фирмы.
20. Виды доходов фирмы.
21. Равновесие фирмы в краткосрочном периоде.

Шкала оценивания:

Доля правильных ответов	0-59 баллов – при отсутствии правильных ответов на вопросы или при правильном и неполном ответе только на один из вопросов	60-79 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов	80-89 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов	90-100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Перечень основной литературы

1. Курс экономической теории : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям / Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России ; под общ. ред. М. Н. Чепурина, Е. А. Киселевой. – 7-е изд., доп. и перераб. – Киров : АСА, 2015. – 880 с. – Текст : непосредственный.

2. Николаева, И. П. Экономическая теория / И. П. Николаева. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 330 с. – ISBN 9785394043185. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684327. – Текст : электронный.

3. Салихов, Б. В. Экономическая теория / Б. В. Салихов. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 723 с. – ISBN 9785394017629. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573122. – Текст : электронный.

4. Экономическая теория: учебник для вузов / Под ред. Лобачевой Е.Н.. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 501 с. – ISBN 978-5-534-99952-5. – URL: <https://urait.ru/book/ekonomicheskayateoriya-468318>. – Текст : электронный.

5. Экономическая теория : учебник / Под общей редакцией Кочеткова А. А. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 696 с. – ISBN 9785394044991. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684385. – Текст : электронный.

Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

2.2. Общий и стратегический менеджмент

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 22 академических часа.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			12
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	экзамен		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Введение в стратегический менеджмент. Стратегический процесс		1	<i>1 - лекция-беседа</i>
Стейкхолдеры, миссия и видение организации, целеполагание	1		<i>1 - лекция-визуализация</i>
Внешняя среда компании: определение возможностей и угроз	1	1	<i>1 - лекция-беседа</i>
Конкурентоспособность компании, выявление сильных и слабых сторон	1	1	<i>1 - проблемная лекция</i>
Корпоративные стратегии компании	1	1	<i>1 - проблемная лекция</i>
Управление многопрофильными корпорациями	1	1	
Стратегия Голубого океана	2		<i>1 - лекция-визуализация</i>
Теория игр	1	1	<i>1 - деловая игра</i>
Стратегии компаний на международных рынках Базовые стратегии конкуренции	1	1	
Выбор стратегических альтернатив и корпоративная социальная ответственность	2	1	<i>1 - проблемная лекция 1 - лекция-визуализация</i>
Реализация стратегии: управление организационными изменениями	1	2	
Итого	12	10	8

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
ЦК-3	Владение цифровыми инструментами для поиска, сбора и анализа больших данных (Big Data), облачными решениями и сервисами в целях решения управленческих задач, для обмена цифровым контентом и его представления
ЦК-4	Способность организовывать систему информационной безопасности при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации, обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации (компании)
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			Уровень
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	
	кейс	ПК-1	сущность бизнеса и стратегического управления в условиях рынка и цифровой экономики	определять миссию и цели организации, анализировать ее сильные и слабые стороны в конкурентной среде, вырабатывать на этой основе стратегию организации и уметь добиваться ее осуществления		Высокий Средний
	кейс	ПК-2		анализировать и проектировать бизнес-модель организации, включая бизнес-модели организаций новой экономики		Высокий Средний
	кейс	ПК-4		разрабатывать организационную структуру и архитектуру организации, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации, включая сетевые и экосистемные структуры		Высокий Средний
	кейс	ПК-5	знать и применять новые подходы, модели и технологии менеджмента: стратегия «голубого океана», бирюзовые организации бережливые инновации, agile, клиентоцентричность и т.д.	выявлять, анализировать и развивать устойчивые конкурентные преимущества		Высокий Средний
	кейс	ЦК-1			принципами и методами диагностики организационных проблем и методами управления организационными изменениями с применением автоматизированных систем управления и машинного обучения	Высокий Средний

	кейс	ЦК-3			современным аналитическим инструментарием менеджмента, методологией системного подхода к организации, количественными методами в управлении, методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике с применением цифровых инструментов для поиска, сбора и анализа больших данных в целях решения управленческих задач, для обмена цифровым контентом и его представления	Высокий Средний
	кейс	ЦК-4			управления с применением цифровых инструментов, обеспечивая сохранность персональных данных и данных организации	Высокий Средний
	кейс	СК-1		осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования, анализировать и проектировать бизнес-процессы, а также работы	навыками использования инструментов мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе управления процессами групповой динамики и принципов формирования команды	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

В ходе промежуточной аттестации обучающиеся устанавливается уровень сформированности компетенций по дисциплине. Промежуточная аттестация включает:

- групповое решение кейсов.

Промежуточная аттестация обучающиеся проводится с использованием системы Moodle ЭИОС КузГТУ. Полный комплект оценочных материалов (вопросов для собеседования), используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в ЭИОС КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Пример кейса

Крупное рекламное агентство оборудовано по последнему слову техники. Большое внимание уделяется эргономике, освещению, вентиляция, шумоизоляция, удобство мебели – всё сделано по наивысшим стандартам качества. Проходная полностью автоматизирована, вход/выход осуществляется по ключ-картам с одновременной фиксацией времени. Все помещения оснащены системами аудио- и видео-наблюдения. В коридорах стоят датчики движения, включая-выключая освещение (компания ответственно подходит к вопросам энергосбережения). Рабочий день начинается в 9-00 и заканчивается 18-00. Помимо 40 минутного обеденного перерыва предусмотрены перерывы на отдых и личные надобности общей продолжительностью в 20 минут. Время отдыха автоматически фиксируется рабочей техникой. Во время нахождения в помещениях «Креатив дизайн» сотрудникам запрещено пользоваться личными гаджетами. Для работы компания предоставляет корпоративные смартфоны, планшеты, ноутбуки и прочую технику. Утро начинается с брифинга (15 минут). Потом начальники отделов раздают ежедневные задания каждому сотруднику. В конце дня происходит мониторинг результатов (15 минут). Автоматически генерируется общий отчёт. Ежедневные отчёты формируют месячный отчёт, по итогам которого делаются выводы, составляются (корректируются) планы, выплачиваются премии, назначаются штрафы (депремирование).

Задание:

- Найти резервы рабочего времени.
- Предложить наиболее просто реализуемые пути повышения мотивации сотрудников.
- Предложить пути повышения продуктивности сотрудников.

Критерии оценивания:

Критерии оценивания	Активное участие в решении кейса. Полное и правильное решение кейса. Публичное представление решения кейса	Активное участие в решении кейса. Полное и правильное решение кейса.	Участие в решении кейса. Полное и правильное решение кейса.	Неявка на промежуточную аттестацию. Пассивное участие в решении кейса
Оценка	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
	компетенции сформированы			компетенции не сформированы

Перечень основной литературы

1. Томпсон-мл., Артур А. Стратегический менеджмент: концепции и ситуации для анализа / А. А. Томпсон-мл., А. Дж. Стрикленд III; пер. с англ. А. Р. Ганиевой [и др.]. 12-е изд. Москва : Вильямс, 2007. 928 с. ISBN 5845904072 : 476.10.
2. Портер, Майкл. Конкурентная стратегия: методика анализа отраслей и конкурентов / пер. с англ. И. Минервина. 3-е изд. М. : Альпина Бизнес Букс, 2007. 453 с. : 294.30.
3. Курс MBA по стратегическому менеджменту : пер. с англ. / Р. Айзенштадт [и др.]; под ред. Л. Фазья, Р. Рэнделла. 4-е изд. М. : Альпина Бизнес Букс, 2007. 587 с. ISBN 5961405736 : 355.00.
4. Жданкин, Николай Александрович. Стратегический менеджмент : учебник для направлений бакалавриата и магистратуры "Менеджмент", "Экономика", специальности аспирантуры "Экономика" / Н. А. Жданкин. Москва : КноРус, 2022. 398 с. (Бакалавриат. Магистратура. Аспирантура) . ISBN 978-5-406-08867-8.

Перечень дополнительной литературы

1. Стратегические решения и риск-менеджмент : научный рецензируемый журнал / Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации", ООО "Издательский дом "Реальная экономика" Санкт-Петербург : Реальная экономика, 2019-ISSN 2618-947X

Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Решение кейсов оцениваются исходя из правильности отражения, интерпретации теоретического материала по теме, системность мышления и личностные компетенции (адаптивность). Оценка зависит от процента точности ответов, правильности подбора цифровых технологии, анализа данных, визуализации элементов.

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

2.3. Управление проектами

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 20 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Корпоративный стандарт управления проектами.	2	2	0
Календарно-ресурсное планирование.	2	2	0
Управление проектными отклонениями. Оценка исполнения проекта. Гибкое управление проектами.	2	2	2 проблемная лекция
Графическая визуализация проектов	2	2	0
Управление командой проекта. Корпоративная система управления проектами.	2	2	2 кейс-метод
Итого	10	10	4

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
12.	Кейс	ПК-1	основные принципы и инструменты стратегического и оперативного управления компанией, ведения бизнеса			Высокий Средний
13.	Кейс	ПК-4		разрабатывать основные документы корпоративного стандарта управления проектами (план управления проектами, учет затрат рабочего времени, отчет о статусе проекта, журналы рисков, проблем изменений и др.		Высокий Средний
14.	Кейс	ПК-5	международные и национальные стандарты управления проектами; механизмы и основы методологии профессионального управления проектами	разрабатывать документы управления проектами в соответствии с требованиями стандартов		Высокий Средний
15.	Кейс	ЦК-1	возможности современных информационных технологий, обеспечивающих поддержку процессов управления проектами	подбирать визуальные решения под проектные задачи	использует виртуальных помощников руководителей проектов и методы искусственного интеллекта в системах управления проектами	Высокий Средний
16.	Кейс	СК-1	принципы и методы корпоративного управления проектами			Высокий Средний
17.	Кейс	СК-2	структуру, содержание, порядок формирования и применения корпоративного стандарта управления проектами		подходами к реализации системы управления проектами на основе стандарта организации	

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из кейсов, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций).

Кейсы выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество кейсов - 1 ед.

Время выполнения – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Московское общество инвалидов, при поддержке московского правительства и министерства здравоохранения и соц.развития. инициировало проект по улучшению доступа инвалидов к рынку специализированных товаров и услуг. Создаваемый ресурс будет предоставлять актуальную информацию о производителях, ценах, условиях поставки оборудования и товаров для инвалидов. Ресурс будет базироваться на современных Интернет-технологиях и предоставит максимально возможный выбор широкого спектра товаров российских и зарубежных производителей, даст полную информацию о доступных для инвалидов социальных услугах, льготах, возможностях, а также позволит развивать социальные связи между инвалидами Москвы и других регионов.

Описанный проект для разных участников будет характеризоваться совершенно различным видением. Ниже приведено семь раз личных видений данного проекта:

1. Проект создания информационно-технологической системы.
2. Проект осуществления общественных изменений с помощью информационных технологий.
3. Проект создания новых каналов продвижения определенной продукции и услуг
4. Проект повышения качества жизни.
5. Проект повышения эффективности социального обслуживания.
6. Проект исследования потребностей специфической группы населения, разработки инновационного решения их проблем.
7. Проект повышения лояльности определенной группы населения и увеличения политического капитала.

Вопросы

Каждому обучающемуся необходимо выбрать несколько видений проекта и для каждого видения определить:

1. Кто является носителем выбранного видения: каковы ожидаемые результаты, соответствующие видению; какие риски связаны с созданием ожидаемых результатов.
2. Между какими видениями наиболее вероятны конфликты?
3. Что произошло с данным проектом?
4. Какие ИТ технологии могут быть использованы для управления выбранным проектом.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Критерий	Неявка на промежуточную аттестацию без уважительной причины или подготовлено и представлено неаргументированное решение или в решении не предложены к применению ни одной ИТ	Подготовлено и представлено решение, в решении предложены к применению не менее одной ИТ, аргументированное затруднено без наводящих вопросов	Подготовлено и представлено решение, в решении предложены к применению не менее одной ИТ, аргументированное решение неполное	Подготовлено и представлено аргументированное решение, в решении предложены к применению не менее одной ИТ
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы

1. Бегишев, Ильдар Рустамович. Искусственный интеллект и робототехника: глоссарий понятий / И. Р. Бегишев, З. И. Хисамова. Москва : Проспект, 2022. 64 с. ISBN 978-5-392-36604-0.

2. Загидуллин, Равиль Рустэм-бекович. Управление процессами реальных и виртуальных предприятий : монография. Старый Оскол : ТНТ, 2021. 144 с. ISBN 978-5-94178-721-0.

3. Чекмарев, Анатолий Владимирович. Управление ИТ- проектами и процессами : учебник для вузов : для студентов вузов, обучающихся по инженерно-техническим и экономическим направлениям / А. В. Чекмарев. Москва : Юрайт, 2021. 228 с. (Высшее образование) . ISBN 978-5-534-11191-0.

4. Методы и риски управленческих решений. Зарубежный опыт : монография / В. З. Черняк, В. И. Ресин, А. В. Севостьянов [и др.] ; под редакцией В. З. Черняка ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации ; Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова. Москва : РУСАЙНС, 2020. 230 с. ISBN 978-5-4365-2997-4 : 671.00.

5. Исаков, Д. А. Новая парадигма управления проектами в условиях интеграции стран в мировую экономику : монография / Д. А. Исаков. Москва : Горная книга, 2020. 392 с. ISBN 978-5-98672-519-2.

6. Тихомирова, Ольга Геннадьевна. Управление проектами. Практикум : учебное пособие : для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. Г. Тихомирова. Москва : Инфра-М, 2021. 273 с. (Высшее образование : Бакалавриат) . ISBN 978-5-16-011601-3.

9.2. Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

2.4. Сравнительный менеджмент

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 30 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			20
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Национальные модели менеджмента.	4	2	4 (деловая игра)
Особенности менеджмента в странах Европы и Азии.	4	2	2 (деловая игра)
Национальная культура и стили руководства. Зарубежная стажировка – этапы и особенности прохождения.	6	2	4 (деловая игра)
Мотивация и коммуникация в сравнительном менеджменте. Переговоры как искусство общения.	6	4	2 (деловая игра)
Итого	20	10	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения

	прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Индикаторы достижения компетенции

№ п/п	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
18.	Деловая игра «За столом переговоров»	ПК-1	типы организационной культуры и методы ее формирования	диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию		Высокий Средний
19.	Деловая игра «За столом переговоров»	ПК-2		диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений		Высокий Средний
20.	Деловая игра «За столом переговоров»	ПК-4			современным инструментарием управления человеческими ресурсами;	Высокий Средний
21.	Деловая игра «За столом переговоров»	ПК-5		анализировать структуры управления организацией, разработки рекомендаций по повышению эффективности ее функционирования		Высокий Средний
22.	Деловая игра «За столом переговоров»	ЦК-1			методами организации, координации и контроля процессов управления в организации с учетом моделей национального менеджмента с использованием автоматизированных систем управления	Высокий Средний
23.	Деловая игра «За столом переговоров»	СК-1			методами формирования и поддержания этического климата в организации	Высокий. Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из оценки участия слушателей в деловой игре.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Во время игры отрабатываются навыки подготовки презентаций для иностранных партнеров, коммуникативные умения подготовки и проведения переговоров с учетом межкультурной коммуникации.

По итогам игр проведения деловой игры вырабатываются практические рекомендации, способствующие лучшему взаимопониманию и повышению эффективности бизнес-сотрудничества, эффективной организации сов-местных проектов с представителями других стран.

Максимальное кол-во баллов – 4

0 баллов – отсутствие или неактивное участие в деловой игре;

1 балл – в ходе игры обнаружено не более 3 ошибок;

2 балла – в ходе игры обнаружено не более 2 ошибок;

3 балла – в ходе игры обнаружено не более 1 ошибки

4 балла – активное участие в игре, ошибок не обнаружено.

9.3. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Оценка/ количество баллов			Оценка «незачет»
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
4	3	2	0-1
компетенция сформирована			компетенция не сформирована

Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы

1. Васильев С.В. Сравнительный менеджмент. Учебное пособие. – Великий Новгород, 2007г. - 165 с.

2. Льюис Р.Д. Деловые культуры в международном бизнесе: От столкновения к взаимопониманию (пер. с англ.) – М.: Дело, 2000г. - 211с.

3. Мясоедов С.П. Основы кросскультурного менеджмента. – М.: Дело, 2003г. - 256 с.

4. Пивоваров С.Э., Максимцев И.А. Сравнительный менеджмент: Учебное пособие. – СПб: Питер, 2008г. - 480 с.

5. Тимофеев М.И. Деловое общение. Учебное пособие. – М.: РИОР, 2005г. - 122 с.

6. Синякова М.Г. Рабочая учебная программа по дисциплине «Сравнительный менеджмент». ФГБОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет». – Екатеринбург, 2012г. - 36 с.

2.5. Управление инвестициями

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 30 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			16
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			8
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы управления инвестициями	4	2	2 тематическая дискуссия
1.1. Инвестиционный процесс: содержание, структура и участники	2	1	
1.2. Особенности финансового и реального инвестирования	2	1	
Раздел 2. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта, оценка его эффективности и финансовой реализуемости	8	2	2 Решение кейса 4 Обучение действием: практическая работа в мини-группах
2.1. Планирование инвестиций, доходов и затрат проекта	4	1	
2.2. Общие принципы оценки эффективности и финансовой реализуемости инвестиционных проектов	4	1	
Раздел 3. Финансирование и управление инвестиционными проектами	4	1	2 деловая игра;
3.1 Финансирование инвестиционного проекта	3	1	2
3.2. Управление инвестиционным проектом на этапе реализации	1		тематическая дискуссия
Итого	16	14	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			Уровень
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	
24.	тест	ПК-2	основы формирования инвестиционной стратегии предприятия	применять методики прогнозной оценки эффективности инвестиционных проектов и финансовых инструментов	разработки инвестиционной стратегии предприятия, программы организационного развития и изменений	Высокий Средний
25.	тест	ПК-3	критерии и методы экономической оценки инвестиционных проектов	использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации; перспективных управленческих решений в сфере инвестиционной деятельности, а также оценки их эффективности	современными методиками прогнозной оценки эффективности инвестиционных проектов и финансовых инструментов	Высокий Средний
26.	тест	ПК-4	терминологию, закономерности и особенности инвестиционной деятельности; теорию и практику управления инвестиционной деятельностью; особенности организации процесса исследований и разработок в зависимости от профиля деятельности и организационных характеристик компании; методологию оценки экономической эффективности инвестиционных проектов	проводить анализ экономической эффективности инвестиционных проектов; управлять рисками в процессе инвестирования; организовывать подготовку бизнес-планов инвестиционных проектов и разрабатывать их разделы, содержащие результаты технико-экономических обоснований	навыками обоснования приоритетов инвестиционной деятельности компании; приемами разработки управленческих решений, направленных на повышение инвестиционной привлекательности компании; способами расчета потребности проекта в финансировании; методами анализа и оценки риска инвестиционного проекта; навыками мониторинга реализации инвестиционного проекта.	Высокий Средний
27.	тест	ПК-5	модели поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	осуществлять экономический и стратегический анализ; разработать и реализовать финансовую и инвестиционную стратегию в управлении организацией.	методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.	Высокий Средний
28.	тест	СК-2	основные цифровые компетенции специалистов и управленцев на этапе цифровизации	решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства	навыками решения задач целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине включает тестовые задания, направленные на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций);

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

9.4. Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

1. Критерий «внутренняя норма доходности» (IRR) означает:

- а) минимальную ставку доходности инвестиционного проекта;
- б) максимально возможный размер доходов по данному инвестиционному проекту;
- в) процентную ставку, при которой чистая текущая стоимость равна нулю.

2. Метод расчета внутренней нормы доходности проекта основан на:

- а) расчете рентабельности основного капитала;
- б) дисконтировании чистых денежных потоков;
- в) дисконтировании чистой прибыли от реализации проекта;
- г) расчете периода окупаемости собственного капитала.

3. При оценке эффективности инвестиционных решений в качестве ставки дисконтирования можно использовать:

- а) средневзвешенную цену капитала организации;
- б) маржинальную цену капитала организации;
- в) среднюю цену долгосрочных источников финансирования организации.

4. При формировании инвестиционной программы наибольшая отдача на сделанные инвестиции достигается при отборе проектов с помощью критерия:

- а) чистая дисконтированная стоимость (NPV);
- б) индекс рентабельности инвестиции (PI);
- в) внутренняя норма прибыли (IRR);
- г) дисконтированный срок окупаемости инвестиции (DPP).

5. Инвестиционный проект рекомендуется к принятию, если значение индекса рентабельности (PI):

- а) не отрицательно;
- б) больше нуля;
- в) больше единицы;
- г) превышает темп инфляции.

6. Уровень доходов на единицу затрат, т. е. эффективность вложений, характеризует критерий:

- а) чистая дисконтированная стоимость (NPV);
- б) чистая терминальная стоимость (NTV);
- в) индекс рентабельности инвестиции (PI);
- г) внутренняя норма прибыли (IRR).

7. Чистая приведенная стоимость проекта представляет собой:

- а) разность между дисконтированными притоками и оттоками денежных средств от реализации проекта;
- б) рыночную оценку стоимости проекта;
- в) расчетную величину расходов на осуществление проекта;
- г) стоимость проекта за минусом прибыли инвесторов.

8. Критерий экономической эффективности инвестиций объективно отражает следующая экономическая категория:

- а) чистый доход;
 - б) чистая прибыль;
 - в) валовой национальный продукт;
 - г) валовой внутренний продукт.
9. Основные составляющие денежного потока от операционной деятельности включают:
- а) выплаты поставщикам сырья и материалов;
 - б) поступления от продажи основных средств;
 - в) поступления от продажи собственных ценных бумаг;
 - г) выплаты поставщикам оборудования.
10. Что показывает чистая современная стоимость проекта:
- а) относительную доходность проекта;
 - б) абсолютный доход от проекта;
 - в) рыночную стоимость предприятия по итогам проекта;
 - г) прирост рыночной стоимости предприятия по проекту?

Критерии оценивания при промежуточной аттестации

Шкала оценивания	Требования к знаниям
отлично (зачтено)	Оценка «отлично» выставляется слушателю, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически его излагает, свободно справляется с вопросами
хорошо (зачтено)	Оценка «хорошо» выставляется слушателю, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
удовлетворительно (зачтено)	Оценка «удовлетворительно» выставляется слушателю, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала
неудовлетворительно (не зачтено)	Оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки

9.5. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Оценка/ количество баллов			
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
85-100	75-84	74-65	0-65
компетенция сформирована			компетенция не сформирована

Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы

6. 1) Балдин, К. В. Управление инвестициями / К. В. Балдин, Е. Л. Макриденко, О. И. Швайка ; Под общей редакцией: Балдин Константин Васильевич. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 238 с. – ISBN 9785394046179. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684459 (дата обращения: 30.05.2022). – Текст : электронный.

2) Воронцовский, А. В. Управление инвестициями: инвестиции и инвестиционные риски в реальном секторе экономики.: учебник и практикум для вузов / Воронцовский А. В.. – Москва : Юрайт, 2021. – 391 с. – ISBN 978-5-534-12441-5. – URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-investiciyami-investicii-i-investicionnye-riski-v-realnom-sektore-ekonomiki-476569> (дата обращения: 30.05.2022). – Текст : электронный.

3) Игошин, Н. В. Инвестиции : Организация, управление, финансирование : учебник для экон. специальностей вузов / Н. В. Игошин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 448 с. – Текст : непосредственный.

4) Нешиной, А. С. Инвестиции / А. С. Нешиной. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 352 с. – ISBN 9785394022166. –

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495803 (дата обращения: 30.05.2022). – Текст : электронный.

5) Николаева, И. П. Инвестиции / И. П. Николаева. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 254 с. – ISBN 9785394044588. –

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=621917 (дата обращения: 30.10.2022). – Текст : электронный.

6) Румянцева, Е. Е. Инвестиции и бизнес-проекты / Е. Е. Румянцева. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 348 с. – ISBN 9785447578794. –

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450110 (дата обращения: 30.05.2022). – Текст : электронный.

9.6. Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

Контроль самостоятельной работы

Формами контроля самостоятельной работы являются представленные педагогическому работнику в письменном виде контрольные задания.

Пример заданий для контроля самостоятельной работы

1. Одной из новых форм инвестирования с использованием инвестиционных платформ в соответствии с Федеральным законом от 02.08.2019 № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» является приобретение утилитарных цифровых прав – цифровых прав, позволяющих создавать новые финансовые инструменты и токенизировать бизнес-процессы. На основе Ваших представлений о возможности применения УЦФ в деятельности российских компаний ответьте на вопрос: какие перспективы и трудности применения УЦП в работе российских компаний Вы видите?

2. Краудинвестинг считается перспективным, но не всегда предсказуемым способом инвестирования. Одним из крупнейших кейсов краудинвестинга в России на сегодняшний день является проект «Додо пицца». Как утверждает создатель компании, "это действительно уникальный кейс, когда доверие, созданное через открытость, было монетизировано". На основе видео-презентации для инвесторов, а также подробном описании схемы привлечения инвестиций, предлагаемой основателями компании, необходимо ответить на вопрос: какие перспективы и трудности Вы видите в реализации краудинвестинга в России? Ответ на вопрос может представлять небольшое эссе с указанием Вашего видения ситуации, проблемных зон и точек роста этого направления инвестирования.

Шкала оценивания самостоятельной работы

зачтено	все необходимые элементы раскрыты в работе в полном объеме. Содержание и оформление работы соответствует предъявляемым требованиям
не зачтено	в работе не раскрыто содержание вопроса, допущены существенные ошибки

Пример применения активных методов обучения

Деловая игра «Финансовые инвестиции».

Слушатели разбиваются на 4 мини-группы, выполняющих роль «инвесторов».

Один из слушателей выполняет роль финансовых институтов (банка и брокерской компании).

На индивидуальном счету каждой команды 10 000 д.е.

Перед началом каждого периода игры объявляются новости, которые влияют на динамику акций.

Командам необходимо распределить свои денежные средства между финансовыми инструментами и вести учет сделок, записывая доходность и итоговую сумму по каждому используемому инструменту на выданном бланке.

Победителем объявляется та команда, инвестиционный портфель которой будет иметь наибольшую стоимость к концу игры.

2.6. Корпоративная безопасность

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 24 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Общие положения теории безопасности	2	2	1 Проблемная лекция
Сущность и система экономической безопасности компании	4	2	2 Деловая игра 2 Лекция-визуализация
Деловая разведка и контрразведка	4	2	2 Мозговой штурм 2 Лекция-беседа
Основы личной безопасности	2	2	1 Проблемная лекция 1 Деловая игра

Риски в бизнесе	2	2	1 Проблемная лекция 1 Тренинг
Итого	14	10	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
ЦК-4	Способность организовывать систему информационной безопасности при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации, обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации (компании).

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			Уровень
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	
29.	Собеседование	ПК-1	основные понятия и теоретические положения о необходимых составляющих безопасности бизнеса			Высокий Средний
30.	Собеседование	ПК-5	новейшие публикациями по актуальным проблемам корпоративной безопасности			Высокий Средний
31.	Собеседование Решение кейса	СК-1	специфические особенности организации корпоративной безопасности	самостоятельно ставить задачи по безопасности бизнеса работников компании, находя адекватные методы их решения		Высокий Средний
32.	Собеседование Решение кейса	ЦК-1	особенности преодоления существующих угроз бизнеса на основе современных подходов к формированию системы безопасности компании;		реализовывать специальные знания (умение защитить, скрыть и хранить секреты компании; умение вступать в контакт с внешним миром и скрывать свои контакты) с использованием умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта	Высокий Средний
33.	Решение кейса	ЦК-4			применять полученные теоретические знания на практике в процессе управления системами информационной безопасности компании при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации, обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации (компании).	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *отлично, хорошо.*

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *удовлетворительно.*

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается *неудовлетворительно.*

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

В ходе промежуточной аттестации обучающиеся устанавливается уровень сформированности компетенций по дисциплине. Промежуточная аттестация включает:

- процедуру собеседования;
- решение кейсов.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием системы Moodle ЭИОС КузГТУ. Полный комплект оценочных материалов (вопросов для собеседования), используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в ЭИОС КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Вопросы для собеседования

1. Что такое корпоративная безопасность и ее отличие от безопасности корпорации?
2. Что понимается под безопасностью вообще и безопасностью бизнеса?
3. Как соотносятся?
4. Как оценить уровень корпоративной безопасности? Приведите примеры положительных и негативных индикаторов конкретных состояний безопасности бизнеса.
5. Почему некоторые инструменты обеспечения корпоративной безопасности не работают? Что необходимо сделать для изменения ситуации в компании?
6. Что такое внутри объектовый режим безопасности компании и как он функционирует?
7. Какие существуют барьеры для совершенствования корпоративной безопасности?
8. Что значит – подготовиться к безопасным переговорам?
9. Какова особенность ведения переговоров по телефону?
10. Приведите некоторые примеры толкования жестов и поз при переговорах, излучающих вероятные угрозы.
11. Как не спровоцировать партнера на необдуманные и нежелательные действия?
12. Культурологические и коммуникативные особенности ведения безопасных переговоров с иностранными партнерами.
13. Какие есть типы вопросов? Как можно повлиять их постановкой на течение переговорного процесса?
14. Как защитить свои секреты?
15. Как вступать в контакт с внешним миром?
16. Как скрыть свои контакты?
17. Как защитить свои планы?
18. Как контролировать компьютер?
19. Как идентифицировать риски?
20. Каковы основные методы управления предпринимательскими рисками?
21. Назовите физическую природу возникновения технических каналов утечки информации;
22. Назовите методы и средства защиты информации;
23. Назовите структуру и задачи федеральных органов, ответственных за обеспечение и организацию работ в области технической защиты информации;

Пример кейса

Автотехцентр производит все виды технического обслуживания по автомобилям класса люкс.

Для обеспечения качественного оказания услуг руководство автотехцентра постоянно поддерживает достаточное количество запасных частей и принадлежностей на внутреннем складе на территории автотехцентра.

Стоимость этих запчастей высока, поэтому хищения со склада могут привести к значительным убыткам для компании.

Директором организации был обнаружен товар, хранящийся в несанкционированном месте склада и явно предназначенный к выносу.

Количество сотрудников автотехцентра, имеющих доступ на территорию склада – 15 человек.

Территория автотехцентра оборудована системой видеонаблюдения, но качество получаемого изображения и маленький срок хранения видеоархива не позволяет использовать данные системы видеонаблюдения для проведения расследования.

Объект оборудован системой контроля и управления доступом по отпечаткам пальцев.

Задача:

1. Описать основные этапы проведения расследования описанного случая подготовки хищения. Обосновать возможность использования в расследовании информации об отпечатках пальцев, имеющейся в СКУД.

2. Описать основные этапы разработки системы предотвращения хищений для данного случая.

Описание решения кейса:

1. Необходимо установить время поставки указанного товара на склад и временной интервал хранения на складе.

2. Необходимо установить круг лиц, потенциально имевших доступ к товару.

3. Произвести опросы подозреваемых и возможных свидетелей.

4. На основании опросов уточнить круг подозреваемых

5. Провести консультации с компанией-поставщиком СКУД и определить возможность использования информации об отпечатках пальцев для проведения расследования.

6. Предложить сотрудникам из круга подозреваемых пройти дактилоскопическую экспертизу

7. Предложить сотрудникам из круга подозреваемых пройти обследование на полиграфе

8. Проанализировать результаты проведенных мероприятий.

Критерии оценивания:

Критерии оценивания	Полный и правильный ответ на 2 вопроса; правильное решение кейса	Неполный, но правильный ответ на 2 вопроса, правильное решение кейса	Неполный правильный ответ на 2 вопроса с помощью наводящих вопросов педагогического работника или полный и правильный ответ на один вопрос и неполный, но правильный ответ на 2 вопроса, правильное решение кейса	Неявка на промежуточную аттестацию или ответ менее чем на 2 вопроса и (или) неправильное решение кейса
Оценка	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
	компетенции сформированы			компетенции не сформированы

Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы

1. Абчук В.А. Риски в бизнесе, менеджменте и маркетинге. – СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2006. – 480 с.

2. Балдин К.В. Управление рисками.- Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 511 с.

3. В.И. Ярочкин Система безопасности фирмы. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Ось-89, 2003. – 352 с.

4. Вяткин В.Н., Гамза В.А., Екатеринославский Ю.Ю., Иванушко П.Н. Управление рисками фирмы: программы интегративного риск-менеджмента. – Москва: «Финансы и статистика», 2006. – 397 с.
 5. Доронин А.В. Бизнес-разведка. – 20е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство «Ось-89», 2003. – 384 с.
 6. Коноплева И.А., Богданов И.А. Управление безопасностью и безопасность бизнеса: Учебное пособие для вузов/ Под ред. И.А. Коноплевой. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 448 с.
 7. Коршунова Л.Н. Оценка и анализ рисков. – Ростов н/Д, 2007. – 96 с.
 8. Майский Р.А., Борисова Е.А. Основные принципы защиты информации при построении КСЗИ и их характеристика, 2016.
 9. О. Грунин, С. Грунин Экономическая безопасность организации – СПб.: Питер, 2002. – 160 с.: ил. – (Серия «Учебные пособия»).
 10. Самоукина Н.В. Незаменимый сотрудник и кадровая безопасность/ Самоукина Наталья Васильевна. – Москва: Вершина, 2008. – 176 с.
 11. Сулейманов У. Правила охоты на «крыс», или Как бороться с внутрикорпоративными хищениями. Практическое пособие для предпринимателей. – М.: Ось – 89, 2007. – 144 с.
 12. Технические средства и методы защиты информации: Учебник для вузов / Зайцев А.П., Шелупанов А.А., Мещеряков Р.В. и др.; под ред. А.П. Зайцева и А.А. Шелупанова. – М.: ООО «Издательство Машиностроение», 2009 – 508 с.
 13. Управление рисками: инструменты руководителя: электронный учебник. Серия «БизнесШкола». Издательский дом «Равновесие», 2007.
 14. Энциклопедия деловой разведки и контрразведки. – М.: Русь-Олимп, 2007. – 428 с.
 15. Ярочкин В.И., Бузанова Я.В. Корпоративная разведка. – М.: «Ось-89», 2004. – 288 с.
- 9.7. *Перечень дополнительной литературы*
1. Андрианов В.И., Соколов А.В. Как сберечь свои секреты – 2-е изд. – М.: ООО «Фирма «Издательство АСТ»: СПб: ООО «Издательство «Полигон» 2000. – 272 с.
 2. Деревницкий А. Коммерческая разведка. Курс агентуры для тех, кто продает и управляет продажами. – Спб., 2005. – 319 с.
 3. Землянов В.М. Своя контрразведка. Минск: Харвест, 2002.
 4. Зникин, В.К. Основы личной безопасности: модели, схемы и определения: учеб. пособие для вузов /В.К. Зникин, Р.Г. Драпезо, Е.С. Гольдшмидт, Н.А. Егорова; Кемерово. гос. ун-т. – Кемерово: ИПП «Кузбасс», 2008. – 120 с.
 5. Зникин, В.К. Теоретические и прикладные основы оперативно-розыскного обеспечения раскрытия и расследования преступлений: учеб. пособие / В.К. Зникин; Кемерово. гос. ун – т. Кемерово: ИПП «Кузбасс», 2008. – 191 с.
 6. Кузнецов А. Секрет фирмы. – М.: Ось –89, 2006. – 208 с. (Реальный успех).
 7. Логинов О.И. Безопасность вашего бизнеса /Логинов О.И. – М.: НТ Пресс, 2006. – 208 с. – (Бизнес-букварь).
 8. Лукаш Ю.А. Как обезопасить себя и свой бизнес от захвата, шантажа, мошенничества и иных враждебных проявлений / Ю.А. Лукаш. – Москва: ГроссМедиа, 2006. – 112 с. (Инструкция по выживанию).
 9. Маккей Х. Как уцелеть среди акул: (Опередить конкурентов в умении продавать, руководить, стимулировать, заключать сделки): Пер. с англ. / Пер.: Ю.В. Семенов; Предисл.: И.В. Липсиц, Л.Б. Невзлин; Под общ. ред. И.В. Липсица. – М.: Экономика, 1992. – 172 с.
 10. Организация и современные методы защиты информации (под общей редакцией Диева С.А., Шаваева А.Г.). – М., Концерн «Банковский Деловой Центр», 1998, 472 с.

11. Парад Борис Коммерческий шпионаж. 79 способов, которыми конкуренты могут получить секреты любого бизнеса. – М.: ТК Велби, 2005. – 160 с.
12. Ронин Р. Своя разведка. Минск: Харвест, 1999.
13. Черкасов В.Н. Бизнес и безопасность. Комплексный подход/ Худож. В. Родин. – М.: Армада –пресс, 2001. 384 с.: ил. – (Хотите Выжить?).
14. Ярочкин В.И., Бузанова Я.В. Аудит безопасности фирмы: теория и практика: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. – М.: Академический Прект; Королев: Парадигма, 2005. – 352 с.

2.7. Функциональный менеджмент

2.7.1. Финансы и учет

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 38 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			24
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			<i>12</i>
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			<i>4</i>
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Финансы: теоретические основы Финансы: сущность, содержание. Функции финансов. Централизованные и децентрализованные финансы. Финансовая система Российской Федерации, ее сферы и звенья. Финансовый менеджмент как экономическая категория, направленная на обеспечение эффективного управления финансовыми ресурсами, финансовым механизмом организации. Цель, основные задачи и принципы управления финансами. Объекты и субъекты управления в системе финансового менеджмента. Стратегия и тактика финансового менеджмента. Финансовый механизм, его элементы (финансовые методы, финансовые рычаги; правовое, нормативное, информационное обеспечение).	2	2	0
Финансовый учет и отчетность Финансовый учет и отчетность. Внутренние и внешние пользователи финансовой отчетности организации. Характеристика балансового отчета предприятия (организации), группировка статей его активов и пассивов. Понятие и основные классификации капитала предприятия (организации).	4	4	2 Обучение действием (action learning). 2 Комплексное задание «Анализ финансового состояния предприятия, разработка

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
<p>Понятие и состав активов организации. Состав внеоборотных активов. Состав оборотных активов. Понятие и источники формирования собственного и заемного капитала организации.</p> <p>Характеристика Отчета о финансовых результатах. Понятие и виды прибыли. Порядок формирования конечных финансовых результатов деятельности предприятия.</p> <p>Характеристика Отчета о движении денежных средств. Порядок формирования сальдо денежных потоков по различным видам деятельности предприятия.</p>			направлений его улучшения», части 1-2
<p>Финансовый анализ</p> <p>Финансовое состояние предприятия: понятие, показатели.</p> <p>Методы анализа отчетности: чтение отчетности, горизонтальный анализ, вертикальный анализ, трендовый анализ, расчет финансовых коэффициентов, факторный анализ.</p> <p>Абсолютные и относительные показатели оценки финансового состояния предприятия. Основные финансовые коэффициенты: платежеспособности, ликвидности; финансовой устойчивости; деловой активности; рентабельности.</p> <p>Показатели эффективности использования основных фондов, оборотных средств.</p>	9	4	<p>4</p> <p>Обучение действием (action learning).</p> <p>4</p> <p>Комплексное задание «Анализ финансового состояния предприятия, разработка направлений его улучшения», части 3-4</p>
<p>Определение точки безубыточности. Операционный и финансовый риски</p> <p>Понятие и порядок формирования себестоимости продукции (работ, услуг); классификации затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг); состав затрат по элементам.</p> <p>Основные элементы операционного анализа: операционный рычаг, порог рентабельности, запас финансовой прочности организации.</p> <p>Эффект операционного рычага.</p> <p>Предпринимательский (операционный) риск.</p> <p>Аналитическое представление модели безубыточности. Алгоритм определения точки безубыточности графическим и аналитическим методами.</p> <p>Эффект финансового рычага. Финансовый риск.</p>	4	2	
<p>Финансовое планирование, прогнозирование и бюджетирование</p> <p>Финансовое планирование, прогнозирование и бюджетирование. Виды бюджетов.</p> <p>Операционные бюджеты предприятия: характеристика, состав включаемых элементов.</p> <p>Бюджет движения денежных средств (БДДС), бюджет доходов и расходов (БДР).</p>	3	2	<p>2</p> <p>Анализ конкретных ситуаций (метод кейсов).</p> <p>2</p> <p>Кейс «Составление бюджетов предприятия»</p>
Итого	24	14	20

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
1.	Тест	ПК-2	теоретические основы построения корпоративной стратегии в области финансов и учета, механизм управления ресурсами и рисками деятельности организации	разрабатывать корпоративную стратегию в области управления финансами	навыками разработки и реализации программ организационного развития и изменений в области управления финансами	
2.	Тест	ПК-3	современные методы управления финансами, финансовые теории и модели, используемые в финансово-хозяйственной практике	применять современный математический инструментарий для решения задач в области оценки эффективности предлагаемых вариантов решений как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемым результатом; управлять денежными потоками, оборотным капиталом организации с позиции оптимальной эффективности финансово-хозяйственной деятельности	навыками регулирования финансовых процессов хозяйствующих субъектов с применением современного инструментария.	Высокий Средний
3.	Тест	ПК-4	основные финансовые показатели деятельности хозяйствующих субъектов, качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами в области финансов и учета	использовать современные методы и приемы управления финансами в хозяйственной практике предприятий и организаций	навыками использования приемов, методов управления оборотными средствами, финансовыми ресурсами, ликвидностью, финансовой устойчивостью, рентабельностью организации	Высокий Средний
4.	Тест	ПК-5	методы экономического и стратегического анализа поведения финансовых агентов и рынков в	применять финансово-экономическую информацию для проведения практических расчетов и анализа эффективности	навыками использования элементов комплексного анализа финансовых процессов и оценки эффективности принимаемых	Высокий Средний

			глобальной среде	финансовой политики, оценки предлагаемых вариантов финансовых решений	решений, навыками разработки мероприятий по повышению эффективности производственно-финансовой деятельности хозяйствующих субъектов	
5.	Тест	СК-1	основные формы коммуникаций в финансовой сфере	применять различные методы выстраивания каналов коммуникаций в финансовой сфере	навыками выстраивания каналов коммуникации в финансовой сфере	Высокий Средний
6.	Тест	СК-2	механизмы решения задачи целеполагания в области финансов и учета с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства	применять различные механизмы решения задач целеполагания в области финансов и учета с учетом особенностей коллектива	навыками применения механизмов решения задач целеполагания в области финансов и учета с учетом принятого стиля руководства	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает комплекты тестовых заданий, устанавливающих уровень сформированности компетенций.

Тестовые задания выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество тестовых заданий в одном тесте - 30 ед. Формирование тестовых заданий в тест осуществляется системой автоматически.

Время выполнения теста – 2 академический часа.

Полный комплект оценочных материалов (тестовых заданий), используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

1. В финансовой практике хозяйствующих субъектов выделяют денежные потоки от ... деятельности
 - А. инвестиционной
 - Б. коммерческой
 - В. управленческой
 - Г. текущей
 - Д. финансовой
2. Оборотные активы включают ...
 - А. нематериальные активы
 - Б. запасы
 - В. дебиторскую задолженность
 - Г. основные средства
 - Д. денежные средства
3. Показатели финансовой устойчивости характеризуют ...
 - А. насколько эффективно организация управляет своими средствами, использует их
 - Б. прибыльность деятельности организации
 - В. способность организации оплатить свои краткосрочные обязательства в течение отчетного периода
 - Г. стоимость и доходность акций организации
 - Д. степень независимости организации от привлечения внешних источников финансирования
4. Операционный рычаг представляет собой ...
 - А. сумму выручки от продажи продукции, при которой предприятие не имеет ни прибылей, ни убытков
 - Б. снижение выручки, которое способна выдержать организация без серьезной угрозы для своего финансового положения
 - В. безубыточный объем производства продукции в натуральном выражении
 - Г. потенциальную возможность влиять на прибыль организации путем изменения структуры себестоимости и объема выпуска продукции

Шкала оценивания:

Доля правильных ответов	0 – 60	61 – 74	75 – 89	90 – 100
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Перечень основной литературы

1. Экономика и финансы организаций: учебник / под ред. Т.С. Новашиной. – 1. Финансы: учебник и практикум для вузов / Под ред. Чалдаевой Л. А.. – 3-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 491 с. – ISBN 978-5-534-13954-9. – URL: <https://urait.ru/book/finansy-467364>.
 2. 2. Финансы: учебник и практикум для вузов / Под общ. ред. Берзона Н.И.. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 498 с. – ISBN 978-5-534-01172-2. – URL: <https://urait.ru/book/finansy-468472>.
 3. 3. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. часть 1. методология: учебник и практикум для вузов / Афоничкин А. И., Журова Л. И., Михаленко Д. Г. ; Под ред. Афоничкина А.И.. – Москва : Юрайт, 2020. – 217 с. – URL: <https://urait.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-1-metodologiya-453505>.
 4. 4. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. часть 2. финансовая политика предприятия: учебник и практикум для вузов / Афоничкин А. И., Журова Л. И., Михаленко Д. Г.. – Москва : Юрайт, 2020. – 297 с. – URL: <https://urait.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-2-finansovaya-politika-predpriyatiya-453989>.
- 9.8. *Перечень дополнительной литературы*
1. Нешиной, А. С. Финансы / А. С. Нешиной. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 352 с. – ISBN 9785394034657. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573339.
 2. Черутова, М. И. Финансовый менеджмент / М. И. Черутова. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 102 с. – ISBN 9785976501409. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93656.
 3. Лимитовский, М. А. Корпоративный финансовый менеджмент.: учебно-практическое пособие / Лимитовский М. А., Паламарчук В. П., Лобанова Е. Н. ; Отв. ред. Лобанова Е. Н.. – Москва : Юрайт, 2019. – 990 с. – ISBN 978-5-9916-3708-4. – URL: <https://urait.ru/book/korporativnyy-finansovymenedzhment-425325>.
 4. Финансовый менеджмент: учебник для академического бакалавриата / Отв. ред. Поляк Г. Б.. – Москва : Юрайт, 2019. – 456 с. – URL: <https://urait.ru/book/finansovyy-menedzhment-444149>.
 5. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент / М. В. Воронина. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 384 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684427.
 6. Акулов, В. Б. Финансовый менеджмент / В. Б. Акулов. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 262 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83534.
 7. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. часть 1. основные понятия, методы и концепции: учебник и практикум для вузов / Лукасевич И. Я.. – Москва : Юрайт, 2020. – 377 с. – URL: <https://urait.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-1-osnovnye-ponyatiya-metody-i-koncepcii-450000>.
 8. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. часть 2. инвестиционная и финансовая политика фирмы: учебник и практикум для вузов / Лукасевич И. Я.. – Москва : Юрайт, 2020. – 304 с. – URL: <https://urait.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-2-investicionnaya-i-finansovaya-politika-firmy-453854>

Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять

самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

Самостоятельная работа слушателей по дисциплине предусматривает выполнение окончательных расчетов, формулирование обобщающих выводов, оформление отчета о проведенной работе на основании информации, полученной при разборе комплексного задания на практических занятиях. Так, например, слушателям на основе расчетов, проведенных на практических занятиях по данным отчетности предприятия (Бухгалтерского баланса и Отчета о финансовых результатах) необходимо самостоятельно сформулировать выводы о динамике и структуре представленных в отчетности показателей, о финансовом положении предприятия с учетом ликвидности его активов, платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, рентабельности деятельности; предложить направления улучшения финансового состояния анализируемого предприятия.

Кроме того, в процессе обучения предусмотрена самостоятельная работа слушателей:

1. с учебной и периодической литературой;
2. с Internet-ресурсами;
3. по подготовке к тестированию;
4. по подготовке к решению кейс-задач и выполнению комплексных заданий.

2.7.2. Маркетинг

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 26 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			12
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Идеология маркетинга в современных условиях	3	1	1 - лекция-визуализация 2 - лекция-беседа
Маркетинговая информация и маркетинговые исследования:	3	2	1 - лекция-визуализация 1 - проблемная лекция 1 - неимитационный метод

Поведение потребителей	2	1	0,5 - лекция-визуализация 1 - лекция-беседа 0,5 - имитационный неигровой метод
Комплекс маркетинга: товарная политика	1	3	1 - проблемная лекция
Комплекс маркетинга: ценовая политика	1	2	1 - проблемная лекция
Комплекс маркетинга: сбытовая политика	1	3	1 - проблемная лекция
Комплекс маркетинга: коммуникативная политика	1	2	1 - проблемная лекция
Итого	12	14	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-3	Владение цифровыми инструментами для поиска, сбора и анализа больших данных (Big Data), облачными решениями и сервисами в целях решения управленческих задач, для обмена цифровым контентом и его представления.

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
34.	Собеседование Практическая работа	ПК-2	и понимает закономерности формирования спроса на продукцию фирмы, типы маркетинга и условия их применения, ключевые концепции маркетинга	формировать положительное общественное мнение (имидж) о компании и ее товарах		Высокий Средний
35.	Собеседование	ПК-3	и понимает механизм функционирования рынка и экономического поведения продавцов в условиях различных рыночных структур			Высокий Средний
36.	Собеседование	ПК-4	ценовые стратегии и условия их применения			Высокий Средний
37.	Практическая работа	ПК-5		сегментировать рынок, позиционировать товары и определять ключевые факторы успеха на выбранных целевых сегментах увязать деятельность предприятия с макроэкономическими факторами		Высокий Средний
38.	Собеседование Практическая работа	ЦК-3	основные подходы к обработке, визуализации и анализу данных; методики анализа рынка и конкурентов, основные методы оптимизации сайта, создания лендинга, основы контекстной и таргетированной рекламы, особенности рекламы в социальных сетях	с использованием цифровых инструментов формулировать цель и задачи маркетингового исследования; умеет моделировать и представлять информацию бизнес-анализа для обсуждения с заинтересованными сторонами с использованием ИТ	с использованием цифровых инструментов организовать сбор первичной и вторичной информации; анализировать рынок и рыночную конъюнктуру оценивать спрос, емкость рынка, рыночную долю предприятия	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *отлично, хорошо.*

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *удовлетворительно.*

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается *неудовлетворительно.*

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

В ходе промежуточной аттестации обучающиеся устанавливается уровень сформированности компетенций по дисциплине. Промежуточная аттестация включает:

- процедуру собеседования;
- выполнение практических работ.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с использованием системы Moodle ЭИОС КузГТУ. Полный комплект оценочных материалов (вопросов для собеседования), используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в ЭИОС КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Вопросы для собеседования

1. Спрос и цена. Факторы, влияющие на спрос. Эластичность спроса, её влияние на ценовую политику
2. Издержки производства. Пути снижения издержек
3. Маркетинговые экосистемы
4. Digital - маркетинг (on-line + off-line технологии).
5. Изменения в технологиях маркетинговых исследований, маркетинговой аналитики, маркетинговых разработок
6. Сквозные технологии в цифровом маркетинге (Big Data, Data Science. Интернет-вещей. Искусственный интеллект и т.д)
7. Новая парадигма маркетинговых коммуникаций в цифровую эпоху
8. Прямой маркетинг: преимущества и недостатки.
9. Паблик рилейшнз: сравнительная характеристика
10. Реклама: сравнительная характеристика

9.8.1. Тематика практических работ

1. Практическая работа по функциям маркетинга
2. Практическая работа по типологии маркетинга
3. Практическая работа по разработке анкеты для проведения маркетингового исследования
4. Практическая работа по сегментации рынка
5. Создание и визуализация цифрового контента, в т.ч. с помощью интерактивных сервисов (PowerPoint, Canva, Prezi.com и др.) о проекте.
6. Разработка программы продвижения собственного бренда с использованием цифровых технологий. План рекламной кампании (Творческий план. Медиа план).

Критерии оценивания:

Критерии оценивания	Полный и правильный ответ на 2 вопроса; правильное решение практической задачи	Неполный, но правильный ответ на 2 вопроса, правильное решение практической задачи	Неполный правильный ответ на 2 вопроса с помощью наводящих вопросов педагогического работника или полный и правильный ответ на один вопрос и неполный, но правильный ответ на 2 вопроса, правильное решение практической задачи	Неявка на промежуточную аттестацию или ответ менее чем на 2 вопроса и (или) неправильное решение практической задачи
Оценка	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
	компетенции сформированы			компетенции не сформированы

Перечень основной литературы

1. Экономика и финансы организаций: учебник / под ред. Т.С. Новатиной. – Университет Синергия, 2020. – 336 с.
2. Финансы организаций: учебник / под ред. Н.В. Колчиной, О.В. Португаловой. – Юнити-Дана, 2017. – 399 с.
3. Ахмадеев Р. Г. , Балихина Н. В., Косов М. Е. Финансы и налогообложение корпораций: учебник. – Юнити-Дана, 2020. – 353 с.
4. Чернопяттов А.М. Управление финансами в цифровой экономике: учебник. – Директ-Медиа, 2020. – 172 с.
5. Тироль Ж. Теория корпоративных финансов: учебник в 2-х книгах / пер. с англ. под ред. Н.А. Ранневой. – Дело, 2017. – 641 с.

2.7.3. Бизнес-процессы

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 34 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			20
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект управления	2	1	
Моделирование и анализ бизнес-процессов	2	1	2 лекция беседа
Проектирование процессов	2	2	2 кейс-метод
Управление эффективностью процессов	2	2	2 проблемная лекция
Трансформация бизнес-процессов	4	2	2 обучение действием
Внедрение процессного управления	4	2	4 тренинг
Итого	16	10	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-2	Способность разрабатывать требования для создания новых цифровых продуктов, формировать требования к IT-архитектуре производственных систем, использовать инструменты программирования для решения личных и профессиональных задач.
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из тестовых заданий, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций).

Тестовые задания выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество тестовых заданий в одном тесте - 30 ед.

Время выполнения теста – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Бизнес-процесс - это:

- 1) Преобразование входов отдельных модулей бизнес-системы в выходы.
- 2) Цепочка работ, последовательно выполняемых сотрудниками организации.
- 3) Последовательность взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание ценности для потребителя
- 4) Процесс управления компанией и ее подразделениями.
- 5) Совокупность функций различных взаимодействующих отделов, представленная в виде графической схемы.

Входы бизнес-процесса - это:

- 1) Информация (документы) и материальные объекты
- 2) Сырье и материалы
- 3) Регламентирующие процесс документы
- 4) Распоряжения руководителя

Выходы бизнес-процесса - это:

- 1) Отчетные документы.
- 2) Брак.
- 3) Результат выполнения бизнес-процесса - информация (документы) и материальные объекты.
- 4) Готовые изделия.

Ресурсы бизнес-процесса - это:

- 1) Персонал.
- 2) Финансовые средства.
- 3) Здания и сооружения.
- 4) Оборудование, персонал, инфраструктура, среда, программное обеспечение, используемые для выполнения процесса.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Доля правильных ответов, %	0 – 65	66 – 75	76 – 85	86 – 100
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			Уровень
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	
39.	Тест	ПК-2	методологию и принципы процессного управления методы оценки эффективности организации			Высокий Средний
40.	Тест	ПК-4	методы реинжиниринга бизнес-процессов, как метод антикризисного управления; методы оценки эффективности организации		составления экономического обоснования перехода организации к процессно-ориентированной модели управления	Высокий Средний
41.	Тест	ПК-5			инструментами анализа и проектирования бизнес-процессов методами реинжиниринга и совершенствования бизнес-процессов оценки эффективности бизнес-процессов	Высокий Средний
42.	Тест	ЦК-2	и понимает место современных информационных технологий (в том числе – технологий искусственного интеллекта) в совершенствовании бизнес-процессов	применять методы анализа бизнес-процессов, находить ошибки, оценивать степень зрелости, предлагать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов, управлять операционными рисками с использованием ИТ		Высокий Средний
43.	Тест	СК-1	и понимает как стратегические цели организации связаны с целями и метриками бизнес-процессов	выявлять бизнес-процессы в деятельности организации	сбирать информацию, необходимую для построения моделей бизнес-процессов с использованием нотаций IDEF0, ARIS, BPMN	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

Перечень основной литературы

1. Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы: монография [Текст] / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт; под редакцией А. И. Громова. - М: Издательство Юрайт, 2017. -367 с.
2. Елиферов, В.Г. Бизнес-процессы. Регламентация и управление [Текст] / В.В. Репин, В. Г. Елиферов. -М. : Инфра-М, 2017. -319 с.
3. Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учеб, пособие для вузов [Текст] / Ю.В. Куприянов, Е.А. Кутлунин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 128 с.
4. Розанова, Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Текст] / Н. М. Розанова. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 343 с.
5. Ротер, М. Учитесь видеть бизнес-процессы. Построение карт потоков создания ценности [Текст] / Майк Ротер, Джон Шук. - М.: Альпина Паблишер, 2018. - 144 с.
6. Соловьева, Ю. Н. Конкурентные преимущества и бенчмаркинг: учеб, пособие для бакалавриата и магистратуры [Текст] / Ю.Н. Соловьева. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 131 с.

Перечень дополнительной литературы

7. Д. Джестон, И. Нелис. «Управление бизнес-процессами. Практическое руководство по успешной реализации проектов» [Текст] / Джестон Д., Нелис И. - Альпина Паблишер 2015.-641 с.
8. Репин, В.В. Бизнес-процессы. Моделирование, внедрение, управление [Текст] / В.В. Репин. -М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 512 с.
9. Рудакова, О.С. Реинжиниринг бизнес-процессов: Учебное пособие для студентов вузов [Текст] / О.С. Рудакова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 343 с.
10. Свод знаний по управлению бизнес-процессами: BPM СВОК 3.0 [Текст] / Коллектив авторов - М.: Альпина Диджитал, 2013. - 480 с.
11. Хаммер, М. Быстрее, лучше, дешевле: Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов [Текст] / М. Хаммер. - М.: Альпина Паблишер, 2017. - 352 с.

2.7.4. Управление персоналом

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 18 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			8
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

	Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
	1	2	3	4
1.	Понятие и система управления человеческими ресурсами. Кадровая политика предприятия	1	2	1 – деловая игра
2.	Правовые основы управления человеческими ресурсами	1	1	1 – деловая игра
3.	Набор и отбор персонала. Подбор персонала		1	1 – деловая игра
4.	Адаптация персонала. Наставничество и консультирование	1	1	1 - проблемная лекция
5.	Оценка персонала. Обучение персонала. Расстановка персонала	1	1	1 – кейс метод
6.	Система мотивации персонала. Методы прямого материального стимулирования персонала. Методы косвенного материального и морального стимулирования персонала	1	1	1 – мозговой штурм
7.	Оценка эффективности использования человеческих ресурсов.	1	1	1 – кейс-метод
8.	Социально-экономическая оценка эффективности кадровых мероприятий	1	2	1 – кейс-метод
	Итого	8	10	8

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
44.	Опросник	ПК-1	Основные понятия и особенности формирования системы управления человеческими ресурсами в организации в соответствии с изменениями экономической и социальной среды вне и внутри организации, ее стратегическими задачами; понимание причин много вариантности практики управления человеческими ресурсами в современных условиях			Высокий Средний
45.	Опросник	ПК-2			навыками разработки стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, направленных на ее реализацию	Высокий Средний
46.	Опросник	СК-1			современными технологиями управления человеческими ресурсами и методиками оценки эффективности управления человеческими ресурсами	Высокий Средний
47.	Опросник	СК-2		осуществлять выбор методов обучения персонала и управления деловой карьерой каждого работника для достижения стратегических целей организации; формировать систему мотивации и стимулирования труда работников организации		Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *отлично, хорошо.*

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *удовлетворительно.*

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается *неудовлетворительно.*

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает опросник, содержащий два вопроса, устанавливающие уровень сформированности компетенций.

Опрос проводится в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество вопросов – 2.

Комплектация вопросов – автоматическая

Время подготовки и выполнения – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов (вопросов), используемых при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

1. В каждом подразделении организации должны быть документы: а) положение о подразделении, б) должностные инструкции. В какой последовательности должны разрабатываться эти документы?

- а) сначала разрабатывается положение о подразделении, а затем должностные инструкции;
- б) сначала разрабатываются должностные инструкции, а затем положение о подразделении;
- в) последовательность не имеет значения;
- г) последовательность зависит от размера предприятия;
- д) последовательность зависит от сферы деятельности

2. В соответствии с принципом иерархии решения начальника службы управления персоналом в аппарате генеральной дирекции обязательны для исполнения начальниками цехов:

- а) нет;
- б) да;
- в) да, для начальников вспомогательных цехов;
- г) да, для начальников основных цехов;
- д) да, для начальников подсобных цехов

3. К какой из трех гипотез теории конструирования организации Минцберга можно отнести следующий тезис: «Эффективное структурирование требует внутренней последовательности между параметрами конструирования организации»?

- а) гипотеза согласованности;
- б) гипотеза существования;
- в) конфигурационная гипотеза;
- г) параметрическая гипотеза;
- д) стоимостная гипотеза

4. К особенностям дивизионального типа оргструктуры управления относятся:

- а) повышение эффективности централизованных решений;
- б) снижение потребности в менеджерах – дженералитетов общего профиля;
- в) минимизация дублирования в аппарате управления;
- г) возможность организовать «центры прибыли»;
- д) отсутствие вертикальных связей

5. Какая организационная структура основывается на заданиях, которые должны быть выполнены (например, финансовая деятельность, бухгалтерский учет, маркетинг, персонал)?

- а) простая структура;
- б) функциональная;
- в) мультидивизионная;
- г) матричная;
- д) структура холдинговой компании

6. Какой из видов разделения труда в управлении является, на Ваш взгляд, основой для выделения других:

- а) технологическое;
- б) иерархическое (вертикальное);
- в) функциональное;

г) профессионально-квалификационное;

д) по уровню образования

Максимальное количество баллов - 100:

85-100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

75-84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

65-74 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

0-64 – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов или при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Шкала оценивания:

0 – 64	65 – 74	75 – 84	85 – 100
неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Основная литература

1. Федорова, А. Э. Антикризисное управление персоналом организации / А. Э. Федорова, Ю. А. Токарева ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. – 171 с. – ISBN 9785799621698. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=695827 (дата обращения: 26.10.2022). – Текст : электронный.

2. Таран, О. Алгоритм успешного общения при подборе персонала / О. Таран. – Москва : Альпина Паблшер, 2016. – 192 с. – ISBN 9785961458893. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444224 (дата обращения: 26.10.2022). – Текст : электронный.

3. Майсевич, П. С. Адаптация персонала в организации (на примере ЗАО ТПК «МАГАМАКС») / П. С. Майсевич ; Российская академия предпринимательства; Кафедра «Управление персоналом». – Москва, 2016. – 75 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444600 (дата обращения: 26.10.2022). – Текст : электронный.

4. Гайдуков, И. Н. Искусство управлять / И. Н. Гайдуков. – Санкт-Петербург : Скифия, 2022. – 218 с. – ISBN 9785000252635. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=690625 (дата обращения: 26.10.2022). – Текст : электронный.

3. Раздел 3. Специализация

3.1. Внедрение инноваций

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 30 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			20
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			10
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Научно-образовательный центр «Кузбасс»: цели и задачи создания, участники, проекты	4		2 (метод анализа конкретных ситуаций)
Научно-инновационные проекты региона (КНТП «Чистый уголь-Зеленый Кузбасс»)	4		2 (метод анализа конкретных ситуаций)
Региональные конкурсные программы Министерства науки и высшего образования Кузбасса	4		2(метод анализа конкретных ситуаций)
Грантовые и просветительские возможности: Общество «Знание», стажировки Фонда Потанина, АНО «Россия-страна возможностей»	4		2 (метод анализа конкретных ситуаций)
Формирование индивидуального проекта для подачи заявки на конкурс	1	4	1 (деловая игра)
Формирование группового проекта для подачи заявки на конкурс	1	4	1 (деловая игра)
Защита проектов перед командами. Ответы на вопросы	2	2	2 (обучение действием: практическая работа в мини-группах)
Итого	20	10	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
ЦК-3	Владение цифровыми инструментами для поиска, сбора и анализа больших данных (Big Data), облачными решениями и сервисами в целях решения управленческих задач, для обмена цифровым контентом и его представления
ЦК-4	Способность организовывать систему информационной безопасности при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации, обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации (компании).
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции		Уровень
			Знает	Умеет	
48.	Индивидуальный инновационный проект	ПК-1	структуру организаций, подразделений, групп (команд) сотрудников, проектов и сетей	управлять организациями подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Высокий Средний
49.	Групповой инновационный проект	ПК-2	корпоративные стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	разрабатывать корпоративные стратегии, программы развития и изменениями и управлять ими	Высокий Средний
50.	Групповой инновационный проект	ПК-4	качественные и количественные методы	использовать методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению	Высокий Средний
51.	Индивидуальный инновационный проект	ПК-5	методы экономического и стратегического анализа	применять методы анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Высокий Средний
52.	Групповой инновационный проект	ЦК-1	программы для коммуникации (сайты с автоматизированными формами заявок),	работать с автоматизированными системами управления (сайты конкурсных заявок)	Высокий Средний
53.	Индивидуальный инновационный проект	ЦК-3	цифровые инструменты для поиска и анализа	решать управленческие задачи с помощью цифровых инструментов.	Высокий Средний
54.	Групповой инновационный проект	ЦК-4	сетевые решения при организации системы информационной безопасности	обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации	Высокий Средний
55.	Индивидуальный инновационный проект	СК-1	каналы коммуникации для решения задач формирования заявок на гранты	выстраивать каналы коммуникаций (при формировании заявок на гранты и др.)	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает разработку модели:

1. индивидуального инновационного проекта;
2. группового инновационного проекта.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры тем инновационных проектов.

Цифровизация системы оценки имиджа муниципального образования

Цифровизация системы оценки инвестиционной привлекательности региона

Использование ИТ для генерации инноваций

Развитие туристско-рекреационной системы

Интерактивная форма оценки эффективности инвестиционных проектов

Автоматизированная система управленческого учета параметров производственного цикла предприятия

Цифровой двойник потребителя услуг

Цифровой двойник работника предприятия

9.8.2. Обучающийся может выбрать тему инновационного проекта из предложенных или собственную, планируемую к реализации.

Максимальное кол-во баллов – 5

0 баллов – невыполнение ни одного из проектов, неявка на промежуточную аттестацию по неуважительной причине;

1 балл – участие в одном из проектов, неучастие в презентации проекта;

2 балла – участие в двух проектах, недостаточное описание модели одного или двух проектов;

3 балла – участие в двух проектах, презентация одного или двух проектов, полное описание модели индивидуального проекта;

4 балла – участие в двух проектах, участие в презентации двух проектов, полное описание модели двух проектов.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Оценка/ количество баллов			Оценка «незачет»
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
4	3	2	0 - 1
компетенция сформирована			компетенция не сформирована

Перечень основной литературы

1. Гумерова, Гюзель Исаевна. Управление инновационными преобразованиями в условиях цифровой трансформации бизнеса : учебное пособие для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры по направлениям «Менеджмент», «Экономика», «Инноватика» / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. Москва : КноРус, 2022. 244 с. (Магистратура) . ISBN 978-5-406-08952-1.

2. Управление инновационными проектами : учеб. пособие для студентов экон. и упр. специальностей вузов в области менеджмента / под ред. В. Л. Попова. М. : ИНФРА-М, 2007. 336 с. (Высшее образование) . ISBN 5160027742 : 107.10.

3. Уколов, Владимир Федорович. Инновационный менеджмент в государственной сфере и бизнесе : учебник для вузов по специальности "Менеджмент организации" / В. Ф. Уколов, В. А. Галайда, С. С. Мазин. Москва : Экономика, 2009. 400 с. ISBN 9785282028379 : 275.00.

4. Артяков, Владимир Владимирович. Управление инновациями.

Методологический инструментарий : учебник : [для студентов, аспирантов и преподавателей вузов] / В. В. Артяков, А. А. Чурсин. Москва : Инфра-М, 2019. 206 с. (Высшее образование : Магистратура) . ISBN 9785160149653 : 772.80.

Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

3.2. Управление качеством

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 20 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	экзамен		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

	Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
	1	2	3	4
1	Управление на базе качества	2		1,5 «Мозговой штурм»
1.1	Этапы развития менеджмента			
1.2	Международные стандарты ISO серии 9000			
1.3	Система менеджмента организации			
1.4	Основные подходы управления качеством			
1.5	Методы улучшения качества			

	Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
	1	2	3	4
1.6	Основные инструменты контроля качества			
2	Общие сведения о СМК			
2.1	Понятие СМК	2		1,5 Тренинг
2.2	Нормативная база			
2.3	Виды документов			
2.4	Принципы СМК			
2.5	Конкурентные преимущества от внедрения СМК			
3	Процессная модель СМК			
3.1	Определение процесса	2		2 Деловая игра
3.2	Бизнес-процесс и его основные компоненты			
3.3	Классификация процессов			
3.4	Элементы одиночного процесса ISO 9001:2015			
3.5	Принципы и преимущества процессного подхода			
4	Документирование СМК			
4.1	Руководство по документированию СМК	2		1,5 Деловая игра
4.2	Цели документирования			
4.3	Типовая структура документации СМК			
4.4	Назначение основных документов СМК			
4.5	Управление документами СМК			
5	Аудит качества			
5.1	Термины и определения	2		1,5 Деловая игра
5.2	Регулирование деятельности по аудиту			
5.3	Цели и задачи аудита			
5.4	Классификация аудитов			
5.5	Принципы проведения аудита			
5.6	Проведение аудита			
5.7	Аудиторы и требования к ним			
6	Современные методы повышения эффективности организации производства		2	0
7	Особенности написания руководства по качеству для малых организаций		2	0
8	Петля качества. Квалиметрия, метрология		2	0
9	Классификация затрат на качество. Управление затратами на обеспечение качества		2	0
10	Стандартизация и управление качеством продукции		2	0
Итого		10	10	8

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает выполнение тестовых заданий, устанавливающих уровень сформированности компетенций.

Тестирование проводится в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Комплектация вопросов – автоматическая.

Количество вопросов в одном тесте – 26.

Время подготовки и выполнения – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов, используемых при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

1. На каком из этапов развития менеджмента была предложена идея гуманизации управления производством, признание необходимости обучения, улучшения условий труда и быта рабочих?

1. Древний период.
2. Индустриальный период.
3. Период систематизации.
4. Постиндустриальный (информационный период).

2. По какому из стандартов серии 9000 проводится сертификация?

1. ISO 9000:2015.
2. ISO 9001:2015.
3. ISO 9004:2018.
4. ISO 19011:2018.

3. Какая часть менеджмента качества ориентирована на определение необходимых ресурсов для достижения целей в области качества?

1. Планирование качества.
2. Управление качеством.
3. Обеспечение качества.
4. Улучшение качества.

4. Какая концепция улучшения качества предусматривает использование невостребованных резервов и потенциала сотрудников?

1. Кайрио.
2. Кайзен

5. Какой из методов улучшения качества ориентирован на персонал, который может собственноручно решить возникающие проблемы?

1. QFD.
2. 0 дефектов.
3. FMEA.
4. Кружки качества.

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
56.	тест	ПК-2	тенденции развития процессов формирования систем менеджмента качества в России и за рубежом; понимать механизм применения различных стандартов управления для формирования систем менеджмента качества	рассчитывать основные показатели, определяющие динамику развития организации, методы их анализ и планирования; разрабатывать Политику в области качества, концепции и программы развития качества	оценивать стратегическую деятельность команд по формированию и аудиту систем менеджмента качества	Высокий Средний
57.	тест	СК-1		строить системы эффективных коммуникаций между участниками процесса, формировать матрицы ответственности по процессам; работать в команде	межличностного общения; социальные нормы и взаимоотношения, принятые в системе менеджмента качества	Высокий Средний
58.	тест	СК-2	основные методы анализа и измерения результатов деятельности организаций;	разрабатывать системы текущего и оперативного контроля функционирования систем менеджмента качества	определять роль руководителя в области качества и предъявляемые к нему требования	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

6. Какой из статистических методов управления качеством используется для обеспечения статистического контроля стабильности процесса?
1. Контрольный листок.
 2. Диаграмма Парето.
 3. Диаграмма Исикавы.
 4. Гистограмма.
 5. Контрольная карта.
 6. Диаграмма разброса (рассеивания).
 7. Метод стратификации (расслаивания данных).
7. Совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих элементов деятельности, преобразующих «входы» в «выходы» это:
1. Структурная схема.
 2. Процедура.
 3. Процесс.
 4. Ресурсы СМК.
 8. ISO это...
1. Международная организация по стандартизации.
2. Международная организация по сертификации.
3. Госстандарт РФ.
9. К какому из видов документов относится Положение о структурном подразделении организации?
1. Стратегическая документация.
 2. Регламентирующая документация.
 3. Организационно-правовая документация.
 4. Распорядительная и информационно-справочная документация.
 5. Документация законодательного и нормативного характера.
 6. Подтверждающая документация.
10. Какой принцип менеджмента качества предписывает создание условий, в которых работники более эффективно взаимодействуют?
1. Ориентация на потребителя.
 2. Лидерство.
 3. Взаимодействие работников.
 4. Процессный подход.
 5. Улучшения.
 6. Принятие решений, основанных на свидетельствах.
 7. Менеджмент взаимоотношений.
11. Обеспечивает ли внедрение СМК предприятию сокращение затрат?
1. Да.
 2. Нет.
12. Планируемая в долгосрочной перспективе повторяющаяся деятельность, создающая ценность для потребителя в соответствии с его требованиями – это...
1. Проектная деятельность.
 2. Процессная деятельность.
 3. Функциональная деятельность.
13. Материальный или информационный объект, постоянно используемый для выполнения процесса, но не являющийся входом процесса – это...
1. Выход процесса.
 2. Ресурс процесса.
 3. Владелец процесса.
 4. Показатель процесса.
14. Процесс, направленный на создание основных продуктов (услуг) – это...
1. Основной процесс.
 2. Вспомогательный процесс.
 3. Процесс управления.
15. Должна ли организация, согласно требованию Международного Стандарта ISO 9001:2015 определять процессы, необходимые для системы менеджмента качества, и их применение в организации?

1. Должна.
2. Не должна.
3. По усмотрению руководства.
16. Принцип, позволяющий стандартизовать процесс и получить базу для изменения и дальнейшего совершенствования процесса – это...
 1. Принцип взаимосвязи процессов.
 2. Принцип востребованности процесса.
 3. Принцип документирования процессов.
 4. Принцип контроля процесса.
17. Верно ли утверждение – «Организация вправе выбирать свой метод документирования процессов»?
 1. Верно.
 2. Не верно.
18. Обеспечивает ли документирование доведение до сведения персонала обязательств со стороны руководства в области качества?
 1. Да.
 2. Нет.
19. Документ, который описывает взаимосвязанные процессы и устанавливает способы осуществления этих процессов, называется...
 1. Политика в области качества.
 2. Руководство по качеству.
 3. Документированная процедура.
 4. Рабочая инструкция.
20. Документ, в котором организация устанавливает, каких результатов в области качества она хочет достигнуть называется....
 1. Политика в области качества.
 2. Цели в области качества.
 3. Документированная процедура.
 4. Запись по качеству.
21. Предусматривает ли процесс управления документацией анализ, актуализацию по мере необходимости и переутверждение документов?
 1. Да.
 2. Нет.
22. Совокупность политик, процедур или требований, на соответствие которым производится проверка это...
 1. Критерии аудита.
 2. Свидетельство аудита.
 3. Наблюдения аудита.
 4. Заключение по результатам аудита.
23. Какой стандарт является базовым стандартом по отношению к другим стандартам на системы менеджмента?
 1. ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
 2. ГОСТ Р ИСО 14001-2016.
 3. OHSAS 18001:2007.
 4. ГОСТ Р ИСО 19011-2012.
24. Целью внутреннего аудита является...
 1. Подтверждение и повышение эффективности и результативности внедренной системы менеджмента качества.
 2. Поиск и наказание виновных.
25. Проверка, проводимая внешней независимой организацией с целью сертификации это...
 1. Аудит первой стороной.
 2. Аудит второй стороной.
 3. Аудит третьей стороной.
26. Принцип, в соответствии с которым персонал проверяемого подразделения заранее уведомляется о цели, области, времени и методах проведения аудита называется...
 1. Принцип единообразия.
 2. Принцип системности.

3. Принцип предупредительности.

4. Принцип регулярности.

Максимальное количество баллов - 100:

85-100 баллов – при правильном и полном ответе на 24-26 вопросов;

75-84 баллов – при правильном и полном ответе на 19-23 вопросов;

65-74 баллов – при правильном и неполном ответе на 12-22 вопросов;

0-64 – при правильном и неполном ответе только на 11 и менее вопросов.

Шкала оценивания:

0 – 64	65 – 74	75 – 84	85 – 100
неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Перечень основной литературы

1. Шатько, Д. Б. Аудит качества : учебное пособие : [для студентов всех направлений подготовки и специальностей, изучающих дисциплину "Аудит качества"] / Д. Б. Шатько, Д. В. Россиева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. – Кемерово : КузГТУ, 2020. – 112 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91780&type=utchposob:common>. – Текст : непосредственный + электронный.

2. Шатько, Д. Б. Сертификация систем качества : учебное пособие [для студентов всех направлений подготовки и специальностей] / Д. Б. Шатько ; ФГБОУ ВО "Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева", Каф. металлореж. станков и инструментов. – Кемерово : КузГТУ, 2019. – 96 с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=91726&type=utchposob:common>. – Текст : непосредственный + электронный.

3. Федюков, В. И. Аудит качества / В. И. Федюков, Е. Ю. Салдаева ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 187 с. – ISBN 9785815814066. – URL : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=476966 (дата обращения: 17.04.2022). – Текст : электронный. 3. Михеева, Е. Н. Управление качеством / Е. Н. Михеева, М. В. Сероштан. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 531 с. – ISBN 9785394010781. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454086 (дата обращения: 17.04.2022). – Текст : электронный.

4. Тавер, Е. И. Введение в управление качеством : учебное пособие / Е. И. Тавер. – Москва : Машиностроение, 2013. – 368 с. – ISBN 978-5-94275-666-6. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/63219> (дата обращения: 01.04.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Петухова, Л. В. Всеобщее управление качеством / Л. В. Петухова, С. М. Горюнова, С. Г. Смердова ; Казанский государственный технологический университет. – Казань : Казанский научноисследовательский технологический университет (КНИТУ), 2010. – 89 с. – ISBN 9785788209012. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=270565 (дата обращения: 17.04.2022). – Текст : электронный.

6. Соболева, И. А. Всеобщее управление качеством (TQM : учебное пособие / И. А. Соболева ; И. А. Соболева ; Новосиб. гос. техн. ун-т. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2005. – 90, [1] с. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=48321&type=nstu:common> (дата обращения: 20.04.2022). – Текст : электронный.

7. Адлер, Ю. Практическое руководство по статистическому управлению процессами / Ю. Адлер, В. Л. Шпер. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 234 с. – ISBN 9785961420531. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=570307 (дата обращения: 17.04.2022). – Текст : электронный.

8. Антонова, И. И. Бережливое производство / И. И. Антонова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань); Научный редактор: Смирнов В. А.. – Казань : Познание (Институт ЭУП), 2013. – 176 с. – ISBN 9785839904859. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=257764 (дата обращения: 17.04.2022). – Текст : электронный.

9. Раджу, Н. Бережливые инновации / Н. Раджу, Д. Прабху. – Москва : Олимп-Бизнес, 2017. – 416 с. – ISBN 9785990905061. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494951 (дата обращения: 17.04.2022). – Текст : электронный.

3.3. Принятие управленческих решений

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 32 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			18
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			<i>6</i>
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			<i>4</i>
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Сущность, свойства и классификация управленческих решений	2	1	1 (лекция-визуализация)
Наука о принятии управленческих решений: зарождение, эволюция, понятийный аппарат	2	1	1 (лекция-визуализация)
Основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений	2	1	1 (лекция-визуализация)
Типология и факторы принятия управленческих решений	2	1	1 (лекция-визуализация)
Разработка и выбор управленческих решений в условиях неопределенности и риска	2	1	1 (метод анализа конкретных ситуаций)
Реализация и контроль выполнения управленческих решений	4	1	1 (метод кейса)
Социально-психологические аспекты принятия и реализации управленческих решений	2	1	1 (метод анализа конкретных ситуаций)
Особенности принятия управленческих решений в различных областях экономики	4	1	2 (метод анализа конкретных ситуаций)
Качество и эффективность управленческих решений	4	2	1 (проблемная лекция)
Итого	24	10	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
59.	тест	ПК-1	существующее разнообразие управленческих решений, их виды, типы и подходы к принятию решений;			Высокий Средний
60.	тест	ПК-5	знать методы принятия управленческих решений и условия их эффективного применения			Высокий Средний
61.	тест	СК-1		применять методы принятия решения в разных ситуациях и условиях	подходами к принятию решений в проблемной ситуации; техникой распределения ответственности и полномочий в процессе делегирования	Высокий Средний
62.	тест	СК-2		использовать широкий спектр методов и инструментов управления людьми и командами в организациях, принятия решений, мотивации и лидерства для решения управленческих проблем в организации; подбирать методы принятия решений, трансформировать их и развивать под конкретные задачи	стилями лидерства и источниками власти; принятия решений, выбирать подходящие методы и вовлекать людей в процесс принятия решений	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *отлично, хорошо.*

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *удовлетворительно.*

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается *неудовлетворительно.*

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает комплекты тестовых заданий, устанавливающих уровень сформированности компетенций.

Тестовые задания выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество тестовых заданий в одном тесте - 30 ед.

Время выполнения теста – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов (тестовых заданий), используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Элементы технологии принятия решений — это...

- а) психологические феномены;
- б) методы разработки;
- в) стили управления;
- г) последовательность стадий разработки;
- д) дерево целей.

Установите соответствие действий и стадий принятия решений:

Действия:

- а) сбор информации;
- б) выявление мнения работников о вариантах решения;
- в) распределение обязанностей между исполнителями;
- г) определение промежуточных результатов решения-Стадии:

- 1) контроль;
- 2) аналитическая;
- 3) согласование;
- 4) управление реализацией.

Характер соотношения риска и неопределенности следующий:

- а) риск может быть причиной неопределенности;
- б) неопределенность может быть причиной риска;
- в) между этими явлениями нет связи;
- г) риск и неопределенность - идентичные понятия.

Шкала оценивания:

Доля правильных ответов	0 – 65	66 – 75	76 – 85	86 – 100
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы

1. Заруба, Наталья Андреевна. Методы принятия управленческих решений: государственное и муниципальное управление : учебное пособие : для студентов направления 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" / Н. А. Заруба ; Кузбасский государственный технический университет им. Т. Ф. Горбачева. Кемерово : КузГТУ, 2022. 179 с. ISBN 978-5-00137-288-2.

2. Филинов-Чернышев, Николай Борисович. Разработка и принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов : [для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям] / Н. Б. Филинов-Чернышев ; "Высш. школа экономики", нац. исслед. ун-т. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Юрайт, 2019. 324 с.

(Бакалавр и магистр. Академический курс) . ISBN 9785534035582 : 629.00.

3. Методы принятия управленческих решений : в 2 ч : учебник и практикум для академического бакалавриата : [для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям] / Е. П. Голубков. Ч. 1. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Юрайт, 2018. 183 с. (Бакалавр. Академический курс) . ISBN 9785534068153 : 523.23.

3.4. Управление изменениями

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 30 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			16
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

	Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
	1	2	3	4
1	Закономерности развития организации			
1.1	Размер организации			
1.2	Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера	2		
1.3	Модель жизненного цикла организации И. Адизеса			
2	Понятие и история развития теории организационных изменений			
2.1	Подходы к определению организационных изменений	2		1 деловая игра
2.2	История развития теории организационных изменений			
3	Концепция управления изменениями			
3.1	Классификация организационных изменений	2		1 деловая игра
3.2	Компоненты процесса преобразований			
4	Модели организационных изменений			
4.1	Модель изменений К.Левина			
4.2	Модель управления изменениями Л. Грейнера			
4.3	Теория Е и теория О организационных изменений	2		1 деловая игра
4.4	Модель преобразования бизнеса Ф. Гуияра и Дж. Келли			
4.5	Модель «кривой перемен» Дж. Дак			

	Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
	1	2	3	4
5	Сопротивление изменениям	2		1 деловая игра
5.1	Причины сопротивления изменениям			
5.2	Методы преодоления сопротивления на предприятии			
6	Стратегии управления изменениями	2		1 деловая игра
6.1	Виды стратегий			
6.2	Критерии выбора стратегии			
7	Тимбилдинг в условиях организационных изменений	1,5		1 деловая игра
7.1	Принципы создания команды			
7.2	Роль лидера при организационных изменениях			
8	Бенчмаркинг	1		1 деловая игра
8.1	Понятие бенчмаркинга			
8.2	Этапы реализации бенчмаркинг-проекта			
9	Оценка эффективности изменений	1,5		1 деловая игра
9.1	Критерии оценки эффективности			
9.2	Применение сбалансированной системы показателей для оценки эффективности организационных изменений			
10	Корпоративная культура как среда для развития или сдерживания изменений		2	
11	Стратегические и тактические изменения		2	
12	Управляемые и неуправляемые изменения		2	
13	Типы сотрудников по отношению к изменениям		2	
14	Создание готовности к изменениям и твердые обоснования необходимости изменений		2	
15	Управление эмоциями в процессе изменений		2	
16	Инструменты лидера в изменениях		2	
Итого		16	14	8

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические

	материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает опросник, содержащий два вопроса, устанавливающие уровень сформированности компетенций.

Опрос проводится в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество вопросов – 2.

Комплектация вопросов – автоматическая

Время подготовки и выполнения – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов (вопросов), используемых при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

1. Как происходит развитие организации?
2. Определите различия в моделях жизненных циклов организации.
3. Уточните объекты организационных изменений.
4. Какие существуют подходы к определению организационных изменений?
5. К какому уровню организационных изменений относится реинжиниринг бизнес-процессов?
6. На каком уровне организации осуществляется реинжиниринг?
7. Какую информацию содержит «штурманская карта» преобразования организации?
8. Что такое «рефрейминг»?
9. Возможна ли адаптация любой модели в отечественных условиях?
10. Прокомментируйте основные причины сопротивления изменениям?
11. Выберите и обоснуйте наиболее эффективную модель противодействия сопротивлениям?
12. Перечислите виды стратегий управления изменениями.
13. Сформулируйте критерии выбора стратегии изменений?
14. В чем специфика тимбилдинга для изменяющейся компании?
15. Сформулируйте критерии отбора лидера команды?
16. Что такое «бенчмаркинг»?
17. Как определить необходимость бенчмаркинга для компании?
18. Перечислите наиболее распространенные критерии оценки эффективности проекта?
19. Структура сбалансированной системы показателей.
20. Как производится расчет эффективности предлагаемой инновации?

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
63.	Опросник	ПК-1	и понимать роль лидера при организационных изменениях; принципы создания команды	формировать корпоративную культуру для развития изменений	методами преодоления сопротивления на предприятии	Высокий Средний
64.	Опросник	ПК-2	модели организационных изменений; понимать закономерности развития организации	рассчитывать основные показатели, определяющие динамику развития организации, методы их анализа и планирования	оценивать стратегические и тактические изменения	Высокий Средний
65.	Опросник	ПК-4	основные методы анализа и измерения результатов деятельности организаций	анализировать деятельность организации на базе самооценки мониторинга и аудита	разрабатывать системы текущего и оперативного контроля функционирования организации	Высокий Средний
66.	Опросник	ПК-5	стратегические и тактические изменения	анализировать управляемые и неуправляемые изменения	методами оценки эффективности организационных изменений	Высокий Средний
67.	Опросник	ЦК-1	способы использования информационных технологий в области управления изменениями	анализировать и совершенствовать процессы принятия решений с помощью современных информационных технологий и имитационных моделей		Высокий Средний
68.	Опросник	СК-1	типы сотрудников по отношению к изменениям	строить системы эффективных коммуникаций между участниками процесса; проявлять умение работать в команде	применять навыки межличностного общения	Высокий Средний
69.	Опросник	СК-2	основные методы анализа и измерения результатов деятельности организаций	разрабатывать системы текущего и оперативного контроля функционирования организации	определять роль руководителя при организационных изменениях	

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

Максимальное количество баллов - 100:

85-100 баллов – при правильном и полном ответе на два вопроса;

75-84 баллов – при правильном и полном ответе на один из вопросов и правильном, но не полном ответе на другой из вопросов;

65-74 баллов – при правильном и неполном ответе на два вопроса или правильном и полном ответе только на один из вопросов;

0-64 – при правильном и неполном ответе только на один из вопросов или при отсутствии правильных ответов на вопросы.

Шкала оценивания:

0 – 64	65 – 74	75 – 84	85 – 100
неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Перечень основной литературы

1. Распопов, Владимир Михайлович. Управление изменениями : учебное пособие для студентов, обучающихся по программам магистратуры и слушателей программ MBA / В. М. Распопов. Москва : Магистр, 2008. 333 с. ISBN 9785977600521 : 212.00.

2. Бриджес, Уильям. Управление компанией в период структурных изменений. Используйте изменения с максимальной пользой / пер. с англ. и ред. С. В. Ляховки. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Вильямс, 2007. 208 с. ISBN 5845912008 : 159.58.

3. Иванова, Елена Валериевна. Тренинг управления изменениями в организации / Е. В. Иванова. СПб. : Речь, 2007. 292 с. ISBN 5926805562 : 99.74.

4. Харрингтон, Джеймс. Совершенство управления изменениями. Искусство совершенствования управления изменениями / пер. с англ. В. Н. Загребельного; под науч. ред. В. В. Брагина. М. : Стандарты и качество, 2008. 192 с. (Деловое совершенство) . ISBN 5949380611 : 100.00.

5. Адизес, Ицхак К. Управляя изменениями / пер. с англ. В. Кузина. Санкт-Петербург : Питер, 2008. 224 с. + CD-ROM. (Теория менеджмента) . ISBN 9785911804862 : 394.90.

6. Управление изменениями : хрестоматия / И. Адизес [и др.] ; науч. ред. Г. В. Широкова; С.-Петерб. гос. ун-т, Высш. школа менеджмента. 2-е изд. Санкт-Петербург : Высшая школа менеджмента, 2010. 496 с. (Современная классика менеджмента) . ISBN 9785992400380 : 446.00.

7. Шермет, Марина Альбертовна. Управление изменениями : [учеб. пособие] / М. А. Шермет. Москва : Дело, 2011. 128 с. (Образовательные инновации) . ISBN 9785774906000 : 220.00.

8. Управление изменениями : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр" / под ред. Т. Ю. Ивановой. Москва : КноРус, 2017. 352 с. (Бакалавриат) . ISBN 9785406032718 : 598.51.

9. Шмелева, Анна Николаевна. Оценка эффективности менеджмента и систем менеджмента качества : монография / А. Н. Шмелева, Р. М. Нижегородцев. Москва : Русайнс, 2016. 182 с. ISBN 9785436511788 : 514.47.

10. Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление изменениями : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям] / А. Т. Зуб ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. Москва : Юрайт, 2017. 284 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс) . ISBN 9785534004908 : 737.45; 699.00.

11. Резник, Семен Давыдович. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации : учебное пособие : для обучающихся по программам высшего образования направлений подготовки 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.03 "Управление персоналом" (квалификация (степень) "бакалавр" / С. Д. Резник, М. В.

