

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кузбасский государственный технический университет имени
Т. Ф. Горбачева»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор КузГТУ

Яковлев А.Н.

29.08.2022г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Нормы деловой коммуникации в экономической сфере

(наименование дисциплины(модуля))

**Дополнительная профессиональная программа
программа профессиональной переподготовки**

Менеджмент В

(наименование дополнительной профессиональной программы)

Форма(ы) обучения очно-заочная

Рабочую программу дисциплины (модуля) составил:

Проректор по стратегическим коммуникациям КузГТУ

(должность, структурное подразделение)



(подпись)

Коробов Е В

(ФИО)

Рабочая программа дисциплины(модуля) обсуждена на заседании *методической комиссии дополнительного профессионального образования*

Протокол № 1 от 29.08.2022

Руководитель структурного подразделения



(подпись)

Т.Г. Королёва

1. Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 32 академических часов.

Виды учебных занятий	Количество часов		
	ОФ	ЗФ	ОЗФ
Контактная работа по видам учебных занятий, в т.ч.			18
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			10
Самостоятельная работа, в т.ч.			14
<i>электронное обучение, дистанционные образовательные технологии</i>			4
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет		

2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам)

Тематика	Контактная работа	Самостоятельная работа	из гр. 2 и гр. 3 активные методы обучения
1	2	3	4
1. Введение в тему	1	2	
2. Виды деловой коммуникации	2	2	1 лекция беседа
3. Установление контакта с собеседником, ведение диалога	2		1 кейс-метод
4. Принципы эффективной презентации	2	2	2 проблемная лекция
5. Навыки влияния без полномочий	2	2	2 обучение действием
6. Работа с возражениями	2	2	2 тренинг
7. Ключевые принципы деловой переписки	2		
8. Виды делового письма	2	2	1 кейс-метод
9. Теория поколений в рабочей среде	2		
10. Коммуникация в межкультурной среде	1	2	
Итого	18	14	9

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования профессиональных компетенций в результате освоения дополнительной профессиональной программы

ПК-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач
ПК-4	Способность использовать качественные и количественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по их применению
ПК-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
ЦК-1	Способность к использованию умных сред, средств сетевой коммуникации, виртуальной и дополненной реальности, автоматизированных систем управления и машинного обучения, технологий робототехники и искусственного интеллекта
СК-1	Способность к выстраиванию каналов коммуникаций в различных условиях
СК-2	Способность решать задачи целеполагания с учетом особенностей коллектива и принятого стиля руководства

Индикаторы достижения компетенции

№	Состав промежуточной аттестации	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции			Уровень
			Знает	Умеет	Имеет опыт и (или) навык и (или) владеет	
1.	Тест	ПК-3		выбирать средства и приемы коммуникации, адекватные планируемым результатам делового общения		Высокий Средний
2.	Тест	ПК-4	современные информационные системы и технологии, обслуживающие сферу деловых коммуникаций			Высокий Средний
3.	Тест	ПК-5			навыками определения трудностей и барьеров, возникающих в процессе делового общения	Высокий Средний
4.	Тест	ЦК-1		применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		Высокий Средний
5.	Тест	СК-1		осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.		Высокий Средний
6.	Тест	СК-2		анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		

Высокий уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *отлично, хорошо.*

Средний уровень – компетенция сформирована, рекомендованные оценки: *удовлетворительно.*

Низкий уровень – компетенция не сформирована, оценивается *неудовлетворительно*

4. Оценочные средства, используемые для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающиеся по дисциплине состоит из тестовых вопросов, направленных на установление уровня сформированности результатов обучения (компетенций).

Тестовые задания выполняются в системе Moodle ЭИОС КузГТУ.

Количество вопросов в одном тесте - 30 ед.

Время выполнения теста – 1 академический час.

Полный комплект оценочных материалов, используемый при проведении процедуры промежуточной аттестации обучающихся, размещён в электронной информационной среде КузГТУ.

Доступ к оценочным материалам обучающимся предоставляет педагогический работник в авторизованном доступе перед началом процедуры промежуточной аттестации.

1. *Примеры оценочных материалов с указанием шкалы оценивания.*

1. Назовите базовые элементы построения I-инфраструктуры компании.

2. Каким образом возможна коммуникация с помощью ИТ (электронная почта, IP-телефония, мессенджеры)?

3. Каким образом можно продвигать продукцию с помощью ИТ?

4. Подготовьте варианты деловых писем для внешней и внутренней переписки для следующих адресатов: постоянный партнер, хороший знакомый, клиент с VIP статусом.

Шкала оценивания результатов промежуточной аттестации

Доля правильных ответов, %	0 – 65	66 – 75	76 – 85	86 – 100
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	компетенции не сформированы	компетенции сформированы		

5. Методические материалы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Перечень основной литературы

1. Документная лингвистика. Основы теории. Практикум : учебное пособие /Л. А. Гольшшкина, А. Г. Кротова, Г. м. Мандрикова, Т. Н. Пермякова ; [Л. А. Гольшшкина и др.]; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2015. - 107, [1] с. - URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=218150.pdf&type=nstu:common> (дата обращения: 26.10.2022).-Текст: электронный.

2. Ртищева, О. В. Межкультурная коммуникация / О. В. Ртищева, С. А. Золотарева ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2020. - 42 с. - ISBN 9785815405509. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=696744 (дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.