Черниковская ; под общей редакцией С. Д. Резника. 3-е изд., стер. Москва : Инфра-М, 2020. 210 с. (Высшее образование : Бакалавриат) . ISBN 978-5-16-015241-7 : 813.60.

12. Управление изменениями в современных компаниях : монография / под общей редакцией Р. М. Нижегородцева, С. Д. Резника ; Российская академия наук, Институт проблем управления им. В. А. Трапезникова, Министерство образования и науки Российской Федерации, Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. Москва : Инфра-М, 2020. 263 с. (Научная мысль) . ISBN 978-5-16-013722-3.

3.5. Управление конфликтами

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 28 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			<i>14</i>
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			<i>4</i>
Форма промежуточной аттестации	зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Организационная культура в современном менеджменте. Основные понятия, структура, система управления. Современные деловые коммуникации и этика.	2	2	2 лекция визуализация
Организационный конфликт, анализ причин конфликтов в организации, стратегии выхода из конфликтов. Современные техники и кейсы преодоления и разрешения конфликтов.	4	4	2 кейс-метод
Стратегии ведения деловых переговоров. Нейро-лингвистическое программирование, физиогномика.	4	4	2 тренинг
Физиология организационного стресса. Система стресс-менеджмента. Техники формирования антистрессового поведения. Цифровые методы анализа стресса.	4	4	1 лекция визуализация 1 кейс-метод
Итого	14	14	8

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из кейсов, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций).

Кейсы выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество кейсов - 1 ед.

Время выполнения – 1 академический час.

Обучающийся представляет решение кейса с применением средств визуализации и отвечают на дискуссионные вопросы группы обучающихся

Решение кейса включает:

1. анализ ситуации;
2. использованные для анализа методы;
3. методы профилактики анализируемого конфликта;
4. способы решения анализируемого конфликта и поддержания мира.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

9.9. Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Case № 1. Начальнику жалуется работница. По ее словам, работающая рядом с ней сотрудница унижает ее человеческое достоинство. При разборе жалобы выяснилось, что та высказывает ей претензии по поводу многочисленных, часто повторяющихся ошибок в работе. По поводу корректности замечаний спорящие во мнениях разошлись: обиженная настаивала, что коллега ее унижает, на что та ответила: «Я говорю нормально, но сколько раз можно повторять одно и то же?!».

Case № 2. В бригаде работают несколько человек, выполняя одинаковую работу. Но один из членов бригады работает качественнее и проявляет большую активность, тем самым обеспечивает лучший результат работы всей бригады. Начальник, видя это, дает этому работнику большую премию, чем остальным. Получив зарплату, все возмутились, почему им заплатили меньше, чем тому, которого они тут же обвинили в подхалимаже.

Case № 11. Старший по должности сотрудник дает Ольге срочное задание, которое та немедленно принимается выполнять. Вскоре другой сотрудник, занимающий аналогичную должность, принес Ольге задание, тоже срочное. Женщина объясняет, что уже выполняет срочную работу и не может сию минуту взяться за новое задание. Он настаивает, Ольга отказывает. Он идет жаловаться на сотрудницу начальнику, но того нет. Он возвращается и принимается кричать, настаивая на своем. Ольга расстраивается и делает много ошибок в работе, за что получает взыскание. Такая ситуация время от времени повторяется. Руководитель, когда он на месте, решает, какое задание делать раньше. Но когда его нет, случаются похожие конфликты и Ольга всегда оказывается крайней.

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
70.	Кейс	ПК-1	структуру конфликта; понятие и виды стресса, систему стресс-менеджмента	находить альтернативные технологии урегулирования конфликта и поддержания мира	методами профилактики и преодоления конфликтов	Высокий Средний
71.	Кейс	ПК-4			цифровыми методами анализа стресса	Высокий Средний
72.	Кейс	ПК-5	о специфике применения стратегий управления конфликтами в различных практических профессиональных ситуациях		диагностировать конфликт исследовать конфликт	Высокий Средний
73.	Кейс	СК-1	стратегии ведения деловых переговоров и профилактики конфликтов	применять методики управления организационными конфликтами и стрессами в конкретных практических задачах и ситуациях	методами деловой коммуникаций и развития организационной культуры	Высокий Средний
74.	Кейс	СК-2	понятие, сущность и динамику организационного конфликта	применять альтернативные способы разрешения конфликтов, в том числе технологию медиации	техникой формирования антистрессового поведения	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Критерий	Неявка на промежуточную аттестацию без уважительной причины или подготовлено и представлено неаргументированное решение	Подготовлено и представлено решение, аргументированное затруднено без наводящих вопросов. Неполные ответы на дискуссионные вопросы	Подготовлено и представлено решение, аргументированное решение неполное. Полные и развернутые ответы на дискуссионные вопросы	Подготовлено и представлено аргументированное решение, полные и развернутые ответы на дискуссионные вопросы
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		
	не зачтено	зачтено		

Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы

1. Горчакова, Е. Б. Конфликтология: психологический практикум : учебное пособие / Е. Б. Горчакова. — Владивосток : ВГУЭС, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-9736-0561-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161438> (дата обращения: 15.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Нагайцев, В. В. Юридическая конфликтология.: учебное пособие для вузов / Нагайцев В. В., Оболянский Г. В.. – Москва : Юрайт, 2021. – 139 с. – ISBN 978-5-534-12842-0. – URL: <https://urait.ru/book/yuridicheskaya-konfliktologiya-476686> (дата обращения: 15.08.2022). – Текст : электронный.
3. Сирота, Н. М. Политическая конфликтология: учебное пособие для вузов / Сирота Н. М.. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 121 с. – ISBN 978-5-534-07245-7. – URL: <https://urait.ru/book/politicheskaya-konfliktologiya-453497> (дата обращения: 15.08.2022). – Текст : электронный.
4. Иванов, А. А. Негативистская конфликтология / А. А. Иванов, В. М. Воронов. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 301 с. – ISBN 9785976520769. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=482406 (дата обращения: 15.08.2022). – Текст : электронный.
5. Никонова, С. Б. Конфликтология духовной сферы.: учебное пособие для вузов / Никонова С. Б., Сидоров А. М., Успенская А. В. ; Под ред. Никоновой С.Б.. – Москва : Юрайт, 2019. – 318 с. – ISBN 978-5-534-10448-6. – URL: <https://urait.ru/book/konfliktologiya-duhovnoy-sfery-430033> (дата обращения: 15.08.2022). – Текст : электронный.
6. Ветрова, Е. А. Трудовая конфликтология / Е. А. Ветрова, Е. Е. Кабанова. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 188 с. – ISBN 9785447599904. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=500389 (дата обращения: 15.08.2022). – Текст : электронный.
7. Ветрова, Е. А. Экономическая конфликтология / Е. А. Ветрова, Е. Е. Кабанова. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 356 с. – ISBN 9785447597351. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=493968 (дата обращения: 15.08.2022). – Текст : электронный.

3.6. Технологии антикризисного управления организациями

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 28 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			2
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Кризисы в социально-экономическом развитии	4		2 (деловая игра)
Банкротство хозяйствующих субъектов	4	4	2 (метод кейса)
Определение вероятности банкротства хозяйствующего субъекта	6	0	4 (изучение ситуаций, основанных на описании конкретного опыта принятия управленческих решений и организация коллективного анализа возникающих проблем и предпринимаемых действий)
Корпоративные информационные системы в кризисных условиях Оценка кризисных ситуаций на примере хозяйствующего субъекта.	0	4	2 (метод кейса)
Разработка мероприятий по улучшению финансового состояния хозяйствующего субъекта	0	6	
Итого	14	14	6

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
75.	Тест	ПК-4	методики анализа деятельности организации	выбирать методики анализа деятельности организации в реальных условиях	практическими навыками оценки вероятности банкротства хозяйствующего субъекта	Высокий Средний
76.	Подготовка и защита расчетной работы	ПК-1	функции управления, законы управления проектами	применять на практике законы управления командами, проектами	навыками управления командой, проектом	Высокий Средний
		ПК-2	правила разработки корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений	применять решения по оптимальному распределению ограниченных ресурсов между конкурирующими направлениями развития организации	-	Высокий Средний
	Подготовка и защита расчетной работы	ПК-5	деятельность и особенности поведения экономических агентов; сущность стратегического анализа	анализировать тенденции в поведении экономических агентов и в изменениях состояния рынков; применять методы стратегического анализа в профессиональной деятельности	методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; методами стратегического анализа	Высокий Средний
		ЦК-1	концепции и атрибуты качества программного обеспечения (надежности, безопасности, удобства использования), в том числе роли людей, процессов, методов, инструментов и технологий обеспечения качества	анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, восполнять и синтезировать недостающую информацию и работать в условиях неопределенности	командной работы с использованием цифровых средств; осуществлять поиск сквозных технологий, необходимых для решения профессиональной задачи;	Высокий Средний
		СК-1	основные принципы, методы и инструменты цифрового маркетинга	-	-	Высокий Средний
СК-2	основные цифровые компетенции специалистов и управленцев на этапе цифровизации	-	-	Высокий Средний		

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из:

3. подготовки и защиты расчетной работы по предложенной педагогическим работником теме кейса заданий, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций);

4. тест.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

9.10. Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

9.10.1. Тема расчетной работы:

«Определение вероятности банкротства хозяйствующего субъекта»

Требования:

Использование при подготовке и защите расчётной работы цифровых технологий, а так же цифровых методов и средств производства корпоративных информационных систем в кризисных условиях.

Максимальное кол-во баллов – 4

0 баллов – не выполнена или содержание выполненной работы не соответствует установленным требованиям, защита выполненной работы не состоялась по неуважительной причине;

1 балл – выполнено, в ходе защиты обнаружено не более 3 ошибок;

2 балла – выполнено, в ходе защиты обнаружено не более 2 ошибок;

3 балла – выполнено, в ходе защиты обнаружено не более 1 ошибки

4 балла – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям, защита прошла успешно.

9.10.2. Выполнение тестовых заданий в ЭИОС

1. Понятие банкротства. Классификация процедур банкротства.

2. Вид управления, при котором развиты механизмы предвидения и мониторинга кризиса, анализа его природы, вероятности, признаков, применения методов снижения отрицательных последствий кризиса и использования его результатов для будущего более устойчивого развития

1) финансовое управление;

2) стратегическое управление;

3) инвестиционное управление;

4) антикризисное управление.

3. К процедурам предупреждения банкротства относятся:

1) наблюдение, финансовое оздоровление, мировое соглашение, внешнее управление;

2) наблюдение, конкурсное производство, мировое соглашение, внешнее управление;

3) наблюдение, финансовое оздоровление, конкурсное производство, внешнее управление;

4) финансовое оздоровление, мировое соглашение, внешнее управление.

4. К ликвидационной процедуре банкротства относятся:

1) наблюдение;

2) внешнее управление;

3) конкурсное производство;

4) мировое соглашение.

Максимальное кол-во баллов – 5

0-69 % правильного выполнения тестовых заданий - 0 баллов

70-100% правильного выполнения тестовых заданий - 5 баллов

9.11. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Оценка/ количество баллов			Оценка «незачет»
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9	8	7	0 - 6
компетенция сформирована			компетенция не сформирована

Перечень основной литературы

1. Антикризисное управление.: учебник и практикум для вузов / Под ред. Корягина Н.Д.. – Москва : Юрайт, 2021. – 367 с. – URL: <https://urait.ru/book/antikrizisnoe-upravlenie-469053> (дата обращения: 27.06.2021). – Текст : электронный.

2. Черненко, В. А. Антикризисное управление: учебник и практикум для вузов / Черненко В. А., Шведова Н. Ю.. – Москва : Юрайт, 2020. – 397 с. – URL: <https://urait.ru/book/antikrizisnoe-upravlenie-450545> (дата обращения: 24.08.2021). – Текст : электронный.

9.12. Перечень дополнительной литературы

1. Зуб, А. Т. Антикризисное управление : учебник для бакалавров : [для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям]. – Москва : Юрайт, 2017. – 343 с. – Текст : непосредственный.

2. Демчук, О. Н. Антикризисное управление / О. Н. Демчук, Т. А. Ефремова. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 251 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=54542 (дата обращения: 30.10.2022). – Текст : электронный.

3. Ищенко, И. О. Антикризисное управление предприятием / И. О. Ищенко. – Москва, 2016. – 63 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444553 (дата обращения: 30.10.2022). – Текст : электронный.

4. Беляев, А. А. Антикризисное управление / А. А. Беляев, Э. М. Коротков. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 311 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684668 (дата обращения: 30.10.2022). – Текст : электронный.

5. Згонник, Л. В. Антикризисное управление / Л. В. Згонник. – Москва : Дашков и К°, 2015. – 208 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=339783 (дата обращения: 21.11.2021). – Текст : электронный.

6. Коротков, Э. М. Антикризисное управление + допматериалы в эбс.: учебник для вузов / Коротков Э. М.. – Москва : Юрайт, 2021. – 406 с. – URL: <https://urait.ru/book/antikrizisnoe-upravlenie-dopmaterialy-v-eps-468439> (дата обращения: 27.06.2021). – Текст : электронный.

7. Государственное антикризисное управление.: учебник для вузов / Под общ. ред. Охотского Е.В.. – Москва : Юрайт, 2020. – 371 с. – URL: <https://urait.ru/book/gosudarstvennoe-antikrizisnoe-upravlenie-451795> (дата обращения: 21.06.2021). – Текст : электронный.

8. Кочеткова, А. И. Антикризисное управление. инструментарий.: учебник и практикум для вузов / Кочеткова А. И., Кочетков П. Н.. – Москва : Юрайт, 2020. – 440 с. – URL: <https://urait.ru/book/antikrizisnoe-upravlenie-instrumentariy-451936> (дата обращения: 24.08.2021). – Текст : электронный.

9. Кудреватых, Н.В. Антикризисное управление: учебное пособие. – Кемерово: КузГТУ, 2012. – 143. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=90865&type=utchposob:common>

3.7. Технологии эффективного менеджмента

10. Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 30 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			20
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

11. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Функции менеджмента: планирование (стратегия и тактика, политика и процедуры), организация работ и координация коллективов, перманентный контроль их деятельности и оперативное руководство	6	2	4 (изучение ситуаций, основанных на описании конкретного опыта принятия управленческих решений и организация коллективного анализа возникающих проблем и предпринимаемых действий)
Принятие управленческих решений: методы математической оптимизации и искусство руководителя	4	2	2 (метод кейса)
Факторы и способы мотивации труда подчиненных. Функция планирования в изменяющихся условиях.	6	2	4 (изучение ситуаций, основанных на описании конкретного опыта принятия управленческих решений и организация коллективного анализа возникающих проблем и предпринимаемых действий)
Социальная психология менеджмента; самоменеджмент	4	4	2 (деловая игра)
Итого	20	10	12

12. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
ЦК-2	Способность разрабатывать требования для создания новых цифровых продуктов, формировать требования к ИТ-архитектуре производственных систем, использовать инструменты программирования для решения личных и профессиональных задач.
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№ п/п	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
77.	Расчетная работа	ПК-1	основных этапов и современных тенденций развития менеджмента как науки			Высокий Средний
78.	Расчетная работа	ПК-2	принципов развития и системных закономерностей функционирования организации			Высокий Средний
79.	Расчетная работа	ПК-4		способен принимать экономически обоснованные организационно – управленческие решения и управлять организацией с использованием современных методов менеджмента		Высокий Средний
80.	Расчетная работа	ПК-5	роли, функций и задач менеджера в современной организации			Высокий Средний
81.	Расчетная работа	ЦК-1		способен применять современные методы анализа среды в менеджменте, разрабатывать организационную структуру и стратегию развития организации		Высокий Средний
82.	Расчетная работа	ЦК-2		Способен выбрать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы с использованием инструментов программирования		Высокий. Средний
83.	Расчетная работа	СК-1		использовать специальные методы для принятия управленческих решений в сферах планирования и организации работ, координации и контроля работы		Высокий. Средний

				исполнителей с учетом стратегии развития организации, ее внешнего окружения и состояния внутренней среды		
84.	Расчетная работа	СК-2			владение современными технологиями мотивации и стимулирования персонала организации, направленными на достижение ее стратегических и оперативных целей	Высокий. Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из:

Подготовка расчетной работы по предложенной педагогическим работником теме направленной на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций);

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Тема расчетной работы:

Провести PEST анализ для своей организации на 2023 год.

Требования:

Использование при подготовке и защите расчётной работы цифровых технологий.

Максимальное кол-во баллов – 4

0 баллов – не выполнена или содержание выполненной работы не соответствует установленным требованиям, защита выполненной работы не состоялась по неуважительной причине;

1 балл – выполнено, в ходе защиты обнаружено не более 3 ошибок;

2 балла – выполнено, в ходе защиты обнаружено не более 2 ошибок;

3 балла – выполнено, в ходе защиты обнаружено не более 1 ошибки

4 балла – задание выполнено в полном объеме, без ошибок, содержание соответствует установленным требованиям, защита прошла успешно.

12.1. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Оценка/ количество баллов			Оценка «незачет)
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
4	3	2	0-1
компетенция сформирована			компетенция не сформирована

Перечень основной литературы

1. Албастова, Людмила Николаевна. Технологии эффективного менеджмента : учеб.-практ. пособие / Л. Н. Албастова. Москва : ПРИОР, 1998. 288 с. ISBN 5799001567 : 40.00.

2. Мешков, Владимир Родионович. Технологии эффективного менеджмента: инновационные механизмы развития систем управления : учебное пособие : [для студентов магистратуры, обучающихся по направлениям "Экономика", "Менеджмент", "Государственное и муниципальное управление", "Управление персоналом", "Бизнес-информатика"] / В. В. Мешков, М. В. Хачатурян. Москва : Русайнс, 2017. 138 с. ISBN 9785436516608 : 886.35.

3. Киселева, Тамара Владимировна. Экспресс-анализ эколого-экономических показателей предприятия, как элемент принятия эффективного управленческого решения / Т. В. Киселева, В. Г. Михайлова // Информационно-телекоммуникационные системы и технологии (ИТСиТ-2014) : материалы Всерос. науч.-практ. конф., г. Кемерово, 16-17 октября 2014 г. - Кемерово, 2014. - С. 71-72.

4. Кондратьев, Вячеслав Владимирович. Управление архитектурой предприятия (конструктор регулярного менеджмента : учебное пособие и пакет мультимедийных приложений : [для магистров и аспирантов] / В. В. Кондратьев. 2-е изд., перераб и доп. Москва : ИНФРА-М, 2019. 358 с. (Управление производством) . ISBN 9785160104010 : 1294.24.

Периодические издания

1. Экономика и управление : российский научный журнал

(печатный/электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9270>

2. Экономика и управление инновациями : научно-практический журнал
(печатный/электронный) <https://economics.kuzstu.ru/>

3.8. Организационное поведение

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 32 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			18
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Поведение человека в организации: основные виды.	2	2	2 лекция визуализация
Личность в организации: психологические характеристики; психические состояния и процессы восприятия	2	2	2 лекция визуализация
Ценности и установки работников в организации.	4	2	1 деловая игра 1 тренинг
Группы в организации. Лидерство в организации. Власть и влияние в организации.	4	2	1 лекция визуализация 1 кейс-метод
Организационная культура. Практики управления человеческими ресурсами в организации и поведение сотрудников.	4	4	1 деловая игра 2 тренинг
Влияние социальной макросреды на формирование организационного поведения.	2	2	2 кейс
Итого	18	14	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
85.	Кейс	ПК-1	модели и исследования в области организационного поведения		отличить популярные, стереотипные объяснения поведения людей на рабочем месте от научно-обоснованных	Высокий Средний
86.	Кейс	ПК-5		анализировать и оценивать состояние конкретной личности/организации с использованием изученных теоретических подходов		Высокий Средний
87.	Кейс	СК-1	основные направления и подходы к анализу поведения работников в организациях	находить организационно-управленческие решения	проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	Высокий Средний
88.	Кейс	СК-2	о влиянии различных факторов на конкретные виды поведения сотрудников и эффективность их трудовой деятельности	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию		Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из кейсов, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций).

Кейсы выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество кейсов - 2 ед.: 1 – групповой, 1 индивидуальный.

Время выполнения – 1 академический час.

Подготовка решения индивидуального кейса

Обучающийся анализирует полученный случайным образом кейс и представляет решение с применением средств визуализации.

Подготовка решения группового кейса

Обучающиеся делятся на группы по 3 человека в каждой;

Все обучающиеся получают для просмотра один фильм.

В период проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают кейс для решения по содержанию просмотренного фильма.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Пример индивидуального кейса.

Case № 1. Руководство магазина считает, что отдел кадров подобрал в свое время не тех людей на должности, описание которых приводится ниже.

Определить, что нужно сделать для заполнения этих должностей в будущем с большей эффективностью. Необходимо разработать модель личности для кандидата на каждую из должностей. Эта модель должна описывать наиболее важные черты личности, которые приведут к успеху в работе. Затем следует подготовить список вопросов к кандидату на должность, ответы на которые помогут совместить требования к работе с личностной характеристикой.

Заведующий секцией мужской и женской одежды. Менеджер в данной должности несет полную ответственность за поддержание соответствующего ассортимента товаров в секции; должен управлять продажей, координировать работу и обеспечивать развитие подчиненных ему продавцов. Он обязан играть активную роль в выявлении слабых сторон в работе каждого продавца и помогать ему (ей) в преодолении недостатков. Приблизительно половину своего рабочего времени менеджер проводит в зале секции, работая с покупателями.

Заведующий складом. Менеджер несет полную ответственность за получение прибывающих товаров, их правильное складирование в помещениях склада, а также за своевременную доставку в торговые залы по требованию заведующих секциями. Менеджер должен работать с персоналом, доставляющим товары, так, чтобы обеспечить в этом деле порядок и систематичность. Кроме того, менеджер должен работать с продавцами, чтобы избежать затоваривания на складе.

Пример группового кейса.

Case № 1. В рамках самостоятельной работы просмотр фильма «Офисное пространство» (Office Space) реж. Майк Джадж, США, 2000.

Дискуссионные вопросы для подготовки группового представления решения кейса:

1. Какие проблемы можно идентифицировать в организации?
2. Как бы вы охарактеризовали организационную культуру в офисе?

3. Какие типы организационных культур встречаются в фильме? Как их можно охарактеризовать?

4. Как можно охарактеризовать трудовые отношения в офисе? Приведете примеры из фильма?

5. Опишите пространство офиса – физическое (расположение столов, помещений), символический (смыслы и значения, ритуалы, мифы, фольклор).

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Критерий	Неявка на промежуточную аттестацию без уважительной причины или подготовлено и представлено неаргументированное решение	Подготовлено решение двух кейсов, аргументированное индивидуального кейса затруднено без наводящих вопросов. Участие в презентации решения группового кейса не принималось	Подготовлено аргументированное решение двух кейсов. Участие в презентации решения группового кейса не принималось	Подготовлено и представлено аргументированное решение двух кейсов. Участие в презентации решения группового кейса
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Перечень основной литературы

1. Резник, Семен Давыдович. Организационное поведение: практикум, деловые игры, тесты, конкретные ситуации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации", "Упр. персоналом", "Муницип. и гос. управление" / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. С. Д. Резника ; Пензен. гос. ун-т архитектуры и строительства. Москва : ИНФРА-М, 2011. 256 с. (Высшее образование) . ISBN 9785160026565 : 128.00.
2. Соломанидина, Татьяна Оттовна. Организационная культура в таблицах, тестах, кейсах и схемах : учебно-методические материалы / Т. О. Соломанидина. Москва : ИНФРА-М, 2011. 395 с. (Высшее образование) . ISBN 5160027084 : 227.92.
3. Федорова, Наталья Васильевна. Управление персоналом организации : учебник для вузов по специальности "Менеджмент организации" / Н. В. Федорова, О. Ю. Минченкова. Москва : КноРус, 2011. 536 с. ISBN 9785406009031 : 250.00.
4. Захарова, Людмила Николаевна. Психология управления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Управление персоналом" / Л. Н. Захарова. Москва : Логос, 2011. 376 с. (Новая университетская библиотека) . ISBN 9785987044995 : 331.00.

3.9. Основы правового регулирования экономической деятельности

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 28 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			18
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Экономическая деятельность как предмет правового регулирования	4		
Гражданское право как основа предпринимательской деятельности	4	2	2 (метод кейса)
Правовое регулирование трудовых отношений	4	4	2 (метод кейса)
Государственное регулирование экономической деятельности. Лицензирование. Налоговое право. Антимонопольное законодательство.	6	4	4 (деловая игра)
Итого	18	10	8

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
89.	Тест	ПК-1	основы гражданского, административного, процессуального законодательства; требования к положениям о заключении, исполнении, расторжении, а также о последствиях нарушения договоров; информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности	формулировать выводы по итогам анализа законодательства и судебной практики	использования современных справочных систем для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике	Высокий Средний
90.	Тест	ПК-2	правила вступления в силу правовых актов; требования к составлению правовых документов	применять гражданское, административное, уголовное законодательство	сопоставления изменений законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием	Высокий Средний
91.	Тест	ПК-5			формирования подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации; подготовки правовой позиции в рамках решения поставленной задачи	Высокий Средний
92.	Тест	СК-1		разрабатывать локальные акты, относящиеся к сфере корпоративного, трудового, договорного права, законодательства о защите персональных данных	разработки и правовой экспертизы локальных актов организации в сфере корпоративного, трудового, договорного права, законодательства о защите персональных данных; подготовки писем и претензий в адрес контрагентов, банков, государственных и муниципальных органов	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает тестовые задания, направленные на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций);

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Вариант 1.

Правовое регулирование конкуренции.

Антимонопольный орган. Права антимонопольного органа.

Аффилированные лица.

Вариант 2

Сфера применения законодательства.

Понятие товарного рынка. Границы товарного рынка.

Порядок применения контрольно кассовой техники.

В каких случаях общество не вправе принимать решение об уменьшении УК?

Вариант3

Понятие конкуренции.

Субъективная и объективная составляющие конкуренции.

Общие условия обращения товаров на товарном рынке.

Вариант 4

Правовые формы реализации конкуренции.

Право на свободную конкуренцию.

Кассовые операции .

В каких случаях обыкновенные акции не голосуют?

Максимальное кол-во баллов – 9

0-60 % правильного выполнения тестовых заданий - 0 баллов

61 - % правильного выполнения тестовых заданий – 6 баллов

62-70% правильного выполнения тестовых заданий - 7 баллов

71-80% правильно-выполненных тестовых заданий – 8 баллов

81-100% правильно выполненных тестовых заданий – 9 баллов

12.2. Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Оценка/ количество баллов			Оценка «незачет»
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9	8	7	0 - 6
компетенция сформирована			компетенция не сформирована

Перечень основной литературы

1. Государственное регулирование экономической деятельности в условиях членства России во Всемирной торговой организации, Евразийском экономическом сообществе и Таможенном союзе : монография / Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина; отв. ред. И. В. Ершова. Москва : Норма, 2015. 288 с. ISBN 9785917685007 : 283.36.
2. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для студентов вузов, обучающихся по юридическим направлениям : [аспирантов и преподавателей] / Г. Ф. Ручкина, С. В. Нарутто, Н. Ф. Попова [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. Москва : Юрайт, 2020. 405 с. (Высшее образование) . ISBN 978-5-534-12381-4.
3. Правовое регулирование экономической деятельности в условиях цифровизации :

учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" / под редакцией З. А. Саидова. Москва : Юнити, 2020. 271 с. ISBN 978-5-238-03286-3 : 970.00.

Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

3.10. Дисциплины по выбору 1

3.10.1. Финансы коммерческой организации

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 34 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			24
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			8
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Экономическое содержание финансов коммерческой организации	2		1 (метод анализа конкретных ситуаций)
Состав финансовых ресурсов коммерческой организации	4		1 (метод анализа конкретных ситуаций)
Источники формирования финансовых ресурсов коммерческой организации	4		1 (метод анализа конкретных ситуаций)
Расходы и доходы коммерческой организации	4		1 (метод анализа конкретных ситуаций)
Формирование конечного финансового результата коммерческой организации	2		1 (метод анализа конкретных ситуаций)
Финансовая диагностика коммерческой	4		1 (метод анализа

организации			<i>конкретных ситуаций)</i>
Управление капиталом коммерческой организации	4		1 (<i>метод анализа конкретных ситуаций)</i>
Анализ источников формирования капитала и его использования		2	
Анализ доходов и расходов организации, движение денежных средств		4	
Финансовая диагностика организации		4	
Итого	24	10	7

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			Уровень
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	
93.	Тест	ПК-3	современные методы управления корпоративными финансами	использовать современные методы управления корпоративными финансами;	навыками применения методов управления корпоративными финансами в профессиональной деятельности для решения стратегических задач.	Высокий Средний
94.	Тест	ПК-4	качественные и количественные методы проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами	готовить аналитические материалы по применяемым методам проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами	методами финансового планирования, прогнозирования и бюджетирования для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами	Высокий Средний
95.	Тест	ПК-5	методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	анализировать поведение экономических агентов и рынков в глобальной среде посредством применяемых методов	методами экономического и стратегического анализа, анализа и решения проблем, методами принятия решений и их реализации на практике	Высокий Средний
96.	Тест	ЦК-1	принципы построения умных сред; средства сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности	принципы работы автоматизированных систем управления, технологий робототехники и искусственного интеллекта	использовать в профессиональной деятельности умные среды, средства сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированные системы управления, технологии робототехники и искусственного интеллекта	Высокий Средний
97.	Тест	СК-1	принципы построения каналов коммуникации в различных условиях	выстраивать каналы коммуникации в различных условиях	навыками выстраивания каналов коммуникации в различных условиях	Высокий Средний
98.	Тест	СК-2	и понимать задачи целеполагания	формулировать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства	навыками решения задач целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно.

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине включает комплекты тестовых заданий, устанавливающих уровень сформированности компетенций.

Тестовые задания выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество тестовых заданий в одном тесте - 30 ед.

Время выполнения теста – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов (тестовых заданий), используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

5. Выбрать верное(ые) утверждение(я):

- А) оборотные активы изменяют свою натурально-вещественную форму в процессе производства
- Б) оборотные активы используются в течение одного производственного цикла
- В) оборотные активы переносят свою стоимость на себестоимость готовой продукции постепенно

6. Финансовые ресурсы коммерческой организации – это:

- А) средства труда, которые многократно используются в хозяйственном процессе, не изменяя при этом свою натурально-вещественную форму
- Б) совокупность собственных денежных доходов и привлеченных средств, предназначенных для выполнения финансовых обязательств, финансирования текущих затрат и затрат, связанных с расширением производства
- В) совокупность собственных денежных доходов, предназначенных для выполнения финансовых обязательств, финансирования текущих затрат и затрат, связанных с расширением производства
- Г) затраты, представляющие собой стратегические инвестиции на долевое участие в уставном капитале других корпораций, на приобретение акций, облигаций на долговременной основе

7. Чистые активы представляют собой:

- А) активы, сформированные за счет заемного капитала
 - Б) активы, сформированные за счет собственного и заемного капитала
 - В) активы, сформированные за счет собственного капитала
4. Выбрать только собственные источники формирования финансовых ресурсов организации
- А) облигационные займы и коммерческий кредит
 - Б) резервный капитал и дополнительная эмиссия акций
 - В) амортизационный фонд и лизинг
 - Г) уставный капитал и нераспределенная прибыль
 - Д) уставный капитал и банковский кредит

8. Изменение уставного капитала акционерных обществ возможно за счет:

- А) изменение уставного капитала акционерных обществ в соответствии с российским законодательством невозможно
- Б) дополнительной эмиссии акций
- В) дополнительной эмиссии облигаций
- Г) изменения номинальной стоимости акций

Шкала оценивания:

Доля правильных ответов	0 – 65	66 – 75	76 – 85	86 – 100
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы

1. Экономика и финансы организаций: учебник / под ред. Т.С. Новатиной. – Университет Синергия, 2020. – 336 с.
2. Финансы организаций: учебник / под ред. Н.В. Колчиной, О.В. Португаловой. – Юнити-Дана, 2017. – 399 с.
3. Ахмадеев Р. Г. , Балихина Н. В., Косов М. Е. Финансы и налогообложение корпораций: учебник. – Юнити-Дана, 2020. – 353 с.
4. Чернопятков А.М. Управление финансами в цифровой экономике: учебник. – Директ-Медиа, 2020. – 172 с.
5. Тироль Ж. Теория корпоративных финансов: учебник в 2-х книгах / пер. с англ. под ред. Н.А. Ранневой. – Дело, 2017. – 641 с.

3.10.2. Цифровые компетенции как основа лидерства в современном мире

Объем модуля с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем дисциплины составляет 34 часа

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			24
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			8
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплин модуля, структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Общие представления о лидерстве. История теорий лидерства. Преимущества и недостатки различных теорий лидерства.	4		
Управление удаленными командами Проведение совещаний в удаленном формате.	4	2	1 - экспертные консультации и мастер-классы
Законодательное регулирование коммуникаций в цифровой среде	4	2	
Разработка и реализация коммуникационной стратегии в цифровой среде	4	2	2 - обучение действием (action learning)
Этика делового общения в цифровой среде	4	2	2 - обучение действием (action learning)
Техническое задание	4	2	2- метод кейсов
Итого	24	10	7

Планируемые результаты обучения по дисциплинам модуля, характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

Цифровая трансформация бизнеса

ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине модуля **Цифровые инструменты для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация** включает выполнение комплексного задания – решение ситуационных задач – кейсов, визуализация решения способом, подходящим соответствующим условиям.

1. Создать структуру цифровой команды для реализации IT-проекта Визуализация исполнения бюджета. Члены команды не проживают в одном городе и не имеют возможности встречаться лично в традиционном формате. Определить формат работы группы, назначить лидеров группы. Ожидаемый результат проекта: создать инструмент многомерной пользовательской аналитики (дашборд) для руководителя организации, позволяющий делать обоснованные выводы об исполнении проектов компании и создавать информативный графический материал для отчетов.

Критерии оценивания:

90...100 баллов – обучающийся представил развернутое и аргументированное решение кейса, четко и правильно ответила на вопросы в процессе обсуждения;

75...89 баллов – обучающийся представил недостаточно развернутое и аргументированное решение кейса, ответы на вопросы в процессе обсуждения вызывали некоторые затруднения;

61...74 баллов – обучающийся представил недостаточно развернутое и аргументированное решение кейса, ответы на вопросы в процессе обсуждения не уверенные, вызывали затруднения;

0...60 баллов – обучающийся представил недостаточно развернутое и аргументированное решение кейса, ответы на вопросы не даны.

Шкала оценивания:

<i>Доля правильных ответов</i>	<i>0 – 60</i>	<i>61 – 74</i>	<i>75 – 89</i>	<i>90 – 100</i>
<i>Оценка</i>	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
	<i>компетенции не сформированы</i>	<i>компетенции сформированы</i>		

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
Цифровая трансформация бизнеса						
99.	комплексное задание	ПК-3		модерировать деловую коммуникацию в цифровой среде, владеть способами нейтрализации конфликтных ситуаций в сетевом общении		Средний Высокий
100	комплексное задание	ПК-4	методики сбора и обработки информации;	применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников;		Средний Высокий
101	комплексное задание	ПК-5		осуществлять эффективную самопрезентацию в цифровой среде в целях развития профессиональной карьеры		Средний Высокий
102	комплексное задание	ЦК-1		инструментальные средства моделирования и проектирования информационных и автоматизированных систем	применять инструменты диагностики мотивов применять основные методы и средства проектирования информационных и автоматизированных систем;	Средний Высокий
103	комплексное задание	СК-1	особенности взаимодействия членов удаленных команд, технологии и инструменты организации работы удаленных команд	применять алгоритмы разрешения конфликтов	осуществлять деловую коммуникацию в условиях цифровой среды.	Средний Высокий
104	комплексное задание	СК-2	основные принципы системного подхода; этапы предпроектного обследования объекта проектирования;	Разрабатывать структуры типовых документов; разрабатывать и оформлять техническую документацию	осуществлять эффективную самопрезентацию в цифровой среде в целях развития профессиональной карьеры	Средний Высокий

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

Перечень основной литературы по дисциплине

1. Цифровая трансформация экономики России; Редактор: Кузнецов Николай Геннадьевич; Редактор: Вовченко Н. Г.; : Министерство образования и науки Российской Федерации; : Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 319 с. – ISBN 9785797225881. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=567638 (дата обращения: 07.01.2020). – Текст : электронный.
2. Петров, А. Ю. Soft skills современного менеджера / А. Ю. Петров, А. В. Махароблидзе ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина; Научный редактор: Ружанская Л. С.. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. – 190 с. – ISBN 9785799622589. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=695648 (дата обращения: 26.10.2022). – Текст : электронный.

3.11. Дисциплины по выбору 2

3.11.1. Нормы деловой коммуникации в экономической сфере

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 32 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			18
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			10
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
1. Введение в тему	1	2	
2. Виды деловой коммуникации	2	2	1 лекция беседа
3. Установление контакта с собеседником, ведение диалога	2		1 кейс-метод
4. Принципы эффективной презентации	2	2	2 проблемная лекция
5. Навыки влияния без полномочий	2	2	2 обучение действием
6. Работа с возражениями	2	2	2 тренинг
7. Ключевые принципы деловой переписки	2		
8. Виды делового письма	2	2	1 кейс-метод
9. Теория поколений в рабочей среде	2		
10. Коммуникация в межкультурной	1	2	

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
среде			
Итого	18	14	9

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из тестовых вопросов, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций).

Тестовые задания выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество вопросов в одном тесте - 30 ед.

Время выполнения теста – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

1. Назовите базовые элементы построения I-инфраструктуры компании.
2. Каким образом возможна коммуникация с помощью ИТ (электронная почта, IP-телефония, мессенджеры)?
3. Каким образом можно продвигать продукцию с помощью ИТ?
4. Подготовьте варианты деловых писем для внешней и внутренней переписки для следующих адресатов: постоянный партнер, хороший знакомый, клиент с VIP статусом.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Доля правильных ответов, %	0 – 65	66 – 75	76 – 85	86 – 100
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			Уровень
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	
105	Тест	ПК-3		выбирать средства и приемы коммуникации, адекватные планируемому результату делового общения		Высокий Средний
106	Тест	ПК-4	современные информационные системы и технологии, обслуживающие сферу деловых коммуникаций			Высокий Средний
107	Тест	ПК-5			навыками определения трудностей и барьеров, возникающих в процессе делового общения	Высокий Средний
108	Тест	ЦК-1		применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		Высокий Средний
109	Тест	СК-1		осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.		Высокий Средний
110	Тест	СК-2		анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *отлично, хорошо.*

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *удовлетворительно.*

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается *неудовлетворительно*

Перечень основной литературы

1. Документная лингвистика. Основы теории. Практикум : учебное пособие /Л. А. Гольшшина, А. Г. Кротова, Г. м. Мандрикова, Т. Н. Пермякова ; [Л. А. Гольшшина и др.]; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2015. - 107, [1] с. - URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=218150.pdf&type=nstu:common> (дата обращения: 26.10.2022).-Текст: электронный.
2. Ртищева, О. В. Межкультурная коммуникация / О. В. Ртищева, С. А. Золотарева ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2020. - 42 с. - ISBN 9785815405509. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=696744 (дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.
3. Данилкова. М. П. Основы делового этикета : учебное пособие / М. П. Данилкова ; м. П. Данилкова ; Новосибирский государственный технический университет, Факультет гуманитарного образования. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2009. - 42, [2] с. -URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=121857&type=nstu:common> {дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.
4. Панфилова, А. П. Презентации и переговоры в профессиональной деятельности / А. П. Панфилова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. - 252 с. - ISBN 9785806430657. - URL: http://biblioclub.rurtindex.php?page=Dook_red&id=691S10 (дата обращения: 26.10.2022).-Текст: электронный.
5. Шелудкова, М. А. Развитие умений деловой коммуникации в профессиональной деятельности педагогов колледжа / М. А. Шелудкова ; Кафедра профессиональной педагогики, психологии и управления. - Б.м.: б.и., 0. - 124 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=693909 (дата обращения: 26.10.2022).-Текст : электронный.
6. Юдина, А. И. Современная культурная политика: межкультурная коммуникация и международные культурные обмены /А. И. Юдина, Л. С. Жукова ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2019.-48 с. - ISBN 9785815404786. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=696783 (дата обращения: 26.10.2022).-Текст: электронный.

3.11.2. PR-технологии в профессиональной деятельности

13. **Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 32 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			18
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			<i>10</i>
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			<i>4</i>
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Формирование общественного мнения	2	2	
Поддержание связи со СМИ	2	2	1 лекция беседа
Продвижение информации о реализуемых проектах	2	1	1 кейс-метод
Продвижение и позиционирование	2	2	2 проблемная лекция
Изучение общественного мнения и тенденций его изменения	2	2	2 обучение действием
Недопущение раскрытия информации о негативных событиях, которые не должны стать известной целевым аудиториям	2	2	2 тренинг
Предупреждение негативного восприятия негативных событий, если информация о них стала достоянием СМИ	2	1	
Анализ целевых аудиторий. Информирование целевых аудиторий	2	2	1 кейс-метод
Сторителлинг как инструмент pr	2		
Итого	18	14	9

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
111	Тест	ПК-3	различные модели, приемы, методы, инструменты, применяемые в профессиональной сфере	отбирать и комбинировать модели, приемы, методы, инструменты, применяемые в профессиональной сфере для достижения наилучшего результата.		Высокий Средний
112	Тест	ПК-4		умеет применять различные методики оценки эффективности интегрированных кампаний на всех этапах реализации их в практической работе.		Высокий Средний
113	Тест	ПК-5		находить в открытых источниках информацию, необходимую для решения поставленной задачи составлять поисковые запросы		Высокий Средний
114	Тест	ЦК-1		Использовать Big Data в специфике PR-сопровождения		Высокий Средний
115	Тест	СК-1		применяет базовые логические законы для оценки различных данных и при подготовке собственного (авторского) аналитического текста;	владеет навыками аргументированного доказательства; обосновывает свои выводы	Высокий Средний
116	Тест	СК-2	понимает роль постоянного личностного развития в достижении профессионального успеха в сфере рекламы и PR.			

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из тестовых вопросов, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций).

Тестовые задания выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество вопросов в одном тесте - 30 ед.

Время выполнения теста – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

1. Получения ресурсов для развития бизнеса посредством IPO (initial public offering).
2. Завоевание аудитории - основная задача Паблик Рилейшнз.
3. Психологическая подготовленность имиджмейкера в развитии Паблик Рилейшнз.
4. Рекламные PR-технологии.
5. Понятие и особенности социальных PR-технологий.
6. Особенности PR-технологий на информационном рынке.
7. Политические PR-технологии.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Доля правильных ответов, %	0 – 65	66 – 75	76 – 85	86 – 100
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Перечень основной литературы

1. Серова, Е. А. PR-технологии на государственной и муниципальной службе : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для студентов направления подготовки 081100.68 «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения /Е. А. Серова ; ФГБОУ ВПО «Кузбас. гос. техн. ун-т им. Т. Ф. Горбачева», Каф. гос. и муницип. упр.. - Кемерово : КузГТУ, 2013. - 25 с. - URL: <http://library.ku2Stu.ru/meto.php?п=6688> (дата обращения: 26.10.2022). -Текст : электронный.

2. Новицкая, С. Ю. PR-технологии продвижения городских коммуникационных платформ на примере Москвы и Санкт-Петербурга /С. Ю. Новицкая ; Санкт-Петербургский государственный университет. -Санкт-Петербург: б.и.. 2021. -84 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=617936 (дата обращения: 26.10.2022). -Текст : электронный.

Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

3.12. Дисциплины по выбору 3

3.12.1. Инструменты интернет-маркетинга в продвижении товаров и услуг

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 34 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			20
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3
			активные методы обучения
1	2	3	4
Цифровой и классический маркетинг: взаимоотношения, интеграция, перспективы.	4	2	2 (изучение ситуаций, основанных на описании конкретного опыта принятия управленческих решений и организация коллективного анализа возникающих проблем и предпринимаемых действий)
Интернет как основная среда цифрового маркетинга.	4	2	2 (метод кейса)
Социальные сети	4	2	2 (метод кейса)
Off-line инструментарий цифрового маркетинга.	4	4	2 (деловая игра)
Информационные системы цифрового маркетинга	4	4	2 (изучение ситуаций, основанных на описании конкретного опыта принятия управленческих решений и организация коллективного анализа возникающих проблем и предпринимаемых действий)
Итого	20	14	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
ЦК-2	Способность разрабатывать требования для создания новых цифровых продуктов, формировать требования к ИТ-архитектуре производственных систем, использовать инструменты программирования для решения личных и профессиональных задач.
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Индикаторы достижения компетенции

№ п/п	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
117.		ПК-2			навыками анализа поведения потребителей, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на установление долгосрочных взаимовыгодных отношений с клиентами	Высокий Средний
118.		ПК-4			разрабатывать мероприятия маркетинговых коммуникаций в Интернете	Высокий Средний
119.		ПК-5			учитывает все расходы бизнеса составляет стратегию бизнеса способен запускать и настраивать рекламу.	Высокий Средний
120.		ЦК-1			оценивать влияние цифровой среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, конкурентной среды организации, рынков различных товаров и услуг	Высокий Средний
121.		ЦК-2			применять методы цифрового маркетинга, продвижения в социальных сетях.	Высокий Средний
122.		СК-1			начальными навыками поиска и оценки новых рыночных возможностей и бизнес-идей	Высокий. Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *отлично, хорошо*

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *удовлетворительно*

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается *неудовлетворительно*

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из тестовых вопросов.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Лэндинг. Методы и факторы успеха.

Электронная коммерция бизнес-клиент (B2C).

Электронная коммерция бизнес-бизнес (B2B). Преимущества и недостатки.

Понятие электронного бизнеса. Преимущества электронного бизнеса. Причины перехода в киберпространство.

Создание и регистрация сайта.

Разработка SEO -friendly сайта

Виды интернет-рекламы.

Сервисы контекстной рекламы. Анализ эффективности контекстной рекламы.

Медиапланирование в Интернет. Критерии выбора рекламных носителей

Оценка эффективности рекламной кампании.

SMM. Методы и стратегии.

Сравнительная характеристика социальных сетей в Рунете. Особенности продвижения в социальных сетях.

PR в интернет.

Модели электронного бизнеса и их характеристика.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Доля правильных ответов, %	0 – 65	66 – 75	76 – 85	86 – 100
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Перечень основной литературы

1. Инновационный маркетинг: учебник для бакалавриата и магистратуры : [для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям] / [Азарова С. П. и др.]; под общ. ред. С. В. Карповой ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2019. - 457 с. - (Бакалавр. Магистр). - Текст : непосредственный.
2. Акулич, М. В. Интернет-маркетинг / М. В. Акулич.-Москва : Дашков и К°, 2021.-346 с.- ISBN 9785394042508. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684274 (дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.
3. Мальцева, Ю. А. Коммуникационные инструменты маркетинга в интернет пространстве / Ю. А. Мальцева, И. В. Котляревская, В. А. Багинская ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина; Под общей редакцией: Мальцева Юлия Анатольевна. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2019. - 76 с. - ISBN 9785799629427. - URL: http://biblioclub.nj/index.php?page=book_red&id=697352 (дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.
4. Панкрухин, А. П. Маркетинг: учебник для вузов / Гильдия маркетологов. - 3-е изд., стер. - Москва : Омега-Л, 2005. - 656 с. - (Высшее экономическое образование). - Текст: непосредственный.

5. Васильева, Е. В. Маркетинг и управление продуктом на цифровых рынках: генерация и проверка идей через CustDev, дизайн-мышление и расчеты юнит-экономики : учебник для направления бакалавриата и магистратуры "Бизнес-информатика" / Е. В. Васильева, М. Р. Зобнина ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : КноРус, 2021. - 724 с. - {Бакалавриат и магистратура). -Текст: непосредственный.

Периодические издания

Экономика и управление : российский научный журнал (печатный/электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9270>

Экономика и управление инновациями : научно-практический журнал (печатный/электронный) <https://economics.kuzstu.ru/>

3.12.2. Потенциал повышения производительности труда в отрасли

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 34 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			20
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Составление карт потоков и процессов	2	2	2 (изучение ситуаций, основанных на описании конкретного опыта принятия управленческих решений и организация коллективного анализа возникающих проблем и предпринимаемых действий)
5С на производстве	2	2	
Декомпозиция целей как основа повышения производительности труда	2	2	2 (метод кейса)
1С:ERP Управление предприятием в разрезе планирования и управления производством	2	2	2 (деловая игра)
Производственная мощность	2	2	2 (изучение ситуаций, основанных на описании конкретного опыта принятия управленческих решений и организация коллективного анализа возникающих проблем и предпринимаемых действий)
Отдел технического контроля: управление, экономика, организация работы	4	2	
Новые производственные	4	2	2 (метод кейса)

технологии и технологии управления			
Итого	20	14	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
ЦК-2	Способность разрабатывать требования для создания новых цифровых продуктов, формировать требования к IT-архитектуре производственных систем, использовать инструменты программирования для решения личных и профессиональных задач.
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из тестовых вопросов.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной образовательной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

1. Что такое производительность труда?
2. Назовите показатели производительности труда и методы их измерения.
3. Назовите основные направления организации труда.
4. В чем состоят резервы роста производительности труда?
5. Назовите технико-технологические резервы роста производительности труда.
6. Каковы организационно-экономические резервы роста производительности труда?
7. Что входит в состав социальных факторов повышения производительности труда.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Доля правильных ответов, %	0 – 65	66 – 75	76 – 85	86 – 100
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

Индикаторы достижения компетенции

№ п/п	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
123.		ПК-2	методы управления проектами в MS Project с учетом временных ресурсных ограничений, анализа хода выполнения проекта, получения отчетов по проекту			Высокий Средний
124.		ПК-4	методы картирования, позволяющие визуализировать материальные и информационные потоки для выявления потерь			Высокий Средний
125.		ПК-5			математическими, статистическими и количественными методами решения задач в прикладных проектах	Высокий Средний
126.		ЦК-1		собирать и обрабатывать данные по построению производственных процессов с использованием информационных технологий		Высокий Средний
127.		ЦК-2			навыками визуализации целей предприятия и контроля их достижения, оперативного выявления и решения проблем	Высокий Средний
128.		СК-1		обосновывать выбор необходимых методов и инструментов для повышения производительности труда		Высокий. Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *отлично, хорошо*

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *удовлетворительно*

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается *неудовлетворительно*

Перечень основной литературы

1. Кобаяси, И. 20 ключей к совершенствованию бизнеса: практическая программа революционных преобразований на предприятиях / И. Кобаяси ; пер. с яп. А. Н. Стерляжникова. - Москва : Стандарты и качество, 2006. - 248 с. - {Деловое совершенство}. - Текст: непосредственный.
2. Фабрицио, Т. 5S для офиса. Как организовать эффективное рабочее место: пер. с англ. / Т. Фабрицио, Д. Тэппинг. - Москва : Сбербанк, 2010. - 259 с. - (Библиотека Сбербанка). - Текст : непосредственный.
3. Трусов, А. Н. Автоматизация технологических процессов и производств : учебное пособие [для студентов, обучающихся по специальности 220301 "Автоматизация технологических процессов и производств (в машиностроении)"] /А. Н. Трусов ; ГОУ ВПО "Кузбас. гос. техн. ун-т". - Кемерово : Издательство КузГТУ, 2010. -200 с. - URL: <http://liDrary.Kuzstu.ru/meto.prip?n=9046i&type=utchposob:common>. - Текст: непосредственный + электронный.
4. Грейсон, Д. К. Американский менеджмент на пороге 21-го века/Дж. К. Грейсон, К. О Делл; пер. с англ. И. С. Олейника, С. П. Семенцова. - м.: Экономика. 1991. -319 с. -Текст : непосредственный.
5. Герасимова, В. Д. Анализ и диагностика производственной деятельности предприятий: (теория, методика, ситуации, задания : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Экономика и управление на предприятии (по отраслям" / В. Д. Герасимова. -4-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2008. - 256 с. - Текст : непосредственный.
6. Герасимова, В. Д. Анализ и диагностика производственной деятельности предприятий: (теория, методика, ситуации, задания : учебник для студентов экономических специальностей вузов / В. Д. Герасимова. - Москва : КноРус, 2010. - 1 электрон, опт. диск (CD-ROM)

Периодические издания

Экономика и управление : российский научный журнал (печатный/электронный) <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9270>

Экономика и управление инновациями : научно-практический журнал (печатный/электронный) <https://economics.kuzstu.ru/>

4. Раздел 4. Сквозные технологии

4.1. Цифровые навыки и компетенции

4.1.1. Цифровая трансформация бизнеса

4.1.2. Цифровые инструменты для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация

4.1.3. Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра

Объем модуля с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость модуля составляет 76 академических часов.

Объем дисциплины «Цифровая трансформация бизнеса» составляет 26 часов

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			16
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Объем дисциплины «Цифровые инструменты для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация» составляет 26 часа

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			16
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Объем дисциплины «Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра» составляет 24 часа

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			16
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Самостоятельная работа, в т.ч.			8
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплин модуля, структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
5.1. Цифровая трансформация бизнеса			
Направления и основные тренды цифровой экономики, новые бизнес - модели Направления и основные тренды цифровой трансформации бизнеса. Внедрение цифровых технологий в процессы управления. Сквозные технологии (искусственный интеллект, 5G, Интернет вещей, квантовые технологии, виртуальная и дополненная реальность, робототехника, блокчейн, IT-инфраструктура). Цифровая трансформации в отраслях (телекоммуникации, финансовые услуги, ритейл, автопроизводство, сельское хозяйство, энергетика и др.).	4	2	1 - обучение действием (action learning) 1 - экспертные консультации и мастер-классы
Цифровая трансформация организации. Основные системы сопровождения управленческой деятельности. Стратегии цифровой трансформации предприятия.	4	2	1 - ролевые игры 1 - обучение действием (action learning)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
IT – архитектура и инфраструктура.			
Цифровизация продуктов и процессов, разработка сервисов. Проекты автоматизации, цифровизации и цифровой трансформации. Управление процессами. Описание процессов трансформационного проекта. Управление продуктом. Работа с данными.	6	4	1 - метод кейсов 1 - обучение действием (action learning)
Промежуточная аттестация	2	2	
Итого	16	10	6
5.2. Цифровые инструменты для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация			
Введение	2	1	
Математический инструментарий науки о данных	4	2	1 - метод кейсов 1 - обучение действием (action learning)
Программный инструментарий науки о данных	2	2	1 - метод кейсов 1 - обучение действием (action learning)
Методы визуализации данных	2	2	1 - экспертные консультации и мастер-классы
Организационные меры защиты информации	2	2	
Промежуточная аттестация	2	1	
Итого	16	10	6
5.3. Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра			
Знакомство с деловой игрой «Бизнес-курс: максимум» О проекте «Бизнес-курс»: история создания. Знания, умения и навыки, приобретаемые в ходе изучения курса. Цель, задачи курса. Интегральная оценка эффективности управления экономическим объектом, деятельность которого имитирует программа, показатели эффективности. Знакомство с рыночным окружением предприятия, исходными данными для отработки навыков управления предприятием в условиях рыночной экономики, изучения основ учета и финансового менеджмента с помощью деловой игры «Бизнес-курс: максимум»	2		
Работа с демо-версией игры «Бизнес-курс: максимум» Самостоятельная индивидуальная работа	2	8	10 - метод компьютерных деловых игр

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
обучающихся с демо-версией игры «Бизнес-курс: максимум»			
Групповые занятия в рамках проведения деловой компьютерной игры «Бизнес-курс: максимум» Коллективная (групповая) работа в рамках проведения деловой игры «Бизнес-курс: максимум» с целью достижения наилучших результатов управления предприятием путем получения максимального интегрального показателя эффективности управления экономическим объектом, деятельность которого имитирует программа	10		10 - метод компьютерных деловых игр
Оценка групповых результатов работы в рамках игры «Бизнес-курс: максимум» Проведение промежуточного и итогового брифингов по результатам игры	2		
Итого	16	8	20

Планируемые результаты обучения по дисциплинам модуля, характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

Цифровая трансформация бизнеса

ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
ЦК-2	Способность разрабатывать требования для создания новых цифровых продуктов, формировать требования к IT-архитектуре производственных систем, использовать инструменты программирования для решения личных и профессиональных задач
ЦК-3	Владение цифровыми инструментами для поиска, сбора и анализа больших данных (Big Data), облачными решениями и сервисами в целях решения управленческих задач, для обмена цифровым контентом и его представления.
ЦК-4	Способность организовывать систему информационной безопасности при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации, обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации (компании).
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Цифровые инструменты для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация

ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
ЦК-2	Способность разрабатывать требования для создания новых цифровых продуктов, формировать требования к IT-архитектуре производственных систем, использовать инструменты программирования для решения личных и профессиональных задач.
ЦК-3	Владение цифровыми инструментами для поиска, сбора и анализа больших данных (Big Data), облачными решениями и сервисами в целях решения управленческих задач, для обмена цифровым контентом и его представления
ЦК-4	Способность организовывать систему информационной безопасности при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации, обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации (компании).
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра

ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине модуля **Цифровые инструменты для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация** включает выполнение итогового задания, в состав итогового задания входит решение ситуационных задач – кейсов индивидуально и в составе группы, визуализация решения способом, подходящим соответствующим условиям.

Сравните данные пользователей Яндекс-Музыки по городам и дням недели.

Проанализируете данные о клиентах банка и определите долю кредитоспособных

На основе данных изумите поведение пользователей, а также проанализируете доходность клиентов и окупаемость рекламы, чтобы предложить рекомендации для отдела маркетинга

Разработаете дашборд для анализа пользовательского взаимодействия в сервисе ЯндексДзен.

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
Цифровая трансформация бизнеса						
129	комплексное задание	ПК-4	качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами цифровой трансформации бизнеса	готовить аналитические материалы по применению качественных и количественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами цифровой трансформации бизнеса	Владеть навыками применения качественных и количественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами цифровой трансформации бизнеса	Высокий Средний
130	комплексное задание	ПК-5	методы экономического и стратегического анализа;	проводить экономический и стратегический анализ поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Владеть навыками применения методов экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Высокий Средний
131	комплексное задание	ЦК-1	новые бизнес-модели цифровой экономики (в том числе бизнес-модели, основанные на цифровых платформенных решениях), направления и основные тренды цифровой трансформации бизнеса, возможности, перспективы и риски применения технологий четвертой промышленной революции в экономике и бизнесе, архитектуру организации в цифровой среде, последствия цифровой трансформации в отраслях (телекоммуникации, финансовые услуги, ритейл, автопроизводство, сельское	выступать в качестве функционального заказчика при цифровизации продуктов, сервисов, процессов, управленческих функций; уметь визуализировать данные и строить прототипы (модели) информационных панелей (дашбордов)	основными методами сопровождения управленческой деятельности и применять знания трендов и технологий для определения направлений и стратегии цифровой трансформации предприятия	Высокий Средний

			хозяйство, энергетика и др.)			
132	комплексное задание	ЦК-2	основы формирования требований к ИТ-архитектуре производственных систем и инструменты программирования для решения личных и профессиональных задач	применять архитектуру организации в цифровой среде и уметь выступать в качестве функционального заказчика при цифровизации продуктов, сервисов, процессов, управленческих функций	Владеть способностью разрабатывать требования для создания новых цифровых продуктов, формировать требования к ИТ-архитектуре производственных систем.	Высокий Средний
133	комплексное задание	ЦК-3	основные системы сопровождения управленческой деятельности;	визуализировать данные и строить прототипы (модели) информационных панелей (дэшбордов);	Владеть навыками применения цифровых инструментов для поиска, сбора и анализа больших данных (Big Data), облачных решений и сервисов в целях решения управленческих задач, в том числе для обмена цифровым контентом и его представления	Высокий Средний
134	комплексное задание	ЦК-4	принципы построения систем информационной безопасности при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации	обеспечивать сохранность персональных данных и данных организации (компании)	навыками организации систем информационной безопасности при использовании сетевых решений, при поиске и проверке информации, обеспечения сохранности персональных данных и данных организации (компании).	Высокий Средний
135	комплексное задание	СК-1	основные способы цифровых коммуникаций;	выстраивать каналы цифровых коммуникаций;	навыками выстраивания каналов коммуникаций в различных условиях.	Высокий Средний
Цифровые инструменты для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация						
136	комплексное задание	ПК-4	Методологию работы исследователя в области науки о			Высокий Средний

			данных (постановка целей исследования, сбор данных, обработка и преобразования данных, обследование данных, построение моделей и отбор методов, представление и визуализация результатов).			
137	комплексное задание	ПК-5		Решать прикладные задачи по обработке и анализу данных на предмет выявления в них скрытых зависимостей.	Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Высокий Средний
138	комплексное задание	ЦК-1	Методы машинного обучения (базовые методы классификации и кластеризации)	Правильно подбирать методы машинного обучения для решения практических задач	Использовать пакеты и библиотеки для машинного обучения (Matplotlib, SciPy/NumPy, Pandas, Scikitlearn)	Высокий Средний
139	комплексное задание	ЦК-2			Навыками программной реализации на языке Python средств обработки и анализа данных.	Высокий Средний
140	комплексное задание	ЦК-3	Методы и подходы к стандартизации и преобразованию данных.	Инструментарием для организации хранения данных.	Решать прикладные задачи по обработке и анализу данных на предмет выявления в них скрытых зависимостей. Навыками программной реализации на языке Python средств обработки и анализа данных	Высокий Средний

141	комплексное задание	ЦК-4	Знает категории мер защиты информации, принципы разработки политики безопасности организации			Высокий Средний
142	комплексное задание	СК-1	принципы и методы визуализации структурированных данных для поддержки принятия управленческих решений	представлять данные в наиболее эффективном для определенной задачи виде в зависимости от условий	Применяет программные средства визуализации	Высокий Средний
Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра						
143	Групповой (коллективный) доклад по результатам промежуточного и итогового этапов проведения игры с презентацией и обсуждением	ПК-2	теоретические основы построения корпоративной стратегии в области управления предприятием в условиях рыночной экономики	разрабатывать корпоративную стратегию в области управления производством и финансами	навыками разработки и реализации программ организационного развития и изменений в области маркетинга, учета, управления производством и финансами	Высокий Средний
144		ПК-3	современные методы управления корпоративными финансами	применять современный инструментарий для решения задач в области оценки эффективности предлагаемых вариантов решений как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемым результатом	навыками регулирования производственных и финансовых процессов хозяйствующих субъектов с применением современного инструментария	Высокий Средний
145		ПК-4	основные производственные и финансовые показатели деятельности хозяйствующих субъектов, методы проведения исследований и управления бизнес-процессами в области маркетинга, учета, производства и финансов	использовать современные методы и приемы управления производственной и финансовой деятельностью в хозяйственной практике предприятий и организаций	навыками подготовки аналитических материалов по применению различных методов управления производством и финансами, и оценки результатов их внедрения	Высокий Средний
146		ЦК-1	знает основы цифровой коммуникации в области управления производством и финансами	использовать умные среды, средства цифровой коммуникации, автоматизированные системы	навыками использования средств цифровой коммуникации с целью повышения эффективности	Высокий Средний

				в целях управления производственной и финансовой деятельностью	производственно-финансовой деятельности хозяйствующих субъектов	
147		СК-1	основные формы коммуникаций в производственно-финансовой сфере	применять различные методы выстраивания каналов коммуникаций в производственно-финансовой сфере	навыками выстраивания каналов коммуникации в производственно-финансовой сфере	Высокий Средний
148		СК-2	механизмы решения задач целеполагания в производственно-финансовой сфере с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства	применять различные механизмы решения задач целеполагания в производственно-финансовой сфере с учетом особенностей коллектива	навыками применения механизмов решения задач целеполагания в производственно-финансовой сфере с учетом принятого стиля руководства	Высокий Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо.

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно.

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

Критерии оценивания:

90...100 баллов – обучающийся представил развернутое и аргументированное решение кейса, четко и правильно ответила на вопросы в процессе обсуждения;

75...89 баллов – обучающийся представил недостаточно развернутое и аргументированное решение кейса, ответы на вопросы в процессе обсуждения вызывали некоторые затруднения;

61...74 баллов – обучающийся представил недостаточно развернутое и аргументированное решение кейса, ответы на вопросы в процессе обсуждения не уверенные, вызывали затруднения;

0...60 баллов – обучающийся представил недостаточно развернутое и аргументированное решение кейса, ответы на вопросы не даны.

Шкала оценивания:

<i>Доля правильных ответов</i>	<i>0 – 60</i>	<i>61 – 74</i>	<i>7 5 – 89</i>	<i>9 0 – 100</i>
<i>Оценка</i>	<i>неудовлетворитель но</i>	<i>удовлетвори тельно</i>	<i>х орошо</i>	<i>о тлично</i>
	<i>компетенции не сформированы</i>	<i>компетенции сформированы</i>		

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине модуля **Цифровая трансформация бизнеса** включает выполнение итогового задания, в состав итогового задания входит решение ситуационных задач – кейсов

Подготовить и представить трансформационный проект одного бизнес-процесса организации, работником которой Вы являетесь.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ. Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Критерии оценивания:

90...100 баллов – обучающийся представил развернутое и аргументированное решение кейса, четко и правильно ответила на вопросы в процессе обсуждения;

75...89 баллов – обучающийся представил недостаточно развернутое и аргументированное решение кейса, ответы на вопросы в процессе обсуждения вызывали некоторые затруднения;

61...74 баллов – обучающийся представил недостаточно развернутое и аргументированное решение кейса, ответы на вопросы в процессе обсуждения не уверенные, вызывали затруднения;

0...60 баллов – обучающийся представил недостаточно развернутое и аргументированное решение кейса, ответы на вопросы не даны.

Шкала оценивания:

<i>Доля правильных ответов</i>	<i>0 – 60</i>	<i>61 – 74</i>	<i>7 5 – 89</i>	<i>9 0 – 100</i>
<i>Оценка</i>	<i>неудовлетворитель но</i>	<i>удовлетвори тельно</i>	<i>х орошо</i>	<i>о тлично</i>
	<i>компетенции не сформированы</i>	<i>компетенции сформированы</i>		

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине модуля **Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра** включает групповой (коллективный) доклад по результатам промежуточного и итогового этапов проведения игры с презентацией и обсуждением, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций).

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ. Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Главным критерием оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся в рамках проведения Бизнес-курса «Максимум»: компьютерная деловая игра, является достижение наилучших коллективных (групповых) результатов – уровня интегрального показателя эффективности управления экономическим объектом, деятельность которого имитирует программа, и представление группового (коллективного) доклада по результатам промежуточного и итогового этапов проведения игры в форме презентации с обсуждением на промежуточном и итоговом брифинге.

Время проведения деловой игры – 12 академических часов, в рамках которых предусмотрено проведение двух брифингов – промежуточного и итогового – для подведения промежуточного и итогового результатов игры и выявления команды-лидера.

При работе с программным продуктом «Компьютерная деловая игра «Бизнес-курс: Максимум» требуется руководить открытым акционерным обществом, акции которого обращаются на фондовом рынке. Игровой курс состоит из 6 условных лет с месячным шагом. В каждом месяце можно принимать управленческие решения по следующим вопросам деятельности предприятия: покупка и списание оборудования, покупка сырья, оплата труда, производство продукции трех видов и ее реализация в условиях конкуренции, получение кредитов и пр. Обучающимся для анализа доступна следующая информация: управленческая отчетность по производственной и финансовой деятельности, бухгалтерская, налоговая, финансовая отчетность и пр. Эффективность управления измеряется рейтингом, который базируется на показателях деятельности предприятия: годовая чистая прибыль, годовая рентабельность собственного капитала и рыночная цена акции.

Доступ к программному продукту обучающимся предоставляет педагогический работник перед началом проведения групповой деловой игры.

Критерии оценивания:

90...100 баллов – группой (командой) обучающихся представлен развернутый доклад по результатам промежуточного и итогового этапов игры, ответы на вопросы в процессе обсуждения четкие и уверенные;

75...89 баллов – группой (командой) обучающихся представлен недостаточно развернутый доклад по результатам промежуточного и итогового этапов игры, ответы на вопросы в процессе обсуждения недостаточно четкие и уверенные;

61...74 баллов – группой (командой) обучающихся представлен краткий доклад по результатам промежуточного и итогового этапов игры, ответы на вопросы в процессе обсуждения нечеткие и неуверенные;

0...60 баллов – группой (командой) обучающихся не представлен доклад по результатам промежуточного и/или итогового этапов игры, не даны ответы на вопросы в процессе обсуждения.

Шкала оценивания:

<i>Доля правильных ответов</i>	<i>0 – 60</i>	<i>61 – 74</i>	<i>75 – 89</i>	<i>90 – 100</i>
<i>Оценка</i>	<i>неудовлетворительно</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>хорошо</i>	<i>отлично</i>
	<i>компетенции не</i>	<i>компетенции сформированы</i>		

Перечень основной литературы по дисциплине Цифровая трансформация бизнеса

1. Цифровая трансформация экономики России; Редактор: Кузнецов Николай Геннадьевич; Редактор: Вовченко Н. Г.; : Министерство образования и науки Российской Федерации; : Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 319 с. – ISBN 9785797225881. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=567638 (дата обращения: 07.01.2020). – Текст : электронный.
2. Сковиков, А. Г. Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция: учебное пособие / А. Г. Сковиков. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 260 с. – ISBN 978-5-8114-3703-0. – URL: <https://e.lanbook.com/book/119637> (дата обращения: 07.01.2020). – Текст : электронный.
3. Наливайченко, Е. В. Развитие цифровой экономики в условиях глобализации / Е. В. Наливайченко. – Симферополь : ИТ «АРИАЛ», 2019. – 276 с. – ISBN 9785907162754. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=567449 (дата обращения: 07.01.2020). – Текст : электронный.

Перечень основной литературы по дисциплине Цифровые инструменты для сбора и анализа данных при решении управленческих задач и их визуализация

1. Лapidус, Лариса Владимировна. Цифровая экономика. Управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : монография / Л. В. Лapidус. Москва : Инфра-М, 2018. 381 с. (Научная мысль) . ISBN 9785160136073 : 1074.14.
2. Рашка, С. Python и машинное обучение. Наука и искусство построения алгоритмов, которые извлекают знания из данных / С. Рашка ; Перевод с английского: Логунов А. В.. – Москва : ДМК Пресс, 2017. – 418 с. – ISBN 9785970604090. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=567089 (дата обращения: 26.10.2022). – Текст : электронный.

Перечень основной литературы по дисциплине Бизнес-курс «Максимум»: компьютерная деловая игра

1. Экономика и финансы организаций: учебник / под ред. Т.С. Новашиной. – 1. Финансы: учебник и практикум для вузов / Под ред. Чалдаевой Л. А.. – 3-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 491 с. – ISBN 978-5-534-13954-9. – URL: <https://urait.ru/book/finansy-467364>.
2. Моделирование бизнес-процессов : в 2 ч : учебник и практикум для академического бакалавриата : [для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям] / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. Ч. 1. – Москва : Юрайт, 2018 - 282 с.
3. Финансы: учебник и практикум для вузов / Под общ. ред. Берзона Н.И.. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 498 с. – ISBN 978-5-534-01172-2. – URL: <https://urait.ru/book/finansy-468472>.

Перечень дополнительной литературы по дисциплине Цифровая трансформация бизнеса

1. Галанина, О. В. Информационные технологии в науке и производстве / О. В. Галанина, В. С. Грачев ; : Министерство сельского хозяйства РФ; : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. – Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. – 136 с. –

URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494534 (дата обращения: 07.01.2020). – Текст : электронный.

2. Курчеева, Г. И. Менеджмент в цифровой экономике : [учебное пособие] / Г. И. Курчеева, А. А. Алетдинова, Г. А. Ключков ; Г. И. Курчеева, А. А. Алетдинова, Г. А. Ключков ; Новосиб. гос. техн. ун-т. – Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2018. – 135, [1] с., табл. – ISBN 9785778234895. – URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=237941.pdf&type=nstu:common> (дата обращения: 07.01.2020). – Текст : электронный.

3. Русякина, М. Н. Формирование стратегии развития организации в цифровой экономике / М. Н. Русякина. – Новосибирск : б.и., 2019. – 65 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=562575 (дата обращения: 07.01.2020). – Текст : электронный.

Перечень дополнительной литературы по дисциплине Бизнес-курс «Максимум»:
компьютерная деловая игра

1. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. часть 1. методология: учебник и практикум для вузов / Афоничкин А. И., Журова Л. И., Михаленко Д. Г. ; Под ред. Афоничкина А.И.. – Москва : Юрайт, 2020. – 217 с. – URL: <https://urait.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-1-metodologiya-453505>.

2. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. часть 2. финансовая политика предприятия: учебник и практикум для вузов / Афоничкин А. И., Журова Л. И., Михаленко Д. Г.. – Москва : Юрайт, 2020. – 297 с. – URL: <https://urait.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-2-finansovaya-politika-predpriyatiya-453989>

3. Лимитовский, М. А. Корпоративный финансовый менеджмент.: учебно-практическое пособие / Лимитовский М. А., Паламарчук В. П., Лобанова Е. Н. ; Отв. ред. Лобанова Е. Н.. – Москва : Юрайт, 2019. – 990 с. – ISBN 978-5-9916-3708-4. – URL: <https://urait.ru/book/korporativnyy-finansovyy-menedzhment-425325>.

1.1. Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

При реализации программы используется принцип перевернутого обучения (flipped learning), при котором прямая передача знаний перемещена во внеаудиторную работу (электронный курс, созданный в LMS Moodle и расположенный по адресу: <https://el.kuzstu.ru>), а аудиторные занятия трансформированы в динамическое, интерактивное обучающее пространство (с использованием интерактивных методов обучения), в котором преподаватель принимает роли фасилитатора, наставника, тьютора, консультанта и помогает обучающимся применить изученную теорию на практике, выработать навыки и глубоко рефлексировать предмет для дальнейшего самостоятельного обучения и развития.

При осуществлении образовательного процесса применяется электронное обучение. Участники обучения используют электронный курс, созданный в LMS Moodle и расположенный по адресу: <https://el.kuzstu.ru> для приобретения информации, выполнения заданий, выдвижения идей, обмена идеями и информацией, а также для иных форм взаимодействия без наличия ограничений по времени и месту, и зависимости от вовлеченности других участников обучения и преподавателя в обучение в то же самое время. Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

4.2. Развитие социальных (гибких) навыков менеджера

4.2.1. Авторский тренинг «Научно-технологическая политика Кузбасса»

4.2.2. Тренинг личностного роста «Баланс навыков современного руководителя»

1. Цели и задачи курса Целями освоения курса являются формирование понятий, суждений, необходимых для реализации в профессиональной деятельности через усвоение системы знаний о феномене лидерства, приобретении и развитии умений в области лидерства, позволяющего эффективно строить управленческую деятельность в любой профессиональной сфере деятельности. Компетенции, формируемые при изучении курса:

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
СК-2	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности, а также умение использовать технологии эмоционального интеллекта
СК3	Готовность руководить коллективом и работать в команде в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
СК-4	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

К задачам курса относятся формирование у слушателей:

- изучить теоретические основы лидерства как социального явления;
- рассмотреть понятия «лидерство» и «руководство»;
- изучить подходы к формированию лидерских качеств,
- овладеть навыками индивидуального и группового принятия решения и делегирования полномочий управления.

2. Связь с другими курсами (темами)

Курс «Развитие управленческих и лидерских качеств» обеспечивает формирование компетенций у слушателей, необходимых им как управленцам-лидерам.

Слушателям, изучающим курс «Развитие управленческих и лидерских качеств», необходимо владеть знаниями по дисциплинам «Основы менеджмента», «Организационное развитие», «Методы принятия управленческих решений».

3. Перечень и содержание тем. Методы обучения

Тема 1. Концепции лидерства. Профессионализм и личностные качества лидера	
Компетенции	ПК-1; ПК-2; СК-2; СК-3; СК-4
Активные методы обучения	Дискуссия.дебаты
<i>Содержание темы</i>	
Понятие лидерства. Основные теории лидерства, типологии лидерства. Стили и модели руководства. Этика лидера: понятие, определение этичности, социальная ответственность лидера и его организации. Обеспечение этичного поведения организации во внешней и внутренней среде.	
Тема 2. Инструментарий лидера	
Компетенции	ПК-1; ПК-2; СК-2; СК-3;СК-4
Активные методы обучения	Тренинг
<i>Содержание темы</i>	
Общие методы решения проблем на обыденном уровне и простые методики. Методы организации коллективной умственной деятельности и решения проблем. Лидер как носитель и создатель организационной (групповой)	

	культуры. Использование культуры как инструмента влияния на поведение сотрудников.	
	Тема 3. Работа лидера по выявлению и устранений девиаций в поведении сотрудников и конфликтов в организации	
	Компетенции	ПК-1; ПК-2; СК-2; СК-3; СК-4
	Активные методы обучения	Тренинг
	<i>Содержание темы</i>	
	Типы индивидуальных и групповых девиаций. Выявление и устранение девиаций в поведении сотрудников и групп. Понятие и типология конфликтов. Методы диагностики и урегулирования конфликтов.	
	Тема 4. Основы делового общения. Построение сети деловых контактов	
	Компетенции	ПК-1; ПК-2; СК-2; СК-3; СК-4
	Активные методы обучения	Тренинг
	<i>Содержание темы</i>	
	Структура и средства общения. Характеристика и содержание общения. Механизмы воздействия в процессе общения. Стили общения. Техники и правила эффективного нетворкинга. Интернет нетворкинг, установление контактов по телефону и в деловой переписке. Установление долгосрочных отношений с клиентами и партнерами.	

Перечень литературы и учебных материалов по курсу

1. Гоулман Д., Бояцис Р., Макки Э. Эмоциональное лидерство. Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта. Пер. с англ.- М.: Альпина Бизнес Букс, 2005.-301 с.
2. Дафт Р.Л. Уроки лидерства. Пер.с англ.- М.:Эксмо, 2006.-408 с.
3. Кови Стивен Р. Семь навыков высокоэффективных людей. Мощные инструменты развития личности. Пер. с англ.- М.: Альпина Бизнес-Букс, 2006 – 320 с.
4. Тарасов В. К. Искусство управленческой борьбы. – Хорошая книга, 2007г.- 480 с.
5. Болмэн Ли Дж., ТерренсЕ.Дил. Рефрейминг организаций. Артистизм, выбор и лидерство. Пер. с англ.-СПб.: Стокгольмская школа экономики в СанктПетербурге, 2005 г.- 496 с.
6. Коллинз Джим, Джерри Поррас. Построенные навечно. Пер. с англ.- СПб.: Стокгольмская школа экономики в Санкт-Петербурге, 2004г.–350 с.

5. Российская стажировка

Образовательные программы предусматривает прохождение стажировки (практики) на ведущих российских предприятиях. Стажировка организуется уполномоченным специалистом/ми (руководителем/ми стажировки) образовательной организации во второй половине программы и является ее обязательным этапом. Содержание образовательной программы и стажировки должны друг друга взаимно дополнять и логически развивать. Российская стажировка является обязательным элементом учебного плана и не является альтернативой зарубежной стажировке.

Для получения допуска к прохождению стажировки специалисты предоставляют руководителю стажировки согласованные с руководителем проекта и руководством направившего его предприятия концепцию и план реализации проекта, цели и задачи стажировки.

Предусматриваются следующие типы стажировок: индивидуальная и групповая.

Индивидуальная стажировка предполагает получение специалистом

управленческих навыков, уточнения направлений реализации проекта развития организации, знакомство с лучшими практиками, установление деловых контактов со специалистами профильного принимающего предприятия/организации.

Стажировка должна способствовать развитию взаимовыгодных контактов и совместных проектов, обеспечивать возможность специализированного/предметного обмена информацией и ознакомления с техникой и технологиями.

Руководитель стажировки в индивидуальном порядке осуществляет сопровождение каждого специалиста.

Стажировка начинается с однодневного вводного мероприятия, которое предназначено для информирования специалистов и их знакомства с руководителем стажировки, в ходе этого мероприятия обсуждается детальная программа стажировки и проясняются организационные вопросы: специалисты представляют себя и цели стажировки, а также заинтересованность в установлении бизнес-контактов и создания кооперационных проектов. По итогам индивидуальной стажировки специалисты готовят отчеты в виде презентаций, в которых показывают полезность полученной информации для реализации своего проекта и новых компетенций.

Рекомендуемая длительность индивидуальной стажировки – 5 рабочих дней, включая 2 дня, отводимых на вводный семинар и заключительный семинар по стажировке, на котором слушатели делают презентации-отчеты.

Групповая стажировка предполагает посещение одного или нескольких предприятий. Программа групповой стажировки формируется из расчета одного дня на одном предприятии. В ходе стажировки предусматривается ознакомление специалистов с одним или несколькими направлениями деятельности принимающего предприятия, которые будут полезны специалистам для закрепления пройденного материала и для уточнения направлений решения проектных задач. Стажировка организуется в период обучения на образовательной программе в российской образовательной организации для получения информации о передовых практиках, новых технологиях управления, производства и продвижения передовых предприятий и их продуктов и услуг.

Программа групповой стажировки не предполагает обязательность однородности группы по производственному (бизнес) профилю. Для более эффективного посещения предприятий целесообразно формирование малых групп. Руководитель стажировки совместно с руководителем Программы заблаговременно формируют списки компаний для группового посещения и информируют специалистов. Однодневные посещения предприятий должны иметь формализованный план проведения и завершаться общим разбором итогов посещения с непосредственным участием руководителя стажировки.

Руководитель стажировки совместно с руководителем образовательной программы согласовывает с предприятием тему для углубления управленческих или кооперационных компетенций у специалистов, по которой предприятие на основе опыта может представить конкретные результаты. Установление индивидуальных деловых контактов специалистов могут сопровождаться руководителем стажировки параллельно с групповой программой. Рекомендуемая продолжительность групповой стажировки – не менее 1 дня.

Руководитель стажировки заблаговременно информирует специалистов о разных формах прохождения стажировки и о списках заинтересованных принимающих предприятий для прохождения индивидуальной стажировки. Список заинтересованных принимающих предприятий формируется на основе полученных по установленной ФРЦ форме писем-анкет, подтверждающих готовность принимать специалистов:

- федерального списка предприятий;
- региональной списка предприятий;
- списка партнерских предприятий образовательной организации;
- списка компаний участников Программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации и участников конкурса «Лидеры России».

Перед прохождением индивидуальной стажировки между образовательной организацией и принимающим предприятием заключается договор. Региональная комиссия согласует списки предприятий для прохождения индивидуальных и групповых стажировок. По итогам прохождения стажировки списки могут корректироваться.

6. Подготовка к зарубежной стажировке

6.1 Сравнительный менеджмент

Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 30 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			20
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Самостоятельная работа, в т.ч.			10
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			0
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контакт. раб.	Самост. раб.	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
Национальные модели менеджмента.	4	2	4 (деловая игра)
Особенности менеджмента в странах Европы и Азии.	4	2	2 (деловая игра)
Национальная культура и стили руководства. Зарубежная стажировка – этапы и особенности прохождения.	6	2	4 (деловая игра)
Мотивация и коммуникация в сравнительном менеджменте. Переговоры как искусство общения.	6	4	2 (деловая игра)
Итого	20	10	12

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного

	обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях

Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из оценки участия слушателей в деловой игре.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.

Во время игры отрабатываются навыки подготовки презентаций для иностранных партнеров, коммуникативные умения подготовки и проведения переговоров с учетом межкультурной коммуникации.

По итогам игр проведения деловой игры вырабатываются практические рекомендации, способствующие лучшему взаимопониманию и повышению эффективности бизнес-сотрудничества, эффективной организации совместных проектов с представителями других стран.

Максимальное кол-во баллов – 4

0 баллов – отсутствие или неактивное участие в деловой игре;

1 балл – в ходе игры обнаружено не более 3 ошибок;

2 балла – в ходе игры обнаружено не более 2 ошибок;

3 балла – в ходе игры обнаружено не более 1 ошибки

4 балла – активное участие в игре, ошибок не обнаружено.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Оценка/ количество баллов			Оценка «незачет»
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
4	3	2	0-1
компетенция сформирована			компетенция не сформирована

Перечень основной литературы

1. Васильев С.В. Сравнительный менеджмент. Учебное пособие. – Великий Новгород, 2007г. - 165 с.
2. Льюис Р.Д. Деловые культуры в международном бизнесе: От столкновения к взаимопониманию (пер. с англ.) – М.: Дело, 2000г. - 211с.
3. Мясоедов С.П. Основы кросскультурного менеджмента. – М.: Дело, 2003г. - 256 с.
4. Пивоваров С.Э., Максимцев И.А. Сравнительный менеджмент: Учебное пособие. – СПб: Питер, 2008г. - 480 с.
5. Тимофеев М.И. Деловое общение. Учебное пособие. – М.: РИОР, 2005г. - 122 с.
6. Синякова М.Г. Рабочая учебная программа по дисциплине «Сравнительный менеджмент». – Екатеринбург, 2012г. - 36 с.

Индикаторы достижения компетенции

№ п/п	Состав промежут. аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	Уровень
149.	Деловая игра «За столом переговоров»	ПК-1	типы организационной культуры и методы ее формирования	диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию		Высокий Средний
150.	Деловая игра «За столом переговоров»	ПК-2		диагностировать этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений		Высокий Средний
151.	Деловая игра «За столом переговоров»	ПК-4			современным инструментарием управления человеческими ресурсами;	Высокий Средний
152.	Деловая игра «За столом переговоров»	ПК-5		анализировать структуры управления организацией, разработки рекомендаций по повышению эффективности ее функционирования		Высокий Средний
153.	Деловая игра «За столом переговоров»	ЦК-1			методами организации, координации и контроля процессов управления в организации с учетом моделей национального менеджмента с использованием автоматизированных систем управления	Высокий Средний
154.	Деловая игра «За столом переговоров»	СК-1			методами формирования и поддержания этического климата в организации	Высокий. Средний

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: отлично, хорошо

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: удовлетворительно

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается неудовлетворительно

7. Итоговая аттестация

7.1. Итоговая аттестация по специальности

7.2. Защита аттестационных работ

Базовая образовательная программа «Менеджмент» (Менеджмент, ТИП-В), разработана в соответствии с типовой структурой и включает разделы курсов выравнивания, профессиональных курсов, курсов специализации, курсов сквозных технологий, российскую и зарубежную стажировки, работу над проектом.

Аттестация направлена на контроль сформированности компетенций в соответствии с учебным планом, академическим календарем образовательной Программы, созданной с учетом требований «Методических рекомендаций по организации обучения специалистов в российских образовательных организациях и разработке образовательных программ для реализации в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров на народное хозяйство Российской Федерации» (МР).

7.1 Промежуточная аттестация

Программой предусмотрены 2-е промежуточные аттестации по разделам курсов, а также промежуточные аттестации по каждому курсу.

По разделам дисциплин промежуточная аттестация осуществляется методом онлайн-тестирования. Комплексный тест включает вопросы по курсам соответствующего раздела.

Первая промежуточная аттестация по Программе проводится по окончании 1-го этапа обучения и предусматривает:

1. Тестирование по общей экономической подготовке - по экономике для менеджеров (проверяется знание основных закономерностей функционирования рыночной экономики, умение проводить экономический анализ, навыки экономического обоснования управленческих решений), которое проводится в автоматизированном режиме (см. Приложение 5) для всех образовательных организаций, участвующих в реализации Государственного плана. Содержание теста определяется Экспертным советом Комиссии.

2. Оценку практических навыков. Формы, методы и содержание проведения этой части проведения аттестации образовательная организация выбирает самостоятельно из перечня, рекомендованного Экспертным советом при Комиссии.

Вторая промежуточная аттестация проводится по окончании 2-го этапа обучения и предусматривает:

1. Тестирование по дисциплинам профессионального ядра – общему и стратегическому менеджменту, функциональному менеджменту (финансы и учет, маркетинг, управление операциями, управление человеческими ресурсами) - которое проводится по единым тестам в автоматизированном режиме для всех образовательных организаций, участвующих в реализации Государственного плана. Содержание тестов определяется Экспертным советом при Комиссии.

2. Оценку практических навыков в сфере специализации. Формы, методы и содержание проведения этой части аттестации образовательная организация выбирает самостоятельно из перечня, рекомендованного Экспертным советом при Комиссии.

Промежуточная аттестация по каждому курсу осуществляется в форме сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов и зачетов. Количество зачетов составляет не более 10% от общего числа дисциплин Программы.

Экзамены, дифференцированные зачеты и зачеты служат формой проверки сформированности компетенций, полученных теоретических знаний, развития творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и их практического применения.

7.2 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация завершает обучение специалистов по образовательной программе и включает в себя:

1. Защиту аттестационной работы;
2. Анализ кейса, утвержденного Экспертным советом при Комиссии.

Аттестационная работа представляет проект, направленный на решение актуальной задачи предприятия и характеризуется:

- наличием глубокой индивидуальной (самостоятельной) проработки материала;
- детально проработанным планом проекта с оценкой рисков, расчетом эффективности,

рекомендациями к внедрению, описанием роли разработчика проекта в ходе дальнейшей реализации.

Аттестационная работа является завершающим этапом профессиональной переподготовки специалистов и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в предметной области, соответствующей Программе «Управление развитием организации»;
- применение их при решении конкретных задач на предприятиях и в организациях любой формы собственности, а также в структурах государственного управления;
- развитие навыков самостоятельной деятельности;
- выявление подготовленности слушателя к практической деятельности в выбранной области в условиях дальнейшего совершенствования управления экономикой, повышения ее эффективности, углубления рыночных отношений.

Аттестационная работа должна отвечать следующим требованиям.

1. Работа должна основываться на конкретных материалах предприятия или организации и содержать в себе решение (предложение, рекомендации) определенных задач, наиболее актуальных для предприятия.

2. Тема работы должна соответствовать профилю обучения (маркетинг, менеджмент, финансы, экономика и управление) и носить комплексный характер, т.е. предусматривать анализ и исследование экономических, организационно-технических, управленческих и других вопросов.

3. Работа должна быть оформлена с учетом требований и правил оформления работ данного уровня (ГОСТ 7.32-2001).

4. К защите работы слушателем должны быть подготовлены соответствующие документы: выпускная аттестационная работа (в печатном и электронном виде), отзыв руководителя выпускной аттестационной работы, рецензия внешней организации, аннотация выпускной аттестационной работы на иностранном языке, доклад, графический (иллюстрационный) материал (доклад и графический материал должны полностью освещать тему работы, быть логически связанными и представлять собой единое целое).

Подготовка аттестационной работы завершается защитой перед аттестационной комиссией.

Структура аттестационной работы для образовательных программ типа В

Введение:

- краткое описание ситуации и выделение проблемы;
- актуальность;
- цели и задачи;
- исследовательская база.

1. Анализ проблемного поля и выявление причин

2. Разработка рекомендаций по повышению эффективности бизнеса (оптимизация бизнес-процессов и структуры, внедрение финансовых моделей, информационных систем, новых методов управления, систем мотивации и повышения квалификации персонала и т.п.)

3. Разработка проекта внедрения

Заключение

Список используемой литературы

Приложение