3. Данилкова. М. П. Основы делового этикета : учебное пособие / М. П. Данилкова ; м. П. Данилкова ; Новосибирский государственный технический университет, Факультет гуманитарного образования. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2009. - 42, [2] с. -URL: <http://library.kuzstu.ru/meto.php?n=121857&type=nstu:common> {дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.

4. Панфилова, А. П. Презентации и переговоры в профессиональной деятельности / А. П. Панфилова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. - 252 с. - ISBN 9785806430657. - URL: http://biblioclub.rurtndex.php?page=Dook_red&id=691S10 (дата обращения: 26.10.2022).-Текст: электронный.

5. Шелудкова, М. А. Развитие умений деловой коммуникации в профессиональной деятельности педагогов колледжа / М. А. Шелудкова ; Кафедра профессиональной педагогики, психологии и управления. - Б.м.: б.и., 0. - 124 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=693909 (дата обращения: 26.10.2022).- Текст : электронный.

6. Юдина, А. И. Современная культурная политика: межкультурная коммуникация и международные культурные обмены /А. И. Юдина, Л. С. Жукова ; Кемеровский государственный институт культуры. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2019.-48 с. - ISBN 9785815404786. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=696783 (дата обращения: 26.10.2022).- Текст: электронный.

Методические материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа обучающегося заключается в ознакомлении с содержанием рабочей программы по дисциплине, планируемыми результатами обучения по дисциплине, учебно-методическими материалами, указанными в настоящей рабочей программе.

Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в период обучения по дисциплине.

При подготовке к учебным занятиям обучающийся обязан освоить теоретический материал в соответствии с тематикой, установленной в настоящей рабочей программе дисциплины.

Вопросы, возникающие в период выполнения самостоятельной работы по дисциплине, обучающийся вправе обсудить с педагогическим работником, в том числе в форме синхронного и асинхронного взаимодействия в электронной информационной образовательной среде КузГТУ и (или) с использованием ресурсов корпоративной электронной почты КузГТУ.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Электронно-библиотечные и справочные системы, электронные справочники

- «Университетская библиотека онлайн»
- «Лань»
- «Юрайт»
- НТБ КузГТУ
- «Znanium»
- «Информио»
- справочно-правовая система «Гарант»
- справочно-правовая система «Консультант плюс»

2. Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

- Кейс-технологии
- Технология деловой игры
- Информационные технологии в соответствующих отраслях для решения профессиональных задач
- Сквозные цифровые технологии востребованные в соответствующих отраслях для решения профессиональных задач
- Технологии проблемного обучения

- Технологии проектного обучения
- Технологии искусственного интеллекта
- Практико – ориентированные технологии
- Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

3. Программное обеспечение:

CASE-технологии

Технологии анализа данных и язык R, Radiant и SOL

- Data science
- Браузеры Яндекс, Safari, Chrome, Mozilla и др.
- Яндекс Аудитория,
- Яндекс. Метрика
- Яндекс. Директ
- Яндекс. Диск
- Яндекс. Документы
- Яндекс. Почта
- Mentimeter
- Moodle
- «Фабрика кроссвордов»
- средства, технологии планирования и управления с помощью электронных таблиц;
- электронная почта и телекоммуникационные средства;
- математическое и компьютерное моделирование;
- экспертные и интеллектуальные системы;
- корпоративная электронная почта и телекоммуникационные средства;
- гипертекстовые технологии и WWW-технологии.

4. Цифровые платформы

- Miro

5. Собственные цифровые платформы

ЭИОС КузГТУ (<https://el.kuzstu.ru/login/index.php> , <https://library.kuzstu.ru/> , <https://portal.kuzstu.ru/>)

6. Интернет ресурсы

1. <http://statsoft.ru> - программный пакет для статистического анализа, реализующий функции анализа данных, управления данными, добычи данных, визуализации данных с привлечением статистических методов;

2. <https://www.expert-systems.com/financial/pe/> - ресурс для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов

3. <https://smbn.ru/> - ресурс для развития малого и среднего бизнеса

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Минимальные технические требования к оборудованию и каналам связи участников образовательных отношений

- Персональный компьютер

Платформа (Операционная система): Windows 7, MacOS 10.9 Mavericks, Linux. Pentium 4.1 GHz (либо аналог), RAM 512 Mb, HDD 250 Mb, Клавиатура, Мышка, Широкополосный доступ, Разрешение экрана не менее 800x600.

Наличие интернет-браузера: Chrome 37.0, Firefox 38.0, Opera 10.53, Apple Safari.

Видеокамера, динамики (наушники), микрофон.

- Мобильное устройство:

Любое мобильное устройство имеющее доступ в интернет, с установленным браузером. Наличие видеокамеры, динамиков (наушников) и микрофона обязательно.

8. Иные сведения и (или) материалы

При осуществлении образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционная с использованием современных технических средств;
- электронное обучение, дистанционные образовательные технологии;
- модульная;
- интерактивная.

Организация и проведение учебных занятий осуществляется с использованием электронных мультимедийных средств.

В процессе проведения учебных занятий в контактной работе используется диалоговая форма чтения лекций с постановкой и решением проблемных задач, обсуждением дискуссионных моментов.

Самостоятельная работа включает повторение теоретического материала и закрепление его при решении конкретных задач